



## Kriterier och checklista för idrotts- och hälsocertifiering

Kriterierna och checklistan riktar sig till föreningar som certifierat föreningen det första året och som vill fortsätta att certifiera sig. Den är mer inriktad på uppföljning, informationsspridning och aktiviteter. Fyll i föreningens namn och checklistan genom att besvara frågorna med ja eller nej. Det finns extra rader för att komplettera med text och ge exempel på vad ni gjort under året. Information om datum för obligatoriska utbildningar, en verktygslåda samt information hittar du på [www.kungsbacka.se/halsocertifiering](http://www.kungsbacka.se/halsocertifiering). Checklistan ska fyllas i, undertecknas av ordförande och certifieringsansvarig och sedan skickas med övriga handlingar, se "Grundläggande krav" nedan, till Patrik Adiels, Fritidskontoret, 434 81, Kungsbacka **senast den 15 november**.

**De grundläggande kraven och kriterierna måste vara uppfyllda i samband med att denna checklista skickas in senast den 15 november, för att föreningen ska kunna certifieras.**

### Grundläggande krav

Följande dokument skickas till Fritid senast den 15 november: jämställdhet och mångfaldspolicy, drogpolicy med handlingsplan, nolltoleranspolicy med rutiner samt utbildningsplan för ledare som leder barn upp till 12 år.

Certifieringsarbetet ska redovisas med **samtliga certifieringsmål som rubriker i ett samlat dokument**.

Det kan vara i ett separat dokument eller exempelvis som en del av en föreningspolicy.

Den certifieringsansvarige ska medverka på uppstartsmötet.

**Förening:** \_\_\_\_\_

**Kontaktperson/Certifieringsansvarig:** \_\_\_\_\_

**E-post:** \_\_\_\_\_ **Telefon:** \_\_\_\_\_

Har föreningen en certifieringsansvarig? Ja  Nej

Har er förening minst en utbildad handledare i Föreningslära? Ja  Nej

Handledare, namn: \_\_\_\_\_

Är policys och handlingsplaner avseende certifieringen känt av medlemmar, aktiva och föräldrar? Ja  Nej

Om ja, beskriv vad ni gjort (om inte utrymmet räcker till, fyll på med \_\_\_\_\_ mer information på ett separat papper): \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Har ni under året följt upp och genomfört en översyn av samtliga certifieringens policys och handlingsplaner? Ja  Nej



## Certifieringsmål

### Utveckla det drogförebyggande arbetet

#### Kriterier

- Föreningen ska ha en drogpolicy med föreningens förhållningssätt till läkemedel, alkohol, sniffning, tobak, narkotika samt dopingpreparat och kosttillskott.
- Föreningen ska ha ett aktivt förebyggande arbete med aktiviteter samt en handlingsplan kopplad till drogpolicyn.
- Åtgärder, rutiner och konsekvenser ska redovisas tydligt. Exempel: om någon bryter mot policyn ska konsekvenserna vara tydligt redovisade i handlingsplanen.
- Policyn och handlingsplanens innehåll ska vara känt av medlemmar, aktiva och de aktivas föräldrar. Den ska finnas på föreningens webbsida och som bilaga till årshandlingar, exempelvis verksamhetsberättelsen.

Har ni en drogpolicy som omfattar läkemedel, alkohol sniffning, tobak, narkotika, dopning och kosttillskott? Ja  Nej

Har föreningen en handlingsplan kopplad till drogpolicyn med tydligt redovisade åtgärder och rutiner? Ja  Nej

Är policyn publicerad på föreningens webbplats? Ja  Nej

Har policy och handlingsplan publicerats som bilaga till verksamhetsberättelsen? Ja  Nej

Har ni bedrivit ett aktivt drogförebyggande arbete med olika aktiviteter under året: föreläsningar, föräldraträffar, informationsinsatser, värderingsövningar, ledartträffar? Ja  Nej

Om ja, kryssa nedan vilka förebyggande aktiviteter ni genomfört. **Two av de fyra nedanstående aktiviteterna måste vara genomförda under året:**

Föräldraföreläsningar exempelvis om alkohol och prestation, vuxna som förebilder, riskbruk, kosttillskott, rutiner vid tanke om bruk/missbruk. Ja  Nej

Värderingsövningar med ungdomar i föreningen om droger; alkohol, narkotika etc. Ja  Nej

Värderingsövningar med vuxna i föreningen om droger; alkohol, narkotika etc. Ja  Nej

Ledartträffar med diskussioner om drogpolicyn. Ja  Nej

Andra exempel på vad ni gjort under året (om inte utrymmet räcker till, fyll på med mer information på ett separat papper): \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

## Certifieringsmål

### Nolltolerans för psykiskt och fysiskt våld

#### Kriterier

- Föreningen ska ha en policy med föreningens förhållningssätt till psykiskt och fysiskt våld. Den ska omfatta hur föreningen förebygger och förhindrar psykiskt och fysiskt våld, exempelvis kränkningar, sexuella övergrepp, grovt språk, mobbning. Den ska ge **uttömmande** exempel på psykiskt och fysiskt våld.
- Det ska finnas rutiner kopplade till policyn för hur föreningen agerar om någon i föreningen bryter mot policyn eller någon blir utsatt för psykiskt eller fysiskt våld.
- Ledare eller annan i föreningen ska årligen gå igenom/samtala om policyn vid ett samlat möte med samtliga pojkar och flickor i minst en av åldersgrupperna 10-12 år – föreningen kan fritt välja någon av dessa åldersgrupper. Syftet är att öka kunskapen, förebygga kränkningar, mobbning, grovt språk och betona vikten av nolltolerans i föreningen.
- Policyns innehåll samt rutinerna ska vara känt av medlemmar, aktiva och föräldrar i föreningen. Den ska finnas på föreningens webbsida och som bilaga till årshandlingar, exempelvis verksamhetsberättelsen.

Har föreningen utarbetat en policy? Ja  Nej

Har ni rutiner för hur ni agerar om någon blir utsatt samt bryter mot policyn? Ja  Nej

Har föreningen genomfört ett möte med samtliga ungdomar i någon av åldersgrupperna 10-12 år och gått igenom policyn? Ja  Nej

Är policy och rutiner publicerade på föreningens webbplats? Ja  Nej

Kommer policy och rutiner att finnas med som bilaga till verksamhetsberättelsen? Ja  Nej

Kommentarer och exempel på vad ni genomfört under året: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



### Certifieringsmål

#### Ökad jämställdhet och mångfald

##### Kriterier

- En jämställdhets- och mångfaldspolicy ska finnas i föreningen. Planen ska omfatta föreningens förhållningssätt till; kön, religion, etnicitet, sexuell läggning, ålder och funktionshinder.
- Policyns innehåll ska vara känd av medlemmar, aktiva och föräldrar i föreningen. Den ska finnas på föreningens webbsida och som bilaga till årshandlingar, exempelvis verksamhetsberättelsen.

Har föreningen en jämställdhets- och mångfaldspolicy? Ja  Nej

Är policyn publicerad på föreningens webbplats? Ja  Nej

Har policyn publicerats som bilaga till verksamhetsberättelsen? Ja  Nej

Kommentarer och exempel på vad ni genomfört under året: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

### Certifieringsmål

#### Ökad demokrati och delaktighet

##### Kriterier

- Ledare eller annan i föreningen ska genomgå handledarutbildningen "Föreningslära" - om det inte finns någon handledare i föreningen som genomgått handledarutbildningen.
- Handledarna ska årligen genomföra kursen "Föreningslära" (omfattning ca 3- 4 tim) med ungdomar 14 år.
- I föreningar utan ungdomar 14 år ska handledaren erbjuda samtliga medlemmar och aktiva ett utbildnings-tillfälle under året.

Har ledare eller annan i föreningen deltagit i årets handledarutbildningen "Föreningslära"? Ja  Nej

Har handledaren genomfört utbildningen "Föreningslära" för ungdomar 14 år under året som gått? Ja  Nej

Har utbildningen "Föreningslära" erbjudits medlemmarna? (i förening utan ungdomar 14 år) Ja  Nej

Kommentarer och exempel på vad ni genomfört under året: \_\_\_\_\_

---

---

---

---



## Certifieringsmål

### Höjd utbildningsnivå på barn- och ungdomsledare

#### Kriterier

- Föreningen ska ha en utbildningsplan för samtliga ledare som är ledare i barnverksamhet.
- Ledare för barn upp till 12 år ska regelbundet prata om sund kost och kostvanor i samband med psykisk och fysisk aktivitet.

#### I föreningar med 1-150 aktiva medlemmar i åldern 7-12 år:

- Två stycken ledare\* ska årligen genomgå Riksidrottsförbundets barnledarutbildning "Plattformen" som arrangeras av SISU. Utbildningen riktar sig till de ledare som inte gått denna utbildning tidigare.

#### I föreningar med fler än 150 aktiva medlemmar i åldern 7-12 år:

- Fyra stycken ledare\* ska årligen genomgå Riksidrottsförbundets barnledarutbildning "Plattformen" som arrangeras av SISU. Utbildningen riktar sig till de ledare som **inte** gått denna utbildning tidigare.
- Föreningar som genomför "Plattformen" i egen regi/tillsammans med SISU ska skicka in en deltagarlista från utbildningen/ utbildningarna senast den 15 november tillsammans med övriga dokument.

\* Ledarna ska vara formellt utsedda av föreningen och leda barn upp till 12 år.

Har föreningen en utbildningsplan för ledare som leder barn upp till 12 år? Ja  Nej

**I förening med 1-150 aktiva medlemmar 7-12 år:** Har två stycken av era formellt utsedda barnledare, som inte gått "Plattformen" tidigare, deltagit i årets utbildningar? Ja  Nej

**I förening med 151 eller fler aktivamedlemmar 7-12 år:** Har fyra stycken av era formellt utsedda barnledare, som inte gått "Plattformen" tidigare, deltagit i årets utbildningar? Ja  Nej

Har föreningen genomfört "Plattformen" i egen regi/i samarbete med SISU? Ja  Nej

Har en deltagarlista på genomförd "Plattform" utbildning i egen regi, upprättats? Ja  Nej

Kommentarer och exempel på vad ni genomfört under året:

---



---



---



---



---

Härmed intygar jag att ovanstående lämnad information är korrekt och sanningsenlig.

\_\_\_\_\_  
Ordförande

\_\_\_\_\_  
Certifieringsansvarig

OBS! Om föreningen certifierats och det fram till nästa certifieringstillfälle visar sig att föreningen inte uppfyllt kriterierna, förbehåller sig Fritid rätten att återta certifieringen.