

Ansökan om vårdnadsbidrag

En blankett per barn.



Kungsbacka

Barnets uppgifter	Barnets för- och efternamn	Barnets personnummer (10 siffror)
	Barnets folkbokföringsadress (gata/postlåda/boxnr)	Postnummer och postadress
Bidragsperiod	Jag söker bidrag för tiden, dock minst 60 dagar. OBS! Ansökan kan inte göras retroaktivt.	
	Från och med datum: Till och med datum: <input type="checkbox"/> Tillsvidare	
Sökandens uppgifter	Vårdnadshavares för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
	Folkbokföringsadress (gata/postlåda/boxnr)	Telefon dagtid
	Postnummer och postadress	
Samboendes uppgifter	<input type="checkbox"/> Ensamstående	
	<input type="checkbox"/> Make/Maka/Sambo, med: För- och efternamn Personnummer (10 siffror)	
Ifylles endast vid delat vårdnadsbidrag	<input type="checkbox"/> Jag ska dela vårdnadsbidraget med vårdnadshavare	
 För- och efternamn Personnummer (10 siffror)	
Uppgifter om ersättningar	<input type="checkbox"/> Jag/vi har använt 250 dagar av föräldrapenningen för det barn jag söker bidrag för.	
	<i>Intyg från Försäkringskassan ska bifogas</i> Uppbär jag eller min samboende make/maka, sambo, registrerade partner någon av följande ersättningar: JA NEJ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Föräldrapenning, vare sig för barnet eller dess syskon <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Arbetslöshetsersättning <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sjukpenning eller rehabiliteringspenning som lämnats för en tid av 365 dagar <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sjukpenning under eller omedelbart efter period när arbetslöshetsersättning lämnats <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sjuk- eller aktivitetsersättning <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ålderspension <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Äldreförsörjningsstöd <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Introduktionsersättning <i>Om dina eller din familjs förutsättningar ändras så att ni inte är berättigade till vårdnadsbidrag ska detta meddelas omedelbart till kommunen.</i> På förfrågan måste uppgifterna ovan kunna styrkas. Kommunen kräver tillbaka felaktigt utbetalt bidrag.	
Uppgifter om A-kassa	Uppge vilken arbetslöshetskassa du/ni tillhör	
	Vårdnadshavare:..... <input type="checkbox"/> Tillhör ingen A-kassa	Samboende:..... <input type="checkbox"/> Tillhör ingen A-kassa
Försäkran och underskrift		
Jag/vi försäkrar att ovan lämnade uppgifter är fullständiga och riktiga.		
Jag/vi godkänner att Förskola & Grundskola får inhämta och kontrollera nödvändiga uppgifter från försäkringskassa, arbetsförmedling, arbetslöshetskassa och kommunens förvaltningar.		
Personuppgifter kommer att registreras i Förskola & Grundskolas datasystem för barnomsorg och skola i enlighet med personuppgiftslagen, se sida 2.		
Ovanstående intygas		
Ort och datum	Underskrift sökande	Underskrift samboende
.....

Ifylles av kommunen

Nämnden för Förskola & Grundskola - BESLUT

Beviljas
:

Underskrift: _____ Datum: _____
Förvaltningschef, enligt delegation

Avslås
Skäl för avslaget:

Underskrift: _____ Datum: _____
Förvaltningschef, enligt delegation

Förvaltningen för Förskola & Grundskola - förvaltningschef enligt delegation.
Hur man överklagar, se bilaga

Behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen (PUL)

Förskola & Grundskola behandlar personuppgifter som dels lämnas i ansökan om vårdnadsbidrag, dels samlas in från Förskola & Grundskolas register, andra kommunala och statliga myndigheter samt andra organisationer (t ex arbetslöshetskassa) m fl. Ändamålet med behandlingen är att utreda och pröva din ansökan om vårdnadsbidrag.

Personuppgiftslagen ger dig rätt att efter ansökan en gång per kalenderår kostnadsfritt få information om vilka personuppgifter som registrerats. En sådan ansökan ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad. Ansökan ställs till Förskola & Grundskola, Kungsbacka kommun, 434 81 Kungsbacka.

Du har också rätt att begära att personuppgifter ska rättas, blockeras eller utplånas, om de inte har behandlats i enlighet med denna lag.

Personuppgiftsansvarig är nämnden för Förskola & Grundskola, Kungsbacka kommun, 434 81 Kungsbacka.

Du kan hitta ytterligare information på www.datainspektionen.se eller ringa Datainspektionen, 08-657 61 00.