KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

Upprättad
2022-03-08

Kungsbacka

Nämnden för Förskola & Grundskola

Sammanträde onsdagen den 16 mars 2022 kl. **16:00**

Hålabäcksskolan, aulan

	Ärende	Beteckning	Förslag
1.	Val av justerare och tid för justering	2022-00003	Digital justering 2022-03-22. Berit Bergström (M)
2.	Redovisning av inkomna skrivelser till nämnd 2022	2022-00024	Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.
3.	FSG Protokoll 2022	2022-00042	Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.
4.	Tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs i Kungsbacka Kl 16.05 Hanna Leissner, utvecklingsledare	2022-00134	Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.
5.	Redovisning av resurser för elever i behov av särskilt stöd Kl 16.20 Joakim Karlsson, utvecklare Mia Hugosson, utvecklare	2022-00242	Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.

Lars Sundbom
FG Myndighet & Stöd
Direkt 0300-835240
lars.sundbom@kungsbacka.se

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress

	Ärende	Beteckning	Förslag
6.	Motion om Låt Kungsbackas skolelever få Spring i benen (S) - begäran om yttrande Kl 16.35 Karolina Reinhold, utvecklingsledare	2021-01662	Kommunfullmäktige anser att motionen är besvarad med hänvisning till det arbete som förvaltningen redan gör med att kontinuerligt utveckla motsvarande de delar som ingår i Stockholms satsning Spring i benen för att öka rörelse under hela skoldagen.
7.	Åtgärder som vidtas för att öka intresset främst för tyska och franska Kl 16.50 Magnus Fogelblad, verksamhetscontroller	2022-00263	Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.
	Paus 17.05		
8.	Patientsäkerhetsberättelse 2021 Kl 17.25 Frida Byrsten, verksamhetschef Magnus Sandberg, medicinskt ledningsansvarig sjuksköterska	2022-00259	Nämnden för Förskola & Grundskola fastställer Patientsäkerhetsberättelsen för medicinska och psykologiska insatserna inom elevhälsan 2021.
9.	Tillsynsrapport 2021 fristående verksamheter Kl 17.40 Frida Byrsten, verksamhetschef	2022-00260	Nämnden för Förskola & Grundskola har tagit del av rapporten som läggs till handlingarna.

	Ärende	Beteckning	Förslag
10.	Ansökan om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg i enskild regi - Bryggans krabater Kl 17.55 Frida Byrsten, verksamhetschef	2021-01351	Nämnden för Förskola & Grundskola beslutar att bevilja sökande enskild firma rätt till bidrag för högst 24 barn i pedagogisk omsorg i form av familjedaghem. Beslutet ersätter beslut om rätt till bidrag NFG § 9 2017-02-23. Beviljandet av bidrag gäller under förutsättning att huvudmannen inkommer med kompletterande uppgifter och att dessa bedöms uppfylla kraven gällande personal, lokaler och barngruppens sammansättning. Samt att lokaler bedöms ändamålsenliga vid förvaltningens granskning på plats i samband med verksamhetsstart i ny lokal. Rätten till bidrag villkoras med att verksamhetens planerade utökning har påbörjats inom 18 månader.
11.	Lärarförbundets yrkande på kompensation för medarbetare på FG med anledning av covid Kl 18.05 Ordförande (M)	2022-00331	Nämnden för Förskola och Grundskola lämnar till kommunstyrelsen att besluta i frågan.
12.	Organisation förskolor Furulid Kl 18.15 Skolchef	2022-00264	Från 1 augusti 2022 bildar Halla förskola och Furulids förskola en gemensam förskoleenhet med namnet Furulids förskola.
13.	Kunskapen om mens och tillgången till mensskydd vara god på våra skolor Kl 18.25 Skolchef	2022-00258	Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.
14.	Delegeringsbeslut antagna av nämnden 2022 Kl 18.35	2022-00023	Redovisning av beslut som fattats av förvaltningen på delegation för nämnden noteras till protokollet.

	Ärende	Beteckning	Förslag
15.	Information - Förskola & Grundskola arbetsutskott och nämnd Kl 18.40	2022-00006	Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.

Anders Ekström
ordförande

Lars Sundbom
sekreterare

INKOMNA SKRIVELSER 2022-02-07 – 2022-03-06

Datum
2022-03-07

Förskola & Grundskola

Kungsbacka

Datum	Dokid	Beskrivning	Handläggare	Diarienummer
2022-02-15	36998	220215 DSO råd vid användning av sociala medier_Kba_220214	Tove Bender	2022-00025
2022-02-15	36997	220215 DSO information och råd om tredjeland och amerikanska molntjänster_220214	Tove Bender	2022-00025
2022-02-15	36996	220215 Epost från dataskyddsombudet - DSO information och råd gällande social medier samt amerikanska molntjänster/tredjelandsöverföring	Tove Bender	2022-00025
2022-02-15	36992	Göteborgsregionen (GR) rapport - Förskoleassistent - från idé till införande 2022	Helena Hellman	2022-00025
2022-02-08	36915	Dataskyddsombudets årsrapport 2021 - kommunledningskontoret	Tove Bender	2022-00025

Samverkansgruppen Förskola & Grundskola

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter
Tommy Korsell, verksamhetschef
Maria Andersson, skolchef
Helena Hellman, personalchef
Maria Rosenberg, verksamhetschef
Julia Tryggvadottir Tollesson, biträdande förvaltningschef
Lars Sundbom, utvecklare

Arbetstagarrepresentanter:
Lärarförbundet - Ronnie Ripgården, Victoria Karlsson
Kommunal - Beatrice Sandgren, Linda Arvidsson
Lärarnas Riksförbund - Mats Eriksson, Johan Bergström
Vårdförbundet - Anne Melin
Akademikerförbundet SSR - Sofia Kareliusson tom kl 10.50

Frånvarande:
Psykologförbundet - Malin Dahlberg
Vårdförbundet - Pia Backström-Rignell
Vision - Elise Holmberg

Plats och tid: MS Teams 2022-02-08 kl 10:00-12:00

1. Föregående mötesprotokoll

Protokoll 2022-01-11 godkänns och läggs till handlingarna.

Samverkan VC

2. Ärenden från arbetsutskott och nämnd

-

3. Rekryteringar

Arbetsgivaren redovisar den senaste tidens rekryteringar.

- Enhetschef Hålabäck slutintervjuer gjorda 31/1-22, referenstagning pågår

Förskola & Grundskola
Lars Sundbom
0300-835240
lars.sundbom@kungsbacka.se

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

Förslag till beslut
- Skårbyskolan 7-9 Jenny Peterson och Sandra Svensson
- Hedeskolan F-6 Emma Dahl och Carin Källström
- Älvsåkersskolan F-6 Madeleine Strasek och (Tobias Eklund)
- Christina Heed F-6 Björkris/Skårby

Förslag till beslut
- Varlaskolan Camilla Jörgensen, Cristina Flygelring och en till Tobias (förslag om stadigvarande förflyttning)
- Rekrytering sker av rektor till Älvsåker F-3 i stället för Varlaskolan Madeleine tar 4-6

Förslag till beslut
- Signeshus, Kväll och Helg Anja Hörnlund då Liljan avslutats- Katarina Skoogsberg Björkrisförskola och område då vi har byggnation av skola och planering av ny förskola
- Kullaviksförskola tf rektor Åsa Landin samt tf enhetschef efter Anette Kimhede, ny rektor Patricia Hasselfors start 14 februari med förskolorna Budkärrsäng och Säröförskola

Lärarförbundet,
- Har inget att invända mot arbetsgivarens förslag.
- Inför den nya organisationen Skårbyskolan saknar Lärarförbundet delaktighet i processen kring chefstillsättningar.

Lärarnas Riksförbund
- Samma uppfattning om Skårbyskolan som Lärarförbundet, i övrigt inga synpunkter.

Kommunal
- Instämmer med Lärarförbundet och lärarnas riksförbund om Skårbyskolan, inga synpunkter i övrigt.

Arbetsgivaren tar med sig att tidig dialog ska tas på beredningsmötet.

Beslut: Beslut fattas i enighet kring samtliga punkter.

Enhetschef Hålabäck: Lärarnas Riksförbund har varit med vid rekryteringen, Kommunal och Lärarförbundet har blivit tillfrågade.

4. Organisering och samverkansförslag av rektorstjänster inför Skårbyskolan

Ärendet är klart med Lärarförbundets protokollsanteckning.

- Inför den nya organisationen Skårbyskolan saknar Lärarförbundet delaktighet i processen kring chefstillsättningar.

Beslut har fattats i enighet.

Arbetsmiljö och skyddskommitté

5. Arbetsmiljöverkets nationella granskning av SAM i politiskt styrda organisationer

Arbetsgivaren har fått återkoppling från arbetsmiljöverket och beslut att de stängt ärendet. Arbetsgivaren fortsätter arbeta mot att inte ha för många olika system och förenkla för chefer.

Lärarnas Riksförbund

- Önskar kompetensutveckling i hur man skriver riskbedömningar. Arbetsgivarens svar: Här finns ett förbättringsområde.

Beslut: Att anteckna informationen.

6. Löneöversynen; Covid-19 och bedömningssamtal

Löneöversyn

- Alla löneutrymmen går ut till alla chefer idag. Satsningarna är på förskollärare lärare i förskolan, behöriga lärare 7-9 som undervisar i 7-9 samt chefer.

Bedömningssamtal

- CSG har tittat på alternativ tidplan för bedömningssamtal samt tidplan kring samtalet kring förslag med medarbetaren. Det finns en alternativ tidplan för den som inte hinner med den ordinarie planen. Alla chefer är angelägna om att hålla den ursprungliga tidplanen.

Beslut: Att anteckna informationen.

7. Tjänsteplaneringen

Arbetsgivaren är inte klar med ett första nuläge förrän slutet på mars och man tillsätter inga tjänster förrän man har bättre överblick.

Kommunal

- Neddragningar i Malevik? Kommunal har inte varit delaktiga i samverkan. Kommunal har olika ombud på skola och förskola. Arbetsgivarens svar: Då får man lösa det så att någon från Kommunal Kungsbacka deltar.

Beslut: Att anteckna informationen.

Verksamhet

8. Former för tidig dialog (LR och Lärarförbundet)

Arbetsgivaren informerar om vad som är på gång.

Beslut: Att anteckna informationen.

9. Covid-19

Ny tolkning av smittskyddsförordningen

- Arbetsgivaren väntar på nationellt beslut som upphäver riskklassning av covid-19. Fjärr- och distansarbete har upphört. Smittspridningen minskar men många är sjuka. Nyhetsbrev kommer ut efter kontakt med smittskydd Halland.

Bemanningsläget

- Fortsatt ansträngt läge på grund av sjukfrånvaro på förskolor och skolor.

Kommunal

- Gravida? Arbetsgivarens svar: Arbetsgivarens planerar för att gravida ska komma tillbaka till arbetsplatsen när man säkerställt att riskklassningsbeslutet är klart.

Beslut: Dialog

10. Byggprocessen utifrån lokalkonceptet

Serviceförvaltningen redovisar lokalförsörjningsprocessen och delaktigheten i byggnadsprocessen.

Lärarförbundet

- Önskar en förankring i arbetsmiljölagen och arbetsmiljöperspektivet i dokumentet lokalkonceptet samt att arbetsmiljöns beskaffenhet bör vara framskrivet i dokumentet. Arbetsgivarens svar. De obligatoriska styrdokumenten finns inte med i referenslistan utan bara det som är forskningsbaserat.

- Önskar att skyddsombud blir delaktiga under projektering och i referensgruppen. Arbetsgivarens svar. Det ska vi sträva mot.

Lärarnas Riksförbund

- Om man vill vara med i styrgrupp eller referensgrupp? Arbetsgivarens svar. Julia Tryggvadottir Tollesson är FG.s representant i styrgruppen. Verksamhetschef eller enhetschef är med under verksamhetsbesluten. Referensgruppen är en utökning under projekteringen.

Beslut: Att anteckna informationen

11. Årsredovisningen

Arbetsgivaren redovisar ärendet.

Lärarförbundet

- Yrkar på att alla medarbetare i FG får 10 000 kr av överskottet och att överskottet inte stoppas in i resultatfonden. Arbetsgivarens svar: Pengarna är inte ett samlat resultat utan pengarna ska betraktas som olånade. Tar vi ut dem får vi låna motsvarande belopp.

Kommunal och Lärarnas Riksförbund

- Instämmer med Lärarförbundets yrkande.

Beslut: Att anteckna informationen.

12. Plan för likvärdighet 2022

Arbetsgivaren redovisar ärendet.

Beslut: Beslut fattas i enighet.

13. Förändring lärartrainee

Ärendet bordläggs.

14. Arbetsorganisation fritidshem

Ärendet bordläggs.

Samverkan förklaras avslutad 2022-02-08 kl 12:00

Vid protokollet

Lars Sundbom

Justeras:

För arbetsgivaren:

Maria Andersson

För arbetstagarna:

Lärarnas Riksförbund

Lärarförbundet

Mats Eriksson

Ronnie Ripgården

Vision

Kommunal

-

Beatrice Sandgren

Akademikerförbundet SSR

Vårdförbundet

Sofia Kareliusson

Anne Melin

Psykologförbundet

-

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-02-22
Diarienummer
FG 2022-00134

Kungsbacka

Tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs

Förslag till beslut i nämnden för Förskola & Grundskola

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

I Förskola & Grundskolas nämndbudget för 2022 ges förvaltningen ett antal uppdrag i form av redovisningar och utredningar. Det här uppdraget är en del av det arbetet kring hur Tillgången till och kvaliteteten på läromedel säkerställs i förvaltningen.

Förvaltningen har undersökt hur budget och utfall för läromedel har varit de senaste 6 åren och jämfört med andra kommuner. Förvaltningen har också genomfört en enkät bland förstelärare för att undersöka hur tillgång och kvalitet av läromedel upplevs av dem.

Enligt enkäten har förvaltningen idag inte en likvärdig tillgång läromedel för att nå målen med undervisningen. Förvaltningens kostnader för läromedel är högre än gemensnittet i Sverige. En förändrad ekonomisk styrning av läromedel skulle kunna påverka likvärdig tillgång till läromedel.

Kvaliteten på läromedel upplevs vara god i förvaltningen. Det finns dock många läromedel med faktafel. Om andelen obehöriga lärare ökar på enskilda skolenheter kommer behovet av hög kvalitet på läromedel att öka. Genom ett centralt organiserad kompetensutveckling och stöd för att bedöma kvalitet på läromedel skulle förvaltningen kunna stödja högre kvaliteten på läromedel ytterligare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs, 2022-02-22

Rapport, Tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs, 2020-02-22

Maria Andersson
Skolchef

Lars Clemensson
Verksamhetschef Kvalitet och utveckling

Hanna Leissner
0300-834214
Utvecklingsledare

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

Kungsbacka

RAPPORT

TILLGÅNGEN TILL OCH KVALITETETEN PÅ LÄROMEDEL SÄKERSTÄLLS

TILLGÅNGEN TILL OCH KVALITETETEN PÅ LÄROMEDEL SÄKERSTÄLLS

I Förskola & Grundskolas nämndbudget för 2022 ges förvaltningen ett antal uppdrag i form av redovisningar och utredningar. Det här uppdraget är en del av det arbetet kring hur Tillgången till och kvaliteteten på läromedel säkerställs i förvaltningen.

”Det finns i Sverige en trend att en sjunkande andel av skolpengen går till läromedel. Nämnden önskar en redovisning av hur tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs i Kungsbacka.”

Arbetsgrupp: Hanna Leissner och Åsa Blide Larsson. Underlag från ekonomerna Jenny Blom och Pernilla Walter.

Arbetsprocess

- Definition läromedel utifrån Skolinspektionen
- Omvärldsspaning
- Undersökning. Hur stor andel av skolpengen går till undervisningsmaterial/läromedel på FG? Har det förändrats över tid?
- Enkät - Kvalitet på läromedel. Vad tycker förstelärare i Kungsbacka om kvalitet och tillgång till läromedel?
- Analys och slutsats
- Information och redovisning

DEFINITION LÄROMEDEL

Det finns analoga och digitala läromedel. Många analoga läromedel innefattar digitala komponenter.

Digitala läromedel är läromedel som elever tar del av genom olika former av digitala verktyg.

Det omfattar både digitala och analoga förlagsproducerade) läromedel samt det egenproducerade och delade material som lärare använder (till exempel stenciler, facklitteratur/faktatexter, skönlitteratur, tryckta/elektroniska tidningar, film/bild/ljud, presentationer).

Det kan därmed också handla om material som inte är producerat som läromedel men som används som sådant i undervisningen.

Fokus är på läromedel som används i planering och genomförande av undervisningen och omfattar därmed inte läxmaterial.

Det omfattar inte lärverktyg i form av utrustning av olika slag.

Skolinspektionens definition.

OMVÄRLDSSPANING

GÖTEBORG

I Göteborg stad har politiken fattat beslut om extra tilldelning på 850 kr per elev för läromedel av det överskott som blev resultat för grundskolenämnden 2021. Bakgrunden är en debatt om att elever saknar tryckta läromedel och att lärare får bryta mot lagen genom att kopiera böcker. Enligt förvaltningen så avsätts 650 kr per elev och år till nya läromedel trots kraftigt höjd elevpeng de senaste åren. Förvaltningen fick också i uppdrag att se över den ekonomiska styrmodellen för att säkra tillgången till läromedel för att nå Finlands nivå.

Efter lärarnas larm: Så ska eleverna få egna skolböcker

Lärare i Göteborg larmar om att man har brist på skolböcker. Elever tvingas dela böcker, får inte ta med dem hem och lärare kopierar olagligt så att eleverna kan göra sina läxor.
Nu vill en politisk majoritet öronmärka pengar så att rektorerna ser till att köpa in de läromedel lärarna och eleverna behöver.
– Det har funnits en inställning att det är extra fint att lärare tillverkar sina egna läromedel. Men det är otroligt tidskrävande och resurskrävande, säger Axel Darvik (L).

Viktoria Tryggvadottir Rolka (S) är positiv till förslaget, men kritisk till att alliansen inte vill samtala om förslaget.

GP 2021-11-15

LÄROMEDELSFÖRFATTARNA

2020 så genomförde branchorganisationen Läromedelsförfattaren en enkät till rektorer och lärare. Enligt den undersökningen har var femte lärare, 18 procent, svarat att de inte kan köpa in ens de allra nödvändigaste läromedlen. Sex av tio lärare, 62 procent, svarar att de bara kan köpa in de nödvändigaste läromedlen. Endast 14 procent av lärarna svarar att de kan köpa in alla läromedel de behöver. [1]

SKOLINSPEKTIONEN, KVALITETSSÄKRING OCH VAL AV LÄROMEDEL

Skolinspektionen genomförde en Tematiskt kvalitetsgranskning 2021 kring *rektorers arbete med att leda arbetet med kvalitetssäkring och val av läromedel liksom med vilken kvalitet lärare kvalitetssäkrar och väljer läromedel*[2].

Rapporten menar att det är lärarna som kvalitetssäkrar och väljer läromedel. Rektorerna styr dock detta arbete genom att ge förutsättningar för lärarna, exempelvis i form av tid, ekonomiska resurser, möjligheter att diskutera tillsammans och möjlighet till kompetensutveckling.

De viktigaste slutsatserna

- Rektorerna styr sällan aktivt arbetet med kvalitetssäkring och val av läromedel
- Kvalitetssäkringen utifrån läroplanens värdegrund och forskning behöver stärkas

På den stora majoriteten av de granskade skolorna bedömer Skolinspektionen att rektors styrning av arbetet med kvalitetssäkring och val av läromedel bör utvecklas.

Detta blir särskilt angeläget då andelen obehöriga lärare riskerar att öka framöver. Genom att driva ett gemensamt arbete kring kvalitetssäkring och val av läromedel kan rektorn minska risken för att dessa processer blir personberoende, vilket i sin tur kan höja kvaliteten på undervisning och utbildningen och göra den mer likvärdig.

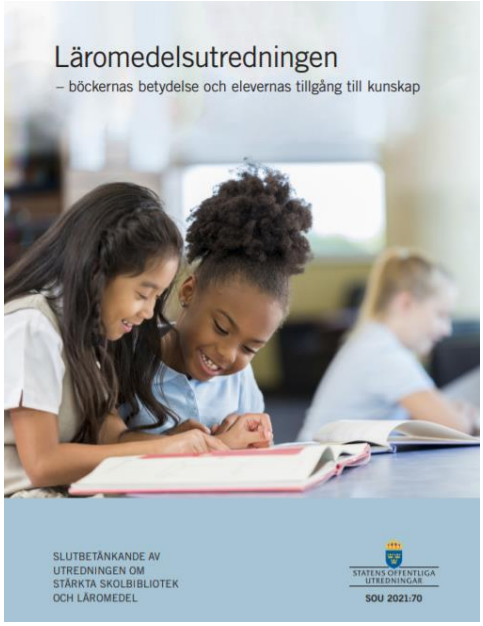
I övrigt så finner Skolinspektionen att

[1] https://www.laromedelsforfattarna.se/globalassets/dokument/paverkan-opion/laromedelsrapport.pdf

[2] https://www.skolinspektionen.se/beslut-rapporter-statistik/publikationer/kvalitetsgranskning/2021/kvalitetssakring-och-val-av-laromedel/

- Lärarna granskar läromedlens överensstämmelse med kursplanerna
- Granskningen av värdegrunden i läromedlet kan utvecklas
- Tryckta läromedel blir snabbt inaktuella
- Många upplever det svårt att hålla sig uppdaterade med forskning i ämnet
- Lärarna tar i hög utsträckning hänsyn till att läromedel kan anpassas efter elevers behov

LÄROMEDELSUTREDNINGEN



Gustav Fridolin fick 2019 uppdraget att leda Utredningen om stärkta skolbibliotek och läromedel (U 2019:04)[3] som lämnade sitt betänkande i augusti 2021 och föreslår bland annat att:

• Elevers rätt till läromedel ska skrivas in i skollagen och att begreppet läromedel ska definieras.

• En ny bestämmelse införs i läroplanerna som klargör rektors ansvar för att ge lärare goda förutsättningar när det kommer till valet av läromedel.

• En läromedelsnämnd med ett brett uppdrag ska inrättas vid Skolverket. Nämnden ska verka för att alla elever får tillgång till läromedel av god kvalitet och att lärare använder läromedel för att stärka elevernas kunskapsutveckling. Läromedelsnämnden ska också ta fram kvalitetskriterier för läromedel.

- Ett statligt produktionsstöd ska fördelas inom områden där Läromedelsnämnden konstaterat att det råder brist, exempelvis inom modersmål, nationella minoritetsspråk och yrkesämnen.
- Specialpedagogiska skolmyndigheten ska ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att främja innovation av läromedel för elever med funktionsnedsättningar.
- Elever inom kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå ska få tillgång till läromedel utan kostnad.

Utredningen har tagits emot med både positiv och negativ kritik inom några områden. Generellt sätt är remissinstanserna positiva till utredningen och anser att den är välgjord och att förslagen är bra.

Den negativa kritiken har gällt bland annat att tryckta böcker anses har fått en särskild vikt i utredningen och digitala läromedel inte ses som en viktig och likvärdig kunskapskälla. Kritik har även riktats mot att den föreslagna läromedelsnämnden har fått samma namn som tidigare och att det kan ge en negativt påverkan till förtroendet för nämnden då den inte upplevdes som särskilt välfungerande tidigare. Läromedelsnämnden uppges också har fått för lite pengar för att publicera läromedel där det idag finns för lite lönsamhet för läromedelsförlagen. Lagändringarna som föreslås i skollagen och läroplaner anses inte få tillräcklig effekt för verksamhetens ökade ansvar av och användning av läromedel av hög kvalitet.

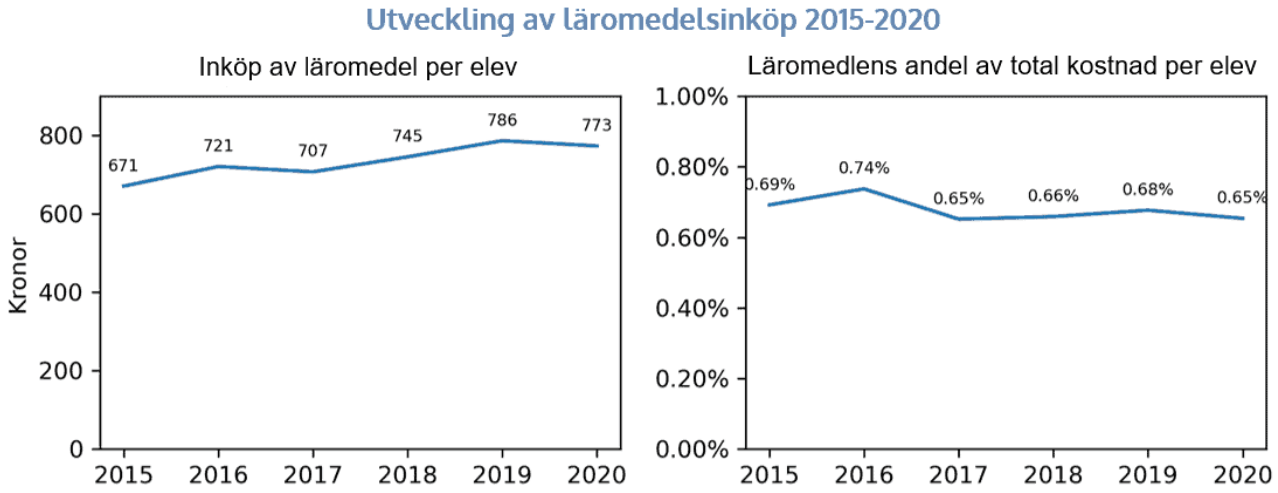
---

3 https://www.regeringen.se/4a37bb/contentassets/e13e110fdc30401f9bf4a6ee8fa160a7/laromedelsutredningen--bockernas-betydelse-och-elevernas-tillgang-till-kunskap-sou-202170

HUR STOR ANDEL AV ELEVPENGEN ANVÄNDS TILL LÄROMEDEL?

Det är stora variationer, kring hur stor andel av elevpengen som används för inlöp[4] bland Sveriges kommuner. Ett problem för Skolverket är att man inte kan samla in korrekta uppgifter eftersom definitionen på läromedel är bred och det finns inget krav på hur kostnaden ska redovisas.

Läromedelsbarometer är statistik som Läromedelsförfattarna tar fram årligen. Utvecklingen av läromedelsinköp visar en svag nedåtgående trend åren 2015-2020. Den statistiken grundar sig dock på Läromedias statistik över försäljning av Läromedel som 270 av Sveriges 290 kommuner använder. Den statistiken blir missvisande eftersom kommunens inköp av läromedel innehåller fler poster än inköp från läromedelsförlag även om det inkluderar digitala läromedel. Den här undersökningen anger att Kungsbacka köper läromedel för 701 kr per elev och år medan vår egen undersökning visar på 1227 kr per elev och år för år 2020.



Statistik[5] för hela Sverige från läromedelsföretagen hämtad 20220-02-02, https://www.laromedelsforetagen.se/statistik/

Med hjälp av ekonomerna Jenny Blom och Pernilla Walter på förvaltningen har vi tittat på hur kostnaden för läromedel på Förskola & Grundskola. Vi har summerat centrala och skolenheters kostnader. Vi har inte räknat med inköp av läromedel på skolbiblioteken. Redovisningen gäller åren 2015-2021.

Frågorna vi ställde oss var:

- Hur stor andel av elevpengen används till läromedel inom grundskolan åk F-9 per elev och år?
- Hur stor är kostnaden för läromedel inom grundskolan åk F-9 per elev och år?
- Hur fördelar sig kostnader för olika typer av kategorier?

[4] https://www.lararen.se/nyheter/laromedel/de-satsar-mest-pa-laromedel-stora-skillnader
[5] Statistiken baseras på Läromedias statistik över kommunala huvudmäns inköp av läromedel, SCB:s kommunala statistik över elevantal och invånares utbildningsståndpunkt samt Skolverkets redovisade siffror över de kommunala huvudmännens kostnader.

- Hur har kopieringskostnader utvecklats?

Vi har identifierat olika kategorier av kostnad utifrån Skolinspektionens definition av läromedel men har även tittat på kostnader för digitala verktyg eftersom det historiskt har tagits pengar från budgeten för läromedel för att finanseria inköp av digitala verktyg. En viss typ av läromedel tillgängliggörs av digitala verktyg såsom filmer, gratis material på Internet men även lärarnas egenproducerade material förutom digitala förlagsproducerade läromedel och appar avsedda för undervisningen.

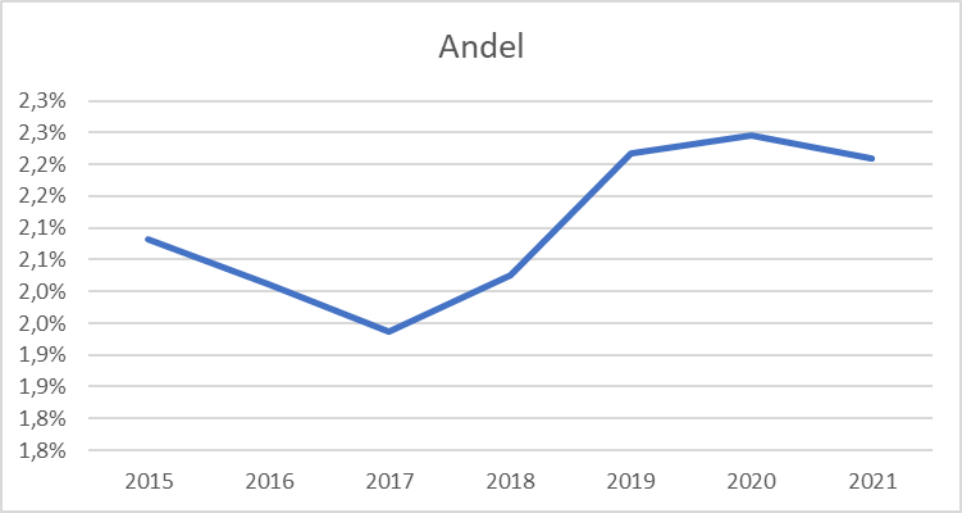
Kategorier

1. Trycka läromedel
   Tryckta förlagsproducerade läromedel som används i undervisning av elever åk F-9
2. Digitala läromedel
   Innefattar både centrala inköp och inköp som görs av skolorna direkt. De centrala digitala läromedel som finns i Kungsbacka är Inläsningstjänst (ljudböcker och kompensatoriska digitala hjälpmedel), Landguiden, National Encyklopedin (NE) och StavaRätt och Spellright. Övriga inköp görs av skolorna och avser både förlagsproducerade digitala läromedel och olika appar som används i undervisningen.
3. Digitala verktyg
   Digitala verktyg är inte ett läromedel men är en förutsättning för att vi ska kunna använda digitala läromedel. Vi har inte en likvärdig tillgång till personliga digitala verktyg för alla årskurser. Alla elever har en dator per elev i skolår 6-9 och sedan skiljer det sig mellan skolorna. Alla har minst ett verktyg per två elever i skolår F-5. Digitala verktyg omfattar inköp eller leasingkostnad för Ipad, dator, projektorer och interaktiva skärmar.
4. Kopiering.
5. Utbildningsmaterial Innefattar kostnader för STIM, pennor, papper, slöjdmaterial mm

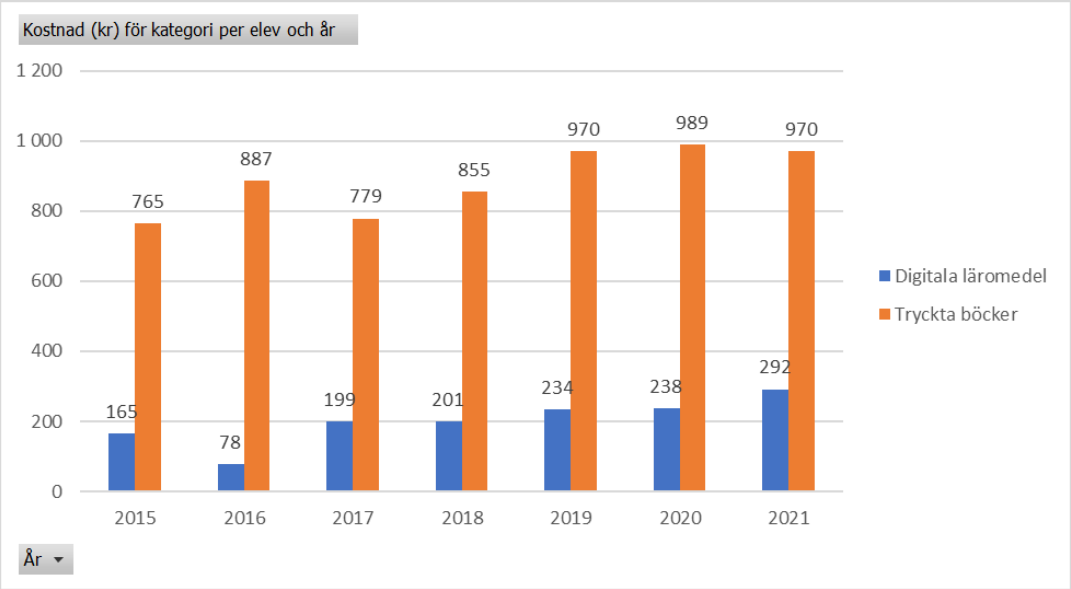
Följande beslut har påverkat utfall och budget.

- 2016 Beslut man att man skulle utöka med datorer 1-1 för ytterligare en årskurs 6. (Från 7-9 till 6-9)
- 2016 Vi gick från att leasa våra datorer till att köpa in alla verktyg.
- 2020 Budgetbeslut om att leasa verktyg men sedan blev det inte verkställt utan inköps gjordes.

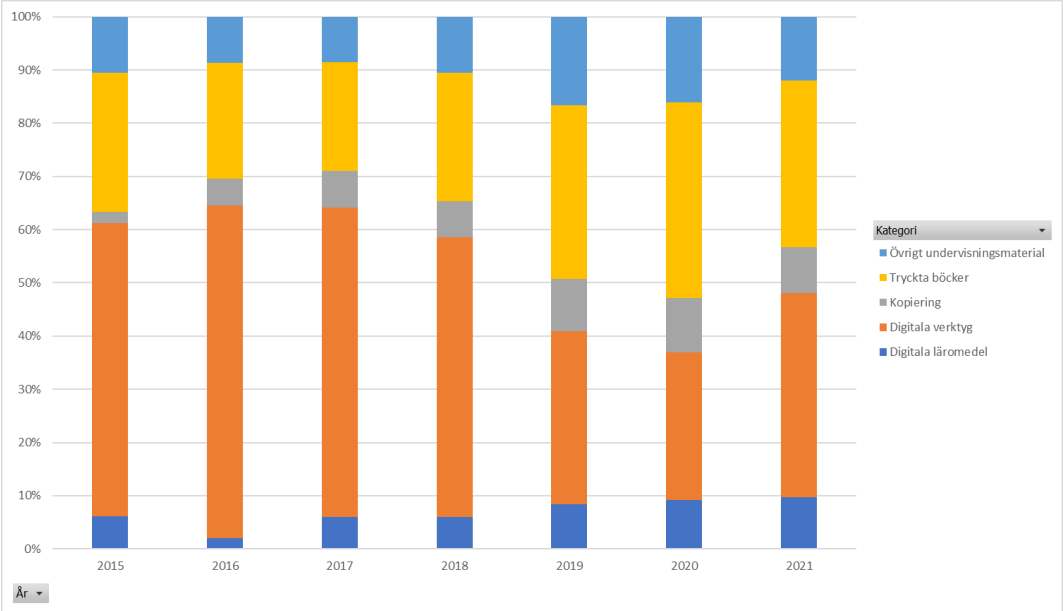
Figur 1. Hur stor andel av elevpengen används till läromedel (tryckta och digitala) inom grundskolan åk F-9? (Kungsbacka)



Figur 2 Hur stor är kostnaden för läromedel inom grundskolan åk F-9? (Kungsbacka)

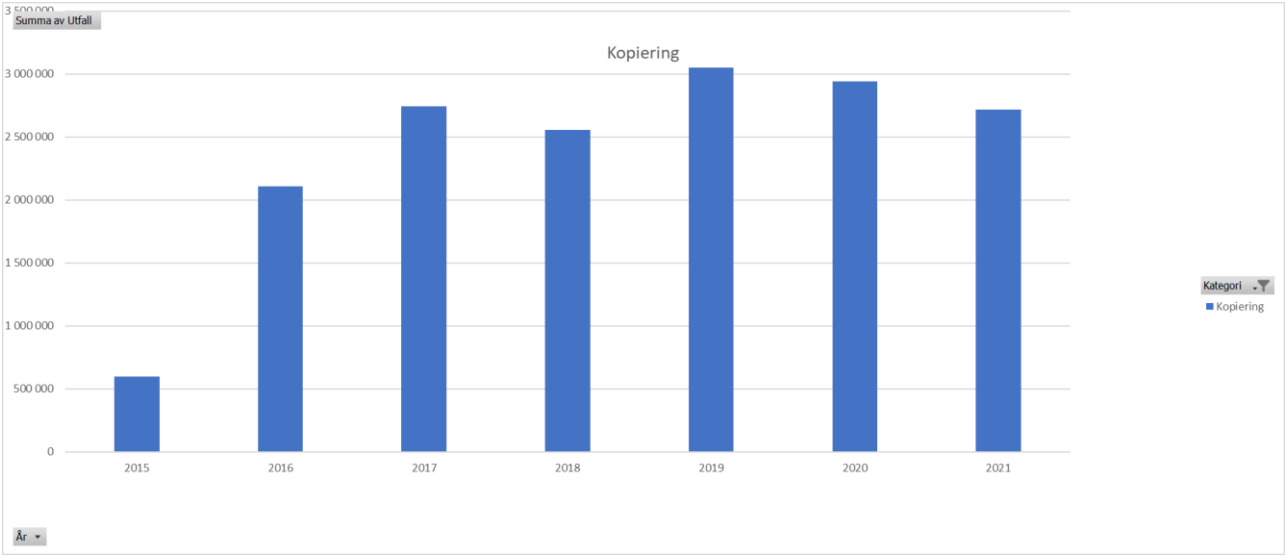


Figur 3 Hur stor är andelen för olika kategorier av den totala kostnaden per år? (Kungsbacka)



År	Digitala läromedel	Digitala verktyg	Kopiering	Tryckta böcker	Övrigt material	Totalsumma
2 015	1 802 788	16 179 726	597 387	7 688 208	3 099 538	29 367 648
2 016	856 070	26 514 539	2 108 564	9 210 717	3 699 248	42 389 137
2 017	2 424 693	23 329 622	2 741 232	8 202 512	3 439 684	40 137 743
2 018	2 239 185	19 748 075	2 554 896	9 106 841	3 937 940	37 586 936
2 019	2 624 467	10 071 833	3 051 833	10 168 499	5 154 648	31 071 279
2 020	2 631 861	7 925 590	2 939 618	10 527 766	4 600 577	28 625 411
2 021	3 032 448	11 964 804	2 717 815	9 751 797	3 748 006	31 214 871
Totalsumma	**15 611 511**	**115 734 189**	**16 711 346**	**64 656 340**	**27 679 641**	**240 393 026**

Figur 4 Hur har kopieringskostnader utvecklats? (Kungsbacka)



De regler som gäller för kopiering av läromedel regleras i Skolkopieringsavtalet. (Skolverket[6])

[6] https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/upphovsratten-for-texter-i-skolan

TILLGÅNG TILL OCH KVALITET AV LÄROMEDEL
- RESULTAT AV ENKÄT

Vi har genomfört en enkät till förstelärare i Kungsbacka kommun på grundskolan med utskick till 128 och fått 60 svar.

Vi önskade få information om hur tillgången till förlagsproducerade läromedel (både analoga och digitala) och kvaliteten på dessa läromedel upplevs av de som arbetar som lärare. Förstelärare svarade för kollegiet på sin skola under vecka 4 och 5 2022. Förstelärarna valdes ut som grupp eftersom de är väl insatta i läroplanen och kursplaner och ha en mer generell bild av skolan.

1. Kan ni på er skola köpa de läromedel ni har behov av för att nå målen i undervisningen?

Mer information

Vi kan köpa in det vi behöver.	14
Ja, men vi kan bara köpa in de...	31
Nej, vi kan inte köpa alla nödv...	12
Vi kan inte köpa in något alls.	2

2. Vem ansvarar för kvalitetsgranskningen av läromedel?

Mer information

Enskild lärare	18
Kollegiala lärargrupper	33
Rektor	0
Annat	9

3. I vilken utsträckning kan ni styra över vilka läromedel som köps in?

Mer information

Vi kan styra i hög utsträckning	33
Vi kan styra i ganska hög utstr...	18
Vi kan varken styra i hög eller ...	9
Vi kan styra i ganska låg utsträ...	0
Vi kan styra i låg utsträckning	0

4. Tycker du att kvaliteten på de läromedel som ni använder är tillräcklig för att nå målen i läroplanen?

Mer information

5 I hög grad	10
4	29
3	19
2	1
1 I låg grad	0

5. Har ni tillgång till de läromedel som ni behöver för att nå målen med undervisningen?

Mer information

5 Hög grad	10
4	23
3	22
2	4
1 Låg grad	1

ANALYS

SJUNKER ANDEL AV ELEVPENGEN SOM GÅR TILL LÄROMEDEL I KUNGSBACKA?

Resultaten i figur 1 visar att andelen av elevpengen som går till läromedel har varit stabil de senaste 6 åren, de varierar mellan 2-2,2%. Trenden är svagt ökande.

Det är en relativt stor andel av elevpengen som används till läromedel i Kungsbacka i jämförelse med vad branschorganisationen Läromedelsförfattarna anger för snittet i Sverige, som har varierat mellan är 0,64% - 0,75%. Dessutom så stämmer inte jämförelse. Det är inte säkerställt i underlaget vad som är ett läromedel i Läromedias statistik och kommunen har i många fall högre kostnader för läromedel än de inköp som görs via förlag. I vår egen utredning har vi utgått från Skolinspektionens definition och tittar på alla kostnader och får därmed en högre kostnad på över 500 kr per elev och år än vad som anges i Läromedelsförfattarna undersökning. Se figur 2. 2021 var vår kostnad per elev för tryckta läromedel 970 kr.

För att vi ska vara säkra på vad kostnaden avser behöver vi utveckla vår ekonomiska redovisning och tydliggöra hur budget och uppföljning ska göras av läromedel. Vi ser väldigt tydligt att budget och utfall skiljer sig åt, utfallet är mycket högre än budgeterad kostnad vilket kan vara kopplat till detta.

Figur 3 visar att kostnadsandelen som används för att köpa in digitala verktyg (Ipads, PC) i förhållande till läromedel, annat utbildningsmaterial och kopiering har varierat över tid. Digitala verktyg var en större andel av kostnaden mellan åren 2015-2018. Digitala läromedel har ökat från 2017. Digitala läromedel är fortfarande en mindre andel, ca 24%, av inköp som dominiernas av tryckta läromedel, 15,6 milj kontra 64,6 milj totalt över de 6 åren.

Tabellen visar tydligt att vi har lagt mer pengar på att kopiera än på att köpa in digitala läromedel de senaste 6 åren 15,6 kontra 16,7. Enligt figur 4 har förvaltningen haft en ökad kostnad för kopiering under den senaste 5 års perioden trots en pandemi med en ökad andel fjärr- och distansundervisning med digitala verktyg. Här behöver ytterligare utredningar göras.

HAR LÄRARE TILLGÅNG TILL DE LÄROMEDEL DE BEHÖVER?

En stor andel av förstelärarna (92%) anger att de **har** tillgång till de läromedel de behöver för att nå målen med undervisningen (5,4,3 hög grad = 5) samtidigt som 22% av förstelärarna inte upplever att man kan **köpa in** nödvändiga läromedel. Det innebär att lärare på olika sätt kompenserar för detta. En möjlig väg för lärare är att återanvända läromedel mellan olika klasser, kopiera upp tryckta läromedel, producera eget läromedel eller använda läromedel som är fritt.

Utredningen visar inte på vilket sätt förstelärarna upplever att man kompenserar för att få tillgång till läromedel. Ytterligare en intressant vinkling vore att ta reda på vad elever tycker om tillgången och kvaliteten på läromedel.

Vilka processer har vi på plats för att säkra tillgången till läromedel?

Varje enhet budgeterar för inköp av läromedel.

Vilka processer har vi på plats för att säkra kvaliteten på läromedel?

Enkäten visar att flertalet skolor granskar kvaliteten på läromedel tillsammans i en grupp vilket är det sätt som Skolinspektionen förordar. Det borgar för att utveckla kompetens tillsammans på skolan. Sedan vårterminen 2021 så finns det också möjlighet att arbeta tillsammans över skolgränserna i gemensamma den digitala plattformen Teams i något som förvaltningen benämner ÄmnesTeams.

Skolinspektionen trycker på att kompetens att bedöma kvaliteter hos ett läromedel ska göras av lärare i kollegiet och att det kan vara en stor hjälp för lärare som inte har full behörighet i ett ämne. En god tillgång till högkvalitativa läromedel kan vara en viss kompensation när vi inte har utbildad personal på plats i verksamheten.

DISKUSSION

Definitionen av läromedel har vidgats under senaste 15 åren. Ett läromedel är inte längre bara tryckta böcker utan kan vara egenproducerat digitalt material, youtube-klipp, flippade föreläsningar, filmer, gratisappar, program, digitala läromedel eller källor på Internet med mera. Vilket läromedel en lärare använder varierar efter syftet med undervisningen och lärarens kompetens om läromedel för just det undervisningsmomentet. För att fortsätt utreda frågan om att säkerställa tillgången till och kvaliteten på läromedel så behöver frågan granskas ur flera perspektiv, inte enbart förstelärares utan även elevers och rektorers.

Lärares kompetens och förmåga att bedöma ett läromedels kvalitet är betydelsefull för en undervisning med hög kvalitet. Stämmer fakta i läromedlet, är läromedlet stödjande för elever som har behov av kompensatoriskt stöd, hur arbetar man i ett digitalt läromedel, hur kan man variera undervisningen och öka motivationen genom att använda olika typer av läromedel? Att arbeta kollegialt för att utveckla en kollektiv kunskap om läromedels kvaliteter är en utvecklande och kreativ del av läraryrket. Enligt enkäten genomförd av förstelärare i Kungsbacka finns det en bra grogrund för många att arbeta kollegialt. Att ta fram ett stöd för att utveckla arbetssättet med att kvalitetsgranska läromedel enligt Skolinspektionens rekommendation och utnyttja våra ÄmnesTeams i ännu högre grad skulle göra att fler fick stöd och högre kompetens att bedöma ett läromedels kvalitet och därmed öka elevernas tillgång till läromedel av hög kvaltiet.

På förvaltningen finns inte en likvärdig tillgång till digitala verktyg och det finns också skillnader i tillgången till läromedel. För de elever som inte har stödet hemma blir ett läromedel en viktig kompensation. Om skolor inte erbjuder det på ett likvärdigt sätt så misslyckas kommunen med det kompensatoriska uppdraget. Här saknas ett gemensamt mål på förvaltningen kring hur tillgången och kvaliteten på läromedel ska se ut. Frirummet och tilliten för lärare att själva bestämma detta är viktigt för att anpassningen ska göras utifrån just den elevgruppens behov. Samtidigt så anser 22% av förstelärare att de inte ens har möjlighet att köpa in det nödvändigaste läromedlet. Förutsättningar för en likvärdig skola finns därmed inte på plats. En förändrad och förtydligad målbild och förändrad ekonomisk styrning skulle kunna få betydelse för att elever ska få en likvärdig tillgång till läromedel av hög kvalitet efter sina behov.

Det finns en risk för att tillgången till kvalitativa läromedel som är anpassade efter läroplanen minskar efter sommaren eftersom nya kursplaner börjar gälla from 2022-07-01 och tidigare läromedel därmed inte är anpassade efter de nya kursplanerna. Hur stor den risken är i praktiken är svår att säga i och med vi inte vet i hur stor utsträckning de nya läromedel har förändrats och i hur hög grad läraren kompenserar för att justera för det. Den frågan behöver därför följas upp vidare.

Läromedelsutredningen kommer, om den blir beslutad, att öka ansvar och krav på kommunen att säkra tillgången till läromedel. Hur den förändringen påverkar kommunen fullt ut är för tidigt att säga nu men den sammantagna bedömningen är att en säkerställd tillgång till läromedel av hög kvalitet är positivt framför allt för elever i svagare socioekonomiska grupper eller med behov av kompensatoriska läromedel. Det finns inget som hindrar förvaltningen från att arbeta vidare med frågan i utredningens riktning. Skolinspektionen utrycker att det finns en koppling till att om det finns färre antal behöriga lärare så ökar behovet av en säker tillgång till läromedel av en hög kvalitet.

En annan ekonomisk redovisning av kostnader för läromedel skulle underlätta att följa den här frågan över tid. Det är idag svårt att redogöra för kostnader för läromedel på ett sätt som gör en nationell jämförelse möjlig och här kommer säkert Läromedelsutredningen att peka ut hur den ska göras.

Intressanta frågor framöver.

- Att fördjupa sig kring vad forskning säger om läromedels betydelse för undervisningens kvalitet.
- Ytterligare undersökningar behövs för att kunna se bilden ur fler perspektiv till exempel elevers och rektors perspektiv.
- Fortsätta att följa vad förstelärare svarar på dessa frågor över tid
- Hur kan huvudmannen gå vidare så att vi kan säkerställa att en elev i Kungsbacka har säker tillgång till läromedel med likartade förutsättningar? Hur skiljer sig olika skolor åt?
- Kollegial samverkan kring läromedel över skolgränser, kan vi göra en koppling i vårt arbete med Utmärkt undervisning?
- Kompensatoriska läromedel. I vilken grad används dessa?
- Fördjupning kring forskning inom området.

SLUTSATS

Läromedelsutredningen kommer att öka kraven för huvudmannen att säkra tillgång till och kvalitet på läromedel, både tryckta och digitala läromedel.

Enligt förstelärarenkäten har förvaltningen idag inte en likvärdig tillgång läromedel för att nå målen med undervisningen. Förvaltningens kostnader för läromedel är högre än genomsnittet i Sverige. En förändrad ekonomisk styrning av läromedel skulle kunna påverka likvärdig tillgång till läromedel.

Kvaliteten på läromedel tycks vara god i förvaltningen. Det finns dock många läromedel med faktafel. Om andelen obehöriga lärare ökar på enskilda skolenheter kommer behovet av hög kvalitet på läromedel att öka. Kompetensen kring hur man bedömer kvaliteten på läromedel sker genom att rektor organiserar för det i ett kollegialt lärande. Genom ett centralt organiserat stöd skulle förvaltningen kunna stödja utvecklingen av högre kvalitet på läromedel.

Läromedels kompensatoriska roll för att alla elever ska nå målen, speciellt för grupper med större behov, är viktigt för måluppfyllelsen och bör stärkas.

§ 36 Dnr 2022-00134

Tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs i Kungsbacka

Förslag till beslut

Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

I Förskola & Grundskolas nämndbudget för 2022 ges förvaltningen ett antal uppdrag i form av redovisningar och utredningar. Det här uppdraget är en del av det arbetet kring hur Tillgången till och kvaliteteten på läromedel säkerställs i förvaltningen.

Förvaltningen har undersökt hur budget och utfall för läromedel har varit de senaste 6 åren och jämfört med andra kommuner. Förvaltningen har också genomfört en enkät bland förstelärare för att undersöka hur tillgång och kvalitet av läromedel upplevs av dem.

Enligt enkäten har förvaltningen idag inte en likvärdig tillgång läromedel för att nå målen med undervisningen. Förvaltningens kostnader för läromedel är högre än gemensnittet i Sverige. En förändrad ekonomisk styrning av läromedel skulle kunna påverka likvärdig tillgång till läromedel.

Kvaliteten på läromedel upplevs vara god i förvaltningen. Det finns dock många läromedel med faktafel. Om andelen obehöriga lärare ökar på enskilda skolenheter kommer behovet av hög kvalitet på läromedel att öka. Genom ett centralt organiserad kompetensutveckling och stöd för att bedöma kvalitet på läromedel skulle förvaltningen kunna stödja högre kvaliteten på läromedel ytterligare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs, 2022-02-22
Rapport, Tillgången till och kvaliteten på läromedel säkerställs, 2020-02-22

Beslutsgång

Ordförande Anders Ekström (M) prövar om arbetsutskottet kan notera informationen i protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller det.

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-02-22
Diarienummer
FG 2022-00242

Kungsbacka

Redovisning av resurser för elever i behov av särskilt stöd

Förslag till beslut

Information antecknas i protokollet

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med nämndbudget 2022 redovisas resurser för elever i behov a särskilt stöd. Den här gången redogör Mia Hugosson och Joakim Karlsson för uppdraget som utvecklare/coach, tillgängliga för grundskolorna i Kungsbacka. Rektor ansöker om stöd till verksamhetschef i ärenden där skolan uttömt sina resurser för nå en adekvat utveckling kring en elev eller en grupp elever.

Beslutsunderlag

Kungsbacka kommuns tjänsteskrivelse, 2022-02-22

Christina Olsson

Utvecklingsledare

Kungsbacka kommun

Christina Olsson
0300-837723
Enhetschef/Utvecklingsledare

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

Utvecklare/Coach

Förskola & Grundskola

Kungsbacka kommun

Kungsbacka

Bakgrund

- Mia Hugosson
- Joakim Karlsson
- Vårt arbete baseras på en modell från NT&AS (National Teaching & Advisory Service).
- Vi har arbetat med detta sedan år 2006.
- Vi arbetar F-9.

Ansökan

Rektor ansöker om stöd till verksamhetschef kring en elev eller en grupp elever där skolan uttömt sina resurser för nå en adekvat utveckling.

Ärenden prioriteras och hanteras.

Kartläggning påbörjas.

Kartläggning

- När vi får som uppdrag att göra en kartläggning gör vi följande:
- Observationer
- Intervjuer med elev, de professionella på skolan och vårdnadshavare.
- Tar del av all tidigare dokumentation (Skola, IF, BUP) kring eleven.
- Detta sammanställs sedan och utmynnar i en bakgrundsrapport som innehåller en nulägesbild från alla berörda kring eleven och i slutet av rapporten finns det rekommendationer kring åtgärder. Bakgrundsrapporten är det dokumentet som sedan ligger som grund för beslut av åtgärder som tas av rektorn.

Exempel

Vi arbetar främst med:

- elever med problematisk skolfrånvaro
- elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar
- elever med beteendeproblematik
- elever med låg måluppfyllelse

Framgångsfaktorer

- Att vi ser på situationen med ett utifrånperspektiv.
- Länk mellan hem och skola.
- Samverkan med andra aktörer så som BUP, IF, LSS, Gymnasiet och Kultur & Fritid.
- Tät dialog med vårdnadshavare
- Relationen med eleven.
- Att utgå från ett helhetsperspektiv kring eleven.
- Arbetar lösningsfokuserat.
- Arbetar mångfacetterat utifrån elevens behov.

§ 37 Dnr 2022-00242

Redovisning av resurser för elever i behov av särskilt stöd

Förslag till beslut

Nämnden för Förskola och Grundskola har tagit del av informationen och antecknar informationen i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med nämndbudget 2022 redovisas resurser för elever i behov av särskilt stöd. På nämndmötet kommer Mia Hugosson och Joakim Karlsson redogöra för uppdraget som utvecklare/coach, tillgängliga för grundskolorna i Kungsbacka.

Beslutsunderlag

Kungsbacka kommuns tjänsteskrivelse, 2022-02-22.

Beslutsgång

Ordförande Anders Ekström (M) prövar om arbetsutskottet kan notera informationen i protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller det.

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-02-28

Diarienummer
2021-01662

Kungsbacka

Yttrande över kommunstyrelsens remiss: Låt Kungsbackas skolelever få spring i benen! (KS 2021-01028)

Sammanfattande inställning

Nämnden för Förskola & Grundskola anser att de områden remissen berör och de tankar kring utvecklings som lyfts i huvudsak är bra och relevanta. Nämnden för Förskola & Grundskola instämmer därför i sakfrågan dvs vikten av att fortsätta skapa förutsättningar för att våra skolelever skall röra sig mer under sin skoldag. Ett fortsatt stöd till våra enheter bör även fortsättningsvis utgå ifrån befintliga strukturer och utifrån tillitstyrningens grunder.

Nämndens inställning i detalj

Forskning visar på allt tydligare koppling mellan fysisk aktivitet, välmående och lärande. Samtidigt kan vi tydligt se ett ökat stillasittande och en minskad andel barn och unga som är tillräckligt fysiskt aktiva enligt WHO:s rekommendationer. När du rör på dig ökar du inte bara ditt välmående genom en ökad fysisk kapacitet och hälsa. Fysisk aktivitet bidrar också till en bättre koncentrationsförmåga, ökad minneskapacitet, ökad stresstålighet, ökad motivation, ett bättre självförtroende, en bättre självuppfattning, mer kreativitet och ett gladare du.

Våren 2021 gjordes en temperaturmätning på grundskolorna i Kungsbacka kommun. Syftet var att ta reda på hur våra skolor jobbade för att bidra till ökad rörelse under hela skoldagen. Mätningen visar att många av våra skolor jobbar med organiserade rastaktiviteter utomhus och inomhus, att flertalet jobbar med att integrera rörelsepauser under skoldagen, att några har lagt till extra pulspass under dagarna, att man organiserar klassrum och lektionsplanerar för ökad rörelse. Resultaten redovisades för nämnden för Förskola & Grundskola den 2021-08-25.

Förvaltningarna för Förskola & Grundskola, Gymnasie- och arbetsmarknad, kultur och fritid och Region Hallands lokala nämnds samarbete under paraplyet Leverera välmående har resulterat i ett team som tagit fram och tillgängliggjort forskningsbaserat stödmaterial, omvärldsbevakar, bjuder in till föreläsningar och diskussioner samt till samarbete över gränserna. Teamet fungerar som ett nätverk och heter Teamet för välmående och lärande och är öppet för alla som är intresserade. Tanken med teamet är att vi där lär av och med varandra inom området välmående och lärande samt att vi där har en plattform för olika typer av material och kunskapsunderlag.
Vi har också ett aktivt Skol If som nu när vi släppt på restriktionerna kan återgå till full aktivitet och bidra till ökade rörelse.

Karolina Reinhold
0300835839
Utvecklingsledare

«OrgEpost»

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

Stockholms satsning spring i benen innebär att deras utbildningsförvaltning administrerar nätverk, handleder, tar fram stödmaterial och forskningsunderlag.

I remissen ställer kommunstyrelsen frågan om vi i berörda förvaltningar i Kungsbacka skulle kunna göra något liknande som Stockholms satsning Spring i benen?
Förvaltningen för Förskola & Grundskola jobbar idag med och utvecklar kontinuerligt motsvarande de delar som ingår i Stockholms stads projekt. Arbetet bör även fortsättningsvis utgå ifrån den plattform (hubb) för förvaltningsövergripande samarbetet ”leverera välmående” som vi benämner ovan, Teamet för välmående och lärande samt de unika skolornas behov som identifierats tillsammans med elever och personal. Motionen anses härmed besvarad.

Förskola och Grundskola

Maria Andersson, skolchef

Begäran om yttrande

Ärenderubrik	Motion - Låt Kungsbackas skolelever få "Spring i benen" (S)
Kommunstyrelsens diarienummer	KS 2021-01028
Begäran om yttrande avser	Nämnden för Förskola & Grundskola
Svar till kommunstyrelsens diarium senast	**2022-03-25**
Direktiv/Övrigt	-

Socialdemokraterna

Motion Låt Kungsbackas skolelever få " Spring i benen"

I takt med skärmarnas intåg i våra liv med tv, datorer, paddor och inte minst mobiler har stillasittandet ökat kraftigt. Detta är ett allvarligt problem för folkhälsan. Västvärldens livsstilssjukdomar, i form av hjärt- och kärlsjukdomar och cancer, motverkas bäst genom ett fysiskt aktivt liv och goda kostvanor, det är forskarna eniga om. Kostnaderna för samhället kommer bli mycket stora om vi inte vänder denna utveckling. De investeringar vi gör nu i en förbättrad folkhälsa kommer löna sig mångfalt längre fram.

Kungsbacka kommun kan påverka elevernas skolgång så att den blir mer fysiskt aktiv. Det är inte bara i idrottsämnet som eleverna bör röra på sig utan flera gånger varje dag. Det är förstås en stor utmaning men det finns goda exempel där man lyckats bryta gamla mönster och hitta nya lösningar.

Stockholms stad har de senaste åren genomfört satsningen "Spring i benen". Det har lett till aktivare lektioner med korta rörelsepauser, och till mer rörelse både före, under och efter skoldagen. Äldre elever handleder yngre elever, lärare får tips av kollegor om övningar, fritidshemmen är engagerade och föräldrar medvetandegörs om rörelsens betydelse både för skolresultat och för både psykisk och fysisk hälsa och välbefinnande.
Det drivs av Stockholms Stads utbildningsförvaltning som tar hand om administration, handledning och tillhandahåller stödmaterial och forskningsunderlag. Men det mesta av arbetet sker på skolorna i nätverket, där man utbyter erfarenheter och delar med sig av praktiska exempel. Varje skola bidrar med en eller flera representanter till nätverket, och dessa kan utgöras av exempelvis idrottslärare, skolsköterska eller personal i fritidshem.
I Finland finns liknande satsningar på nationell nivå under rubriken "Schools on the move" dit 90 % av landets skolor nu är anslutna. Genom att skapa aktiviteter och utveckla pedagogiken har skoleleverna blivit mer aktiva med positiva hälsoeffekter som följd. Vi socialdemokrater menar att Kungsbackas skolelever också måste röra mer på sig. Det finns till viss del aktiviter i skolan, gymnasiet och inom kultur och fritid idag, men det bör skapas förutsättningar att alla kan applicera modellen i större utsträckning.

Därför yrkar vi på:

- Att Kungsbacka kommun genom berörda nämnder utreder möjligheterna med en liknande satsning som "Spring i benen".

Johan Tolinsson (S)
2:e vice Ordf. Nämnden för Förskola & Grundskola

Magdalena Sundqvist (S)
Ledamot Nämnden för Kultur & Fritid.

Rickard Wäst (S)
Ledamot Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad

Kungsbacka 2021-10-19

Uppföljning förändring i verksamheten - 2021 (FG/GA)

Undersökningar	Förändring	Precisera den planerade ändringen	Risk- och friskfaktorer	Åtgärder	Status	Slutdatum	Kommentar	Ansvarig
Förändring i verksamheten	Tidsbegränsad förändrad organisering	**Datum för riskbedömning** **2020-01-14** **Vad består ändringarna av?** Frivilliga skolsköterskor ska hjälpa till på förvaltningen för Vård och omsorg med vaccinationer mot Covid-19. Detta innebär följande förändringar -Minskad tillgänglighet till skolsköterska på enheten -Ordinarie arbetsuppgifter enligt basprogram kommer inte att hinna utföras i samma omfattning. Förebyggande och	Medicinska skador eller risk för skador för eleverna vilket kan leda till risk för anmälan för Skolsköterska	Upprättad prioriteringsordning av VC,HSL, Skolläkare och skolsköterskor	Avslutad enligt plan	2021-06-30	Insatsen på VO är nu avslutad. Insatsen genomfördes inte i lika stor omfattning som planerat utifrån längd på insats. Däremot var skolsköterska ute fler veckor i rad istället för utspritt över en längre period. Sammantaget var tiden dock inte mer än grundschemat.	
				Plan för hur EMI verksamheten kommer i fas tas fram	Avslutad enligt plan	2021-05-30		

	hälsofrämjande arbete kommer inte utföras. -Omläggning av EMI:s basprogram inför insamlande av elevhälsodata försenas -Nya arbetsuppgifter för skolsköterskor som kommer arbeta under arbetsledning av förvaltningen Vård & Omsorg och patientsäkerhetsansvarig sjuksköterska. Arbetsuppgifterna innebär en ny patientgrupp. **Var ska ändringarna genomföras?** Inom skolsköterskans ordinarie arbetsuppgifter för elevhälsan medicinska insats på de skolor där skolsköterskor arbetar för Vård & Omsorg. **Vilka arbetstagare eller grupper av arbetstagare berörs?** 22 Skolsköterskor	Psykisk påfrestning och stress	Egenkontroll när verksamheten går tillbaka till normalläge	Avslutad enligt plan	2021-05-30	Medicinskt ansvarig skolsköterska har besökt alla skolsköterskor för att skapa sig en uppfattning av situationen. Belastningen varierar från skola till skola. Utöver vaccinationen finns andra omständigheter så som distansundervisning som också påverkar möjligheten att utföra sitt arbete i tid. Orsakar fortsatt en ökad upplevelse av stress. Egenkontrollen kommer att bli relevant att inkomma med först till sommaren från alla skolsköterskor. Fackligpart instämmer i att situationen varierar mellan verksamheterna. FG - Sammanställer just nu vilka åtgärder som kan genomföras med tillfälliga medel som inkommit. De ska fördelas inom EHT. I nuläget delar arbetsgivaren och fackligpart uppfattningen om att insatserna måste riktas på ett smart och effektivt sätt genom punktinsats där de krävs allra mest just nu. GA - Tillfälliga medel kommer tillsättas till hösten efter att undersökning om läget. Initial insats är en extra skolsköterska under hösten som omhändertar det som "är kvar" så att övriga kan gå igång som vanligt. Skojmiljarden finansierar en del av detta.

Undersökningar	Förändring	Precisera den planerade ändringen	Risk- och friskfaktorer	Åtgärder	Status	Slutdatum	Kommentar	Ansvarig
			Splittring i grupper på grund av frivillighet	Information till elever, vårdnadshavare och personal från rektor	Avslutad enligt plan	2021-06-30	Det har varierat från skola till skola hur detta har fungerat. Framåt är det bra att informera i förberedande syfte om skolsköterskas uppdrag och de lagar och regler de verkar utifrån för att öka förståelse hos rektor. Information har gått ut från FG kring att stötta skolsköterskorna utifrån det läge som var.	
			Risk för smitta och smittspridning	Skyddsutrustning	Avslutad enligt plan	2021-07-31	Det har fungerat väl hos VO!	
				Vaccinering	Avslutad enligt plan	2021-07-31	Det har fungerat väl hos VO!	
			Ökad arbetsbelastning	Stöd från rektor i prioriteringsordning	Avslutad enligt plan	2021-06-30	FG -Det har varierat från skola till skola hur detta har fungerat. Framåt är det bra att informera i förberedande syfte om skolsköterskas uppdrag och de lagar och regler de verkar utifrån för att öka förståelse hos rektor. GA- Detta har fungerat väl	

Undersökningar	Förändring	Precisera den planerade ändringen	Risk- och friskfaktorer	Åtgärder	Status	Slutdatum	Kommentar	Ansvarig
				Rektor tillser tillgänglighet från kollegor	Avslutad enligt plan	2021-06-30	FG -Det har varierat från skola till skola hur detta har fungerat. Framåt är det bra att informera i förberedande syfte om skolsköterskas uppdrag och de lagar och regler de verkar utifrån för att öka förståelse hos rektor. GA- Detta har fungerat väl	
			Otydlig organisation kring medicinska bedömningsfrågor, arbetsledning och ansvarsfrågor	Uppdragsbeskrivning från VO	Avslutad enligt plan	2021-06-30	På VO har det fungerat mycket väl, det har varit bra organiserat. Bra bemötande och skolsköterskorna har blivit väl omhändertagna. Det har dock varit tuffare än man förutspått, intensivt.	

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-03-10
Diarienummer
FG 2022-00309

Kungsbacka

Åtgärder för att öka intresset främst för tyska och franska

Förslag till beslut

Nämnden för Förskola och Grundskola godkänner redovisningen och antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

I Förskola & Grundskolas nämndbudget för 2022 ges förvaltningen ett antal uppdrag i form av redovisningar och utredningar. Ett av dessa handlar om intresset för moderna språk. I redovisningen vill nämnden ha en beskrivning av vilka åtgärder som vidtas för att öka intresset främst för tyska och franska.

I redovisningen beskrivs:
- hur språkvalet är reglerat i skolförfattningarna
- nuläge med elevers språkval och legitimerade lärare
- Skolverkets förslag om översyn av timplan och åtgärder för att fler elever ska läsa moderna språk
- Resultat av enkät genomförd med rektorer

Beslutsunderlag

Förskola & Grundskola 2022-03-10
Rapport Moderna språk 2022-03-10

Maria Andersson

Skolchef

FG Utveckling & Kvalitet

Magnus Fogelblad
0300-835296
Utvecklingsledare

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

Kungsbacka

Moderna språk

Redovisningsuppdrag från nämndbudget 2022

Förskola & Grundskola
mars 2022

© Utges av Kungsbacka kommun
Mars 2022

Innehåll

1 Bakgrund 5
1.1 Uppdrag i nämndbudget 2022 ... 5

4 Elever och språkval 6
4.1 Reglering ... 6
4.2 Fördelning mellan språken ... 6
4.3 Variation skolenheterna ... 6

5 Översyn timplan och ändrade kursplaner 7
5.1 Bakgrund ... 7
5.2 Översyn av timplan samt åtgärder för att fler elever ska läsa språk ... 7
5.3 Ändrade kursplaner ... 8

6 Behöriga och legitimerade lärare 9
6.1 Legitimerade och behöriga lärare i Kungsbacka ... 9
6.2 Legitimerade lärare i undervisning ... 9

7 Rektorers uppfattning 10
7.1 Genomförande enkätundersökning ... 10
7.2 Språkvalsinformation ... 10
7.3 Specifika åtgärder för franska och tyska ... 10
7.4 Utmaningar kring språkval ... 10

8 Slutsatser 12

1 Bakgrund

1.1 Uppdrag i nämndbudget 2022

I Förskola & Grundskolas nämndbudget för 2022 ges förvaltningen ett antal uppdrag i form av redovisningar och utredningar. Ett av dessa handlar om intresset för moderna språk. I redovisningen vill nämnden ha en beskrivning av vilka åtgärder som vidtas för att öka intresset främst för tyska och franska.

4 Elever och språkval

4.1 Reglering

Eleverna väljer ett av språken tyska, franska eller spanskan inför årskurs 6. Det finns också en möjlighet att i stället för dessa välja modersmål, svenska som andraspråk, engelska eller teckenspråk (Skolförordningen 9 kap 5–6§).

Huvudmannen är inte skyldig att anordna undervisning i ett språk om färre än fem elever väljer språket. Detta gäller dock inte om språkvalet som modersmål är ett nationellt minoritetsspråk (Skolförordningen 9 kap 7§).

4.2 Fördelning mellan språken

Vid en jämförelse av vilka språk elever läst de senaste fyra åren i Kungsbacka visar att det är relativt konstant fördelning. Lite drygt 40 % läser spanska medan franska, tyska och engelska vardera omfattar ca 20% av eleverna.

Andelen elever som läser engelska i stället för spanska, franska och tyska är lägre i årskurs 6 (strax under 10 %). Under årskurserna 7–9 ökar andelen elever som läser engelska där ökningen är stört i årskurs 9. Det är en större minskning i spanska än franska och tyska, men differensen är relativt marginell.

4.3 Variation skolenheterna

På samtliga grundskolor utom en finns det i årskurs 9 undervisningsgrupper i alla tre språken. Det är en variation i elevgruppsstorlekar mellan skolorna som har sin förklaring i hur många elever som valt de olika språken. På 5 av 14 skolor är gruppstorlekarna i franska och tyska 10 eller färre elever.

5 Översyn timplan och ändrade kursplaner

5.1 Bakgrund

Utöver den obligatoriska undervisningen i engelska har det alltsedan grundskolan infördes funnits möjlighet för eleverna att läsa moderna språk. I samband med skolreformer på 1990-talet utökades antalet timmar för de moderna språken, spanska likställdes med de tidigare aktuella språken franska och tyska och valalternativen i det nya språkvalet begränsades till just språkämnen. Möjligheten att, utöver språkvalet, läsa ytterligare ett modernt språk (nybörjarspråk) inom ramen för elevens val har under åren nyttjats av en liten men antagligen välmotiverad grupp elever. Idag erbjuds denna möjlighet på ett mindre antal skolor.

5.2 Översyn av timplan samt åtgärder för att fler elever ska läsa språk

Skolverket redovisade 17 mars 2021 ett uppdrag om översyn av timplaner samt åtgärder för att fler elever ska läsa språk utöver svenska och engelska. Förslaget har ännu inte beslutats av regeringen. I uppdraget ingick att särskilt beakta hur tiden för elevens val kan användas när det gäller omfördelning av tid. Skolverket föreslår att elevens val avskaffas och att denna tid omfördelas till ämnen och stadier där det finns behov av mer reglerad undervisningstid.

Skolverket föreslår också åtgärder för att fler elever ska läsa ett språk utöver svenska och engelska. Språkvalet i grundskolan och sameskolan föreslås få färre valalternativ i och med att möjligheten att välja ytterligare tid i svenska, svenska som andraspråk och engelska tas bort. I stället föreslås ett valalternativ som ger nyanlända elever som inte läst engelska när de börjar årskurs 6 eller senare nybörjarundervisning i språket.

Skolverket föreslår också att undervisningstiden för språkval i grundskolan på samma sätt som för svenska, engelska och matematik, inte ska kunna reduceras och användas inom ramen för skolans val.

I samband med en förändring av språkvalet i grundskolan bedömer Skolverket att det är rimligt att regeringen ser över vilka ämnen som krävs för behörighet till de nationella program där en eller flera kurser i moderna språk ingår. Godkänt betyg i moderna språk kan krävas för behörighet eller ingå som alternativ till något av de ämnen som redan krävs för behörighet till dessa program.

Skolverkets förslag utgår från en bedömning om samhällets behov av att fler får kunskaper i minst två språk utöver sitt modersmål, vilket också ligger i linje med Eus språkstrategi.

5.3 Ändrade kursplaner

Med start höstterminen 2022 kommer nya kursplaner att gälla i grundskolan. Målet har varit att göra kursplanerna till ett bättre arbetsverktyg för lärarna. Ämnets syfte och centrala innehåll ska få ett tydligare fokus i undervisningen och kunskapskraven ska bli ett bättre stöd när lärarna sätter betyg. Fakta och förståelse har betonats och innehållet skiljer sig tydligare mellan stadierna. På så sätt vill Skolverket skapa bättre förutsättningar för kvalitet och likvärdighet i undervisningen och se till att betygen blir mer tillförlitliga och rättvisande för eleverna.

När det gäller moderna språk finns flera förändringar:

- I syftet finns en ny formulering om att eleverna ska utveckla sin flerspråkighet.
- Strategier är strukna i de långsiktiga målen, men de finns kvar i det centrala innehållet.
- Det centrala innehållet är samordnat mellan gymnasieskolans ämnesplan och grundskolans kursplan.
- Bearbetning och förbättring av muntliga och skriftliga framställningar är flyttat från kunskapskraven till det centrala innehållet.
- Kontaktskapande texter och talat språk lyfts fram i det centrala innehållet.
- Strategier för receptiva färdigheter är strukna i kunskapskraven men finns kvar i det centrala innehållet.
- I det centrala innehållet och i kunskapskraven är det konkretiserat vad som gäller när eleven ska söka, värdera och välja information i olika källor.
- I kunskapskraven för grundskolan står vad eleven ska visa för kunskaper i talat språk skilt från vad eleven ska visa för kunskaper i skrivet språk.
- Kunskapskraven uttrycker tydligare att eleven ska använda målspråket för att kommentera förhållanden i olika sammanhang och områden där målspråket används.

6 Behöriga och legitimerade lärare

I Skollagen (Skollagen 2010:800, 2 kap §13) uttrycks att endast den som har legitimation som lärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen. Om det inte finns kan andra undervisa som är lämpliga och som i så stor utsträckning som möjligt har en motsvarande utbildning.

6.1 Legitimerade och behöriga lärare i Kungsbacka

En översikt av tillgången till legitimerade och behöriga lärare i de moderna språken kan fås genom uttag av personalstatistik.

Språk	Antal lärare	Antal lärare över 60 år
Moderna språk, franska	23	2
Moderna språk, spanska	19	2
Moderna språk, tyska	15	2

Sammanställningen visar lärare med legitimation och behörighet att undervisa i respektive språk. Utöver behörighet att undervisa i det moderna språket har de flesta också en behörighet i ytterligare ämne som exempelvis engelska och svenska. Det betyder att det bland lärarna finns en variation i vilken grad de undervisar i just det moderna språket.

Det verkar inte finnas en akut utmaning utifrån större pensionsavgångar för någon av språken. Medianåldern är ca 50 år i alla tre språken och antalet lärare över 60 år är 2.

6.2 Legitimerade lärare i undervisning

I Skolverkets offentliga statistik publiceras årligen utfall för personalstatistik. Ett mått är andelen tjänstgörande lärare med lärarlegitimation och behörighet i respektive ämne. Det finns en variation mellan enheterna och respektive språk och även mellan åren.

Språk	2018	2019	2020
Moderna språk, franska	70,6%	63,2%	61,9%
Moderna språk, spanska	70,0%	47,8%	54,5%
Moderna språk, tyska	68,4%	70,6%	73,3%

Andel tjänstgörande lärare med lärarlegitimation och behörighet i respektive ämne. Utfall för 2021 publiceras i offentlig statistik 31 mars 2022.

7 Rektorers uppfattning

7.1 Genomförande enkätundersökning

Samtliga rektorer med ansvar för högstadiet i Kungsbackas kommunala grundskolor har erbjudits att delta i en enkät där de kunde uttrycka sina uppfattningar om språkvalet. Frågorna som rektorerna ombads svara på var kring deras uppfattningar om språkvalet.

- Beskriv kortfattat hur eleverna informeras inför språkvalet i årskurs 6.
- Har ni eller planerar ni för att genomföra några specifika åtgärder för att öka intresset för modernas språk generellt och/eller franska och tyska specifikt?
- Beskriv kortfattat om du uppfattar några specifika utmaningar kring elevers språkval. Det kan exempelvis handla om intresset för moderna språk, undervisningen i språk eller alternativ till moderna språk (engelska/svenska).

7.2 Språkvalsinformation

Det finns sedan lång tid etablerade rutiner på skolorna för språkvalsinformation inför årskurs 6. Det finns en viss variation men vanligt är att språklärarna besöker eleverna under årskurs 5 och informerar om respektive språkval. På flera skolor genomförs också prova-på lektioner och vårdnadshavare informeras på föräldramöten. Några skolor ger beskrivningar av att de också trycker på vikten av språk och att eleverna själva ska välja utan att ta för mycket hänsyn till exempelvis syskons eller kompisars val.

7.3 Specifika åtgärder för franska och tyska

Den språkvalsinformation som ges till eleverna är till stora delar gemensam. Språklärare informerar om respektive språk och genomför prova-på lektioner, quiz och liknande aktiviteter för att motivera språkvalet till något av de moderna språken. Ingen av skolorna verkar ha någon mer specifikt riktad aktivitet för språkvalen franska och tyska.

7.4 Utmaningar kring språkval

Rektorerna beskriver i sina svar att det finns en utmaning kring språkvalet som gäller tjänsteplanering och schemaläggning. De lärare som undervisar i ett språk kan ibland behöva dela sin tjänst mellan flera enheter och det medför större behov av samverkan. Andelen elever som väljer de olika språken kan variera på en skolenhet mellan åren, vilket också påverkar tjänsteplaneringen och förutsättningarna att tillse att det finns en legitimerad och behörig lärare i språkgrupperna.

Flera rektorer uttrycker också en problematisering utifrån förslaget att möjligheten att välja engelska/svenska ska tas bort. De ger uttryck för att det för en del elever är positivt med engelska/svenska och ger bättre förutsättningar för måluppfyllelse i andra ämnen. En del rektorer uttrycker också att det till del finns elever som lite för enkelt väljer bort ett modernt språk just för att det finns en möjlighet.

8 Slutsatser

Det har sedan grundskolan infördes funnits möjlighet för eleverna att läsa moderna språk. I samband med skolreformer på 1990-talet utökades antalet timmar för de moderna språken, spanska likställdes med de tidigare aktuella språken franska och tyska och valalternativen i det nya språkvalet begränsades till just språkämnen.

Spanska har såväl i Kungsbacka som i riket kommit att bli det vanligaste språkvalet. I Kungsbacka är andelen som läser spanska ungefär lika stor som franska och tyska tillsammans.

Under högstadietiden, framför allt i årskurs 9 ökar andelen elever som nyttjar möjligheten att i stället för ett moderns språk välja alternativet engelska/svenska.

I Skolverkets förslag om översyn av timplaner föreslås att stärka de moderna språkens roll där möjligheten att läsa engelska/svenska tas bort. Skolverket beskriver i sitt förslag att språkvalet ska få samma roll som andra ämnen. De pekar på att det finns en variation i kvalitet i språkvalet engelska/svenska och att det kan upplevas som mindre viktigt då det inte ges betyg i detta språkval. Skolverket menar också att det finns signaler om att engelska/svenska kan uppfattas som ett sätt att ge elever stöd som riskerar att inte nå målen för utbildningen och förtydligar de verktyg som redan finns för detta ansvar exempelvis extra anpassningar, särskilt stöd och anpassad studiegång.

I de svar som rektorerna gett i den enkät som genomförts visar att det finns en viss problematisering kring konsekvenser av ett borttagande av möjligheten till engelska/svenska som språkval.

Om Skolverkets förslag blir beslutade av regeringen där de moderna språkens roll ska stärkas är deras bedömning att antalet elever som läser något av de moderna språken kommer att öka. Om det påverkar fördelningen mellan spanska, franska och tyska går inte att prognosticera. Ett antagande utifrån de senaste årens utfall är att spanska fortsatt kommer vara det språk flest elever väljer.

§ 42 Dnr 2022-00259

Patientsäkerhetsberättelse 2021

Förslag till beslut

Nämnden för Förskola & Grundskola fastställer Patientsäkerhetsberättelsen för medicinska och psykologiska insatserna inom elevhälsan 2021.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Förskola & grundskola är vårdgivare för den medicinska delen av elevhälsan och ska årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Denna beskriver det systematiska patientsäkerhetsarbetet som skett under föregående år. Patientsäkerhetsarbetet omfattar bland annat uppföljning av avvikelser, förbättring av rutiner och samverkan med andra vårdgivare.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Förskola & grundskolas tjänsteskrivelse, 2022-02-18
Patientsäkerhetsberättelse 2022-02-22

Beslutsgång

Ordförande Anders Ekström (M) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga skolchefens förslag och att arbetsutskottet bifaller det.

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-02-22
Diarienummer
FG 2022-00260

Kungsbacka

Tillsynsrapport 2021 fristående verksamheter

Förslag till beslut i

Nämnden för Förskola & Grundskola har tagit del av rapporten som läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen rapporterar till nämnden om genomförd tillsyn 2021 av fristående förskolor, fritidshem och enskild pedagogisk omsorg. Tillsynen utgår ifrån tillsynsplan 2021-2023 och har genomförs på nio fristående verksamheter under året utifrån regelbunden tillsyn. Förvaltningen informerar även om behov av att utveckla tillsynsprocessen.

Beslutsunderlag

FG Myndighet & Stöds tjänsteskrivelse, 2022-02-22

Tillsynsrapport 2021, 2022-02-22

Beslutet skickas till

-

Maria Andersson
Skolchef

Frida Byrsten
Verksamhetschef Myndighet & Stöd

FG Myndighet & Stöd
Frida Byrsten
070-265 59 66
Verksamhetschef

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka
Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37
Telefon 0300-83 40 00
www.kungsbacka.se

Kungsbacka

Tillsynsrapport 2021 fristående verksamheter

Om tillsyn och ingripande

Tillsynen avses enligt skollagen 26 kap 2 § en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som behövs för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Kommunen har tillsyn över förskola och fritidshem (som är fristående från grundskola) och pedagogisk omsorg. För förskola och pedagogisk omsorg som bedrivs i kommunen har kommunen fattat beslut om att godkänna huvudmannen och för pedagogisk omsorg fattas beslut om rätt till bidrag.

I tillsynen ska kommunen inte ge råd och vägledning om *hur* en huvudman ska bedriva sin verksamhet men kunna lämna upplysningar om vilka regler som gäller i ett visst fall och var vägledning kan hittas.

De ingripanden som en huvudman kan vidta vid tillsyn omfattar:

Anmärkning- istället för föreläggande kan en anmärkning tilldelas vid mindre allvarliga överträdelser.

Avstående från ingripande- om överträdelsen är ringa, om nödvändig rättelse vidtas eller det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande.

Föreläggande- huvudmannen föreläggs att fullgöra sina skyldigheter om krav på verksamheten ej uppfylls, utifrån villkor för godkännande eller beslutet om bidrag. Föreläggandet ska ange de åtgärder som tillsynsmyndigheten anser nödvändigt för att avhjälpa påtalade brister.

Föreläggande med vite- ett föreläggande kan förenas med vite. Detta kräver nämndsbeslut och kan överklagas.

Återkallande av godkännande eller rätt till bidrag om föreläggande inte följts och missförhållandet är allvarligt.

Tillsynen i praktiken

Utgångspunkten i dag är nämndens tillsynsplan som innebär att de fristående enheterna tillsynas med en frekvens på tre år.

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

Skriftligt underlag inhämtas från huvudmannen om bland annat verksamhetens kvalitetsarbete, verksamhetsbeskrivning, rutiner, ekonomiska förutsättningar. Platsbesök görs av två handläggare. Intervjuer sker med huvudman och rektor och i vissa fall även personal. Intervjuer sker även med vårdnadshavare.

Tillsynen har under året har omfattat hur verksamheterna uppfyller de övergripande kraven och innefattar:

Förskola & Fritidshem

- Utveckling och lärande
- Grundläggande värden och inflytande
- Trygghet
- Ledning och utveckling av utbildningen i förskolan
- Personalens kompetens
- Ramar för utbildningen

Pedagogisk omsorg

- Övergripande krav på verksamheten

Utfall av tillsyn 2021

Under 2021 har 9 huvudmän inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg tillsynats varav 8 avslutats då huvudmännen bedömts uppfylla kraven på verksamheten. I ett ärende har beslut ej fattats än.

Verksamheter som omfattats av tillsyn

Sälungens förskola, Gårda Kottarna pedagogisk omsorg, Junibackens pedagogiska omsorg, Ekolek barnomsorg, Lyktans fritidshem, Noas arks fritidshem, Förskolan Prästkragen, Särö Montessoriskola Daggdroppen, Föräldrakooperativet i Ur och skur- Kottar och barr

Förvaltningen följer upp föreläggande från tillsyn av huvudman 2020 gällande brister i systematiska kvalitetsarbetet.

Huvudmän som omfattas av tillsyn

I kommunen finns

22 fristående förskolor, varav majoriteten består av en till två avdelningar.

5 utförare av pedagogisk omsorg

2 fristående fritidshem

Övrigt

Varje vår och höst bjuder kommunen in tillsamrådsmöten med fristående huvudmän i kommunen. Det finns en beredningsgrupp vilka beslutar om punkter på samrådet som kan omfatta gemensamma frågor och erfarenhetsutbyte. Erfarenheter från tillsynen har vid ett sådant möte gåtts igenom med avseende på systematiskt kvalitetsarbete.

Förvaltningen förmedlar även information vidare till de fristående huvudmännen vilket under året handlat mycket om covid för att underlätta för huvudmännen att hålla sig uppdaterade kring beslut i regionen och kommunens ställningstaganden som huvudman.

Utöver detta kan huvudmän kontakta förvaltningen vilket sker varje vecka med olika frågor. Ofta handlar det om vilka ställningstaganden kommunen gör i olika frågor där de enskilda huvudmännen vill ha underlag i det egna ställningstagandet.

Tillsynprocessen - utvärdering

Förvaltningen bedömer att tillsynsprocessen kan öka i kvalitet avseende bland annat dokumentation vid tillsyn och därmed ge bättre återkoppling för de som tillsynas. Det finns också behov av att internt knyta fler experter till tillsynen avseende bland annat juridik.

Detta innebär en ökad arbetsinsats som kan balanseras upp av en minskad tillsynsfrekvens.

Utveckling av tillsynsprocessen är påbörjad och kommer fortgå under våren 2022.

Frida Byrsten

Verksamhetschef

§ 44 Dnr 2022-00260

Tillsynsrapport 2021 fristående verksamheter

Förslag till beslut

Nämnden för Förskola & Grundskola har tagit del av rapporten som läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen rapporterar till nämnden om genomförd tillsyn 2021 av fristående förskolor, fritidshem och enskild pedagogisk omsorg. Tillsynen utgår ifrån tillsynsplan 2021-2023 och har genomförs på nio fristående verksamheter under året utifrån regelbunden tillsyn. Förvaltningen informerar även om behov av att utveckla tillsynsprocessen.

Beslutsunderlag

FG Myndighet & Stöds tjänsteskrivelse, 2022-02-22
Tillsynsrapport 2021, 2022-02-22

Beslutsgång

Ordförande Anders Ekström (M) prövar om arbetsutskottet kan notera informationen i protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller det.

§ 43 Dnr 2021-01351

Ansökan om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg i enskild regi - Bryggans krabater

Förslag till beslut

Nämnden för Förskola & Grundskola beslutar att bevilja sökande enskild firma, rätt till bidrag för högst 24 barn i pedagogisk omsorg i form av familjedaghem. Beslutet ersätter beslut om rätt till bidrag NFG § 9 2017-02-23.

Beviljandet av bidrag gäller under förutsättning att huvudmannen inkommer med kompletterande uppgifter och att dessa bedöms uppfylla kraven gällande personal, lokaler och barngruppens sammansättning. Samt att lokaler bedöms ändamålsenliga vid förvaltningens granskning på plats i samband med verksamhetsstart i ny lokal.

Rätten till bidrag villkoras med att verksamhetens planerade utökning har påbörjats inom 18 månader.

Sammanfattning av ärendet

Den 29 oktober inom ansökan om att Bryggans krabater önskar utöka verksamheten och få rätt till bidrag för 24 barn jämfört med dagens sex. Detta ska ske genom att antalet dagbarnvårdare utökas från 1 till upp till fyra. Verksamheten har bedrivits i kommunen sedan 2017. Företaget bedrivs som enskild firma och i ansökan beskrivs hur verksamheten ska bedrivas. En kompletterande intervju har hållits.

Enligt skollagen 25 kap, 10 § ska en kommun där en enskild bedriver sådan pedagogisk omsorg som avses i 2 § ska efter ansökan besluta att huvudmannen har rätt till bidrag om:

- huvudmannen har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för motsvarande offentlig verksamhet,

- verksamheten inte innebär påtagliga negativa följder för kommunens motsvarande verksamhet,

- verksamheten är öppen för alla barn som en kommun ska sträva efter att erbjuda motsvarande verksamhet, med undantag för barn som hemkommunen har beslutat att inte lämna bidrag för enligt 13 § andra stycket, och

- avgifterna inte är oskäligt höga.

Utifrån inkommen ansökan gör förvaltningen bedömningen att huvudmannen har redovisat på vilket sätt som denne ska kunna tillgodose kvalitetskraven för pedagogisk omsorg i enlighet med skollagen 25 kap, 7 § och de förutsättningar som avses i skollagen 25 kap. 10 §. Då lokaler och personal än inte är klara behöver huvudmannen längre fram inkomma med kompletterande information för att säkerställa att samtliga krav uppfylls.

Beslutsunderlag

FG Myndighet & Stöds tjänsteskrivelse, 2022-02-22

Ansökan om rätt till bidrag, 2021-10-29
NFG § 9, 2017-02-23

Beslutsgång

Ordförande Anders Ekström (M) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga skolchefens förslag och att arbetsutskottet bifaller det.

Beslutet skickas till

Sökande

Samverkansgruppen Förskola & Grundskola

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter
Tommy Korsell, verksamhetschef
Maria Andersson, skolchef
Helena Hellman, personalchef
Maria Rosenberg, verksamhetschef
Julia Tryggvadottir Tollesson, biträdande förvaltningschef
Lars Sundbom, utvecklare

Arbetstagarrepresentanter:
Lärarförbundet - Ronnie Ripgården, Victoria Karlsson
Kommunal - Beatrice Sandgren, Linda Arvidsson
Lärarnas Riksförbund - Mats Eriksson, Johan Bergström
Vårdförbundet - Anne Melin
Akademikerförbundet SSR - Sofia Kareliusson tom kl 10.50

Frånvarande:
Psykologförbundet - Malin Dahlberg
Vårdförbundet - Pia Backström-Rignell
Vision - Elise Holmberg

Plats och tid: MS Teams 2022-02-08 kl 10:00-12:00

1. Föregående mötesprotokoll

Protokoll 2022-01-11 godkänns och läggs till handlingarna.

Samverkan VC

2. Ärenden från arbetsutskott och nämnd

-

3. Rekryteringar

Arbetsgivaren redovisar den senaste tidens rekryteringar.

- Enhetschef Hålabäck slutintervjuer gjorda 31/1-22, referenstagning pågår

Förskola & Grundskola
Lars Sundbom
0300-835240
lars.sundbom@kungsbacka.se

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

Förslag till beslut
- Skårbyskolan 7-9 Jenny Peterson och Sandra Svensson
- Hedeskolan F-6 Emma Dahl och Carin Källström
- Älvsåkersskolan F-6 Madeleine Strasek och (Tobias Eklund)
- Christina Heed F-6 Björkris/Skårby

Förslag till beslut
- Varlaskolan Camilla Jörgensen, Cristina Flygelring och en till Tobias (förslag om stadigvarande förflyttning)
- Rekrytering sker av rektor till Älvsåker F-3 i stället för Varlaskolan Madeleine tar 4-6

Förslag till beslut
- Signeshus, Kväll och Helg Anja Hörnlund då Liljan avslutats- Katarina Skoogsberg Björkrisförskola och område då vi har byggnation av skola och planering av ny förskola
- Kullaviksförskola tf rektor Åsa Landin samt tf enhetschef efter Anette Kimhede, ny rektor Patricia Hasselfors start 14 februari med förskolorna Budkärrsäng och Säröförskola

Lärarförbundet,
- Har inget att invända mot arbetsgivarens förslag.
- Inför den nya organisationen Skårbyskolan saknar Lärarförbundet delaktighet i processen kring chefstillsättningar.

Lärarnas Riksförbund
- Samma uppfattning om Skårbyskolan som Lärarförbundet, i övrigt inga synpunkter.

Kommunal
- Instämmer med Lärarförbundet och lärarnas riksförbund om Skårbyskolan, inga synpunkter i övrigt.

Arbetsgivaren tar med sig att tidig dialog ska tas på beredningsmötet.

Beslut: Beslut fattas i enighet kring samtliga punkter.

Enhetschef Hålabäck: Lärarnas Riksförbund har varit med vid rekryteringen, Kommunal och Lärarförbundet har blivit tillfrågade.

4. Organisering och samverkansförslag av rektorstjänster inför Skårbyskolan

Ärendet är klart med Lärarförbundets protokollsanteckning.

- Inför den nya organisationen Skårbyskolan saknar Lärarförbundet delaktighet i processen kring chefstillsättningar.

Beslut har fattats i enighet.

Arbetsmiljö och skyddskommitté

5. Arbetsmiljöverkets nationella granskning av SAM i politiskt styrda organisationer

Arbetsgivaren har fått återkoppling från arbetsmiljöverket och beslut att de stängt ärendet. Arbetsgivaren fortsätter arbeta mot att inte ha för många olika system och förenkla för chefer.

Lärarnas Riksförbund

- Önskar kompetensutveckling i hur man skriver riskbedömningar. Arbetsgivarens svar: Här finns ett förbättringsområde.

Beslut: Att anteckna informationen.

6. Löneöversynen; Covid-19 och bedömningssamtal

Löneöversyn

- Alla löneutrymmen går ut till alla chefer idag. Satsningarna är på förskollärare lärare i förskolan, behöriga lärare 7-9 som undervisar i 7-9 samt chefer.

Bedömningssamtal

- CSG har tittat på alternativ tidplan för bedömningssamtal samt tidplan kring samtalet kring förslag med medarbetaren. Det finns en alternativ tidplan för den som inte hinner med den ordinarie planen. Alla chefer är angelägna om att hålla den ursprungliga tidplanen.

Beslut: Att anteckna informationen.

7. Tjänsteplaneringen

Arbetsgivaren är inte klar med ett första nuläge förrän slutet på mars och man tillsätter inga tjänster förrän man har bättre överblick.

Kommunal

- Neddragningar i Malevik? Kommunal har inte varit delaktiga i samverkan. Kommunal har olika ombud på skola och förskola. Arbetsgivarens svar: Då får man lösa det så att någon från Kommunal Kungsbacka deltar.

Beslut: Att anteckna informationen.

Verksamhet

8. Former för tidig dialog (LR och Lärarförbundet)

Arbetsgivaren informerar om vad som är på gång.

Beslut: Att anteckna informationen.

9. Covid-19

Ny tolkning av smittskyddsförordningen

- Arbetsgivaren väntar på nationellt beslut som upphäver riskklassning av covid-19. Fjärr- och distansarbete har upphört. Smittspridningen minskar men många är sjuka. Nyhetsbrev kommer ut efter kontakt med smittskydd Halland.

Bemanningsläget

- Fortsatt ansträngt läge på grund av sjukfrånvaro på förskolor och skolor.

Kommunal

- Gravida? Arbetsgivarens svar: Arbetsgivarens planerar för att gravida ska komma tillbaka till arbetsplatsen när man säkerställt att riskklassningsbeslutet är klart.

Beslut: Dialog

10. Byggprocessen utifrån lokalkonceptet

Serviceförvaltningen redovisar lokalförsörjningsprocessen och delaktigheten i byggnadsprocessen.

Lärarförbundet

- Önskar en förankring i arbetsmiljölagen och arbetsmiljöperspektivet i dokumentet lokalkonceptet samt att arbetsmiljöns beskaffenhet bör vara framskrivet i dokumentet. Arbetsgivarens svar. De obligatoriska styrdokumenten finns inte med i referenslistan utan bara det som är forskningsbaserat.

- Önskar att skyddsombud blir delaktiga under projektering och i referensgruppen. Arbetsgivarens svar. Det ska vi sträva mot.

Lärarnas Riksförbund

- Om man vill vara med i styrgrupp eller referensgrupp? Arbetsgivarens svar. Julia Tryggvadottir Tollesson är FG.s representant i styrgruppen. Verksamhetschef eller enhetschef är med under verksamhetsbesluten. Referensgruppen är en utökning under projekteringen.

Beslut: Att anteckna informationen

11. Årsredovisningen

Arbetsgivaren redovisar ärendet.

Lärarförbundet

- Yrkar på att alla medarbetare i FG får 10 000 kr av överskottet och att överskottet inte stoppas in i resultatfonden. Arbetsgivarens svar: Pengarna är inte ett samlat resultat utan pengarna ska betraktas som olånade. Tar vi ut dem får vi låna motsvarande belopp.

Kommunal och Lärarnas Riksförbund

- Instämmer med Lärarförbundets yrkande.

Beslut: Att anteckna informationen.

12. Plan för likvärdighet 2022

Arbetsgivaren redovisar ärendet.

Beslut: Beslut fattas i enighet.

13. Förändring lärartrainee

Ärendet bordläggs.

14. Arbetsorganisation fritidshem

Ärendet bordläggs.

Samverkan förklaras avslutad 2022-02-08 kl 12:00

Vid protokollet

Lars Sundbom

Justeras:

För arbetsgivaren:

Maria Andersson

För arbetstagarna:

Lärarnas Riksförbund

Lärarförbundet

Mats Eriksson

Ronnie Ripgården

Vision

Kommunal

-

Beatrice Sandgren

Akademikerförbundet SSR

Vårdförbundet

Sofia Kareliusson

Anne Melin

Psykologförbundet

-

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-02-18
Diarienummer
FG 2022-00264

Kungsbacka

Organisation förskolor Furulid

Förslag till beslut i nämnden för Förskola & Grundskola

Från 1 augusti 2022 bildar Halla förskola och Furulids förskola en gemensam förskoleenhet med namnet Furulids förskola.

Sammanfattning av ärendet

Halla förskola och Furulids förskola ligger vägg i vägg, i nära anslutning till Furulidsskolan. På vardera förskola finns plats för 40 barn. För att organisera mindre barngrupper, som tar stor hänsyn till barnens behov, föreslås att förskolorna slås ihop och bildar en enhet. Med det större barnantalet blir möjligheterna större att skapa bra grupperingar.

Omorganisationen föreslås träda i kraft den 1 augusti 2022.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Förskola & Grundskolas tjänsteskrivelse, 2022-02-18

Beslutet skickas till

Rektor Furulid och Halla förskolor

Verksamhetschef Norr

Maria Andersson
Förvaltningschef/Skolchef

Tommy Korsell
Verksamhetschef Pedagogiskt område Norr

Förvaltningen för Förskola & Grundskola

Maria Andersson
0300 - 83 66 16
Förvaltningschef

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

§ 48 Dnr 2022-00264

Organisation förskolor Furulid

Förslag till beslut

Från den 1 augusti 2022 bildar Halla förskola och Furulids förskola en gemensam förskoleenhet med namnet Furulids förskola.

Sammanfattning av ärendet

Halla förskola och Furulids förskola ligger vägg i vägg, i nära anslutning till Furulidsskolan. På vardera förskola finns plats för 40 barn. För att organisera mindre barngrupper, som tar stor hänsyn till barnens behov, föreslås att förskolorna slås ihop och bildar en enhet. Med det större barnantalet blir möjligheterna större att skapa bra grupperingar.

Omorganisationen föreslås träda i kraft den 1 augusti 2022.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Förskola & Grundskolas tjänsteskrivelse, 2022-02-18

Beslutsgång

Ordförande Anders Ekström (M) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga skolchefens förslag och att arbetsutskottet bifaller det.

Beslutet skickas till

Rektor Furulid och Halla förskolor

Verksamhetschef Norr

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2022-03-07
Diarienummer
FG 2022-00258

Kungsbacka

Kunskapen om mens och tillgången till mensskydd vara god på våra skolor

Förslag till beslut

Nämnden har tagit del av informationen och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har gett förvaltningen ett antal direktiv i budget för 2022 där förvaltningen ska återrapportera hur direktivet har genomförts.

Det finns rutiner för att informera om mens och mensskydd i de kommunala skolorna där samtliga flickor får information och möjlighet att diskutera aktuella frågor.

Skolorna har utifrån sina egna förutsättningar utformat sätt för att tillhandahålla mensskydd för de elever som tex glömt att ta med sig. Skolorna bedömer att detta är välfungerande.

Sammantaget bedöms det som att både information och tillgång är säkerställd. Ytterligare insats är att undersöka om det finns intresse för och är möjligt att kunna tillhandahålla mensskydd genom någon form av automat.

Beslutsunderlag

FG Myndighet & Stöds tjänsteskrivelse, 2022-03-07

Beslutet skickas till

-

Beskrivning av ärendet

I nämndbudget 2022 för nämnden för Förskola & Grundskola har ett direktiv getts till förvaltningen: Kunskapen om mens och tillgången på mensskydd ska vara god på våra skolor. Direktiv är det mest konkreta sättet kommunpolitikerna styr på. Direktiven beskriver exakt vilka uppgifter som ska utföras under ett eller två år. Direktiv används för att tydliggöra att området är prioriterat eller för att påskynda ett arbete. Nämnden ska planera sin verksamhet utifrån direktiven som kommer att följas upp i årsredovisningen. Tjänstepersoner har en skyldighet att redovisa för politikerna på vilket sätt man

FG Myndighet & Stöd

Frida Byrsten
070-265 59 66
Verksamhetschef

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka

Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37

Telefon 0300-83 40 00

www.kungsbacka.se

genomfört direktivet.

En kartläggning har genomförts genom skolhälsovården kring hur information kring mens ser ut och hur elevernas tillgång till mensskydd är på de olika skolorna. Denna visar följande:

Skolsköterskorna har i sitt hälsofrämjande arbete gruppsamtal med elever i årskurs 5 där olika frågor kring puberteten tas upp. Detta är ingen lagstadgad skyldighet men ingår i kommunens rutiner inom elevhälsan och genomförs i samtliga skolor. Vid dessa samtal diskuteras mens och olika typer av menskydd. Det är en praktisk genomgång och eleverna kan ställa frågor och diskutera. Det brukar då också ske en samverkan med undervisande lärare som under perioden även tar upp pubertetsfrågor i undervisningen.

Under pandemin har det varit svårare att genomföra dessa samtal vilket i vissa fall lett till att de har försenats eller det inte varit möjligt att genomföra gruppsamtal. Prioriteringen har då legat på de enskilda hälsosamtalen där frågan även lyfts. Detta bedöms dock ha varit ett tillfälligt problem.

Skolorna erbjuder mensskydd till eleverna. Tillgången till mensskydd är överlag god. Gratisprover tillhandahålls samt i vissa fall köper skolan in produkter själva. Ingen skolsköterska upplever att tillgången är otillräcklig. Utlämnande sker både via skolsköterskan samt att det ofta finns utplacerat utanför skolsköterskans mottagning i tex. vilorum eller toalett. Det fungerar lite olika beroende på skola och förutsättning. Samtliga skolor uppger att mensskydd efterfrågas av eleverna.

Ett steg för att öka tillgängligheten för mensskydd hade kunnat vara att installera en särskild automat som tillhandahåller mensskydd gratis. På så sätt kan utlämnandet ske oavsett personalbemanning exempelvis eller undvika att det tar slut för snabbt.

Förvaltningens bedömning

Det finns rutiner för att informera om mens och mensskydd i de kommunala skolorna där samtliga flickor får information och möjlighet att diskutera aktuella frågor.

Skolorna har utifrån sina egna förutsättningar utformat sätt för att tillhandahålla mensskydd för de elever som tex glömt att ta med sig. Skolorna bedömer att detta är välfungerande.

Sammantaget bedöms det som att både information och tillgång är säkerställd.

Förvaltningen kommer att utifrån det som framkommit i arbetet att undersöka skolornas intresse för att utöka tillgången genom exempelvis att tillhandahålla mensskydd genom en automat. Detta ha prövats på en av kommunens gymnasieskolor. Upphandlingsreglerna behöver beaktas om skolorna önskar gå vidare med ytterligare åtgärder.

Maria Andersson
Skolchef

Frida Byrsten
Verksamhetschef Myndighet & Stöd

Kränkande behandling 2022-02-07 -- 2022-03-06

DNR	Datum	Ärenderubrik	Handläggare	Enhet	Relation	Åtgärd	Kön	Del.nr
2022-00325	2022-03-02	Anmälan om kränkande behandling. Delegeringsbeslut A1.1	MATS.LONN	Smedingeskolan	ELE	RUT	POJ	
2022-00324	2022-02-21	Anmälan om kränkande behandling. Delegeringsbeslut A1.1	MATS.LONN	Smedingeskolan	ELE	RUT	POJ	
2022-00323	2022-02-15	Anmälan om kränkande behandling	SUSSCH	Frillesåsskolan				
2022-00321	2022-02-25	Anmälan om kränkande behandling	CARCRE	FG Pedagogiskt område Norr			FLICK	A1.1
2022-00320	2022-02-23	Anmälan om kränkande behandling	CARCRE	FG Pedagogiskt område Norr	ELE		FLICK	A1.1
2022-00318	2022-02-24	Anmälan om kränkande behandling	HANNA.HILVENIUS	Kollaskolan	ELE	RUT		A1.1
2022-00316	2022-02-22	Kränkande behandling	KRISKO	Presseskolan				
2022-00315	2022-03-01	Misstanke kränkande behandling	EVA.RING	Hålabäck				
2022-00313	2022-02-25	Anmälan om kränkande behandling	ELIJON	Furulidsskolan	ELE	RUT	FLICK	A1.1
2022-00312	2022-02-22	Kränkande behandling och trakasserier: utredning och åtgärder.	MARIA.NORDQUIST	Älvsåkersskolan		RUT	FLICK	A1.1
2022-00311	2022-02-25	Anmälan kränkande behandling 2022-02-09	PETRA.AADLAND	Tingbergsskolan	ELE	RUT	POJ	
2022-00310	2022-02-28	2022-02-28 Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1.1	KLAS.MARDH	FG Pedagogiskt område Norr				
2022-00301	2022-02-24	Anmälan om kränkande behandling. Delegeringsbeslut A1.1	CATMOL	Smedingeskolan	ELE	RUT	POJ	
2022-00296	2022-02-21	2022-02-21 Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1.1	KLAS.MARDH	FG Pedagogiskt område Norr				
2022-00291	2022-02-21	2022-02-21 Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1.1	KLAS.MARDH	FG Pedagogiskt område Norr				
2022-00290	2022-02-22	Kränkande behandling och trakasserier: Utredning och åtgärder.	MARIA.NORDQUIST	Älvsåkersskolan		RUT	POJ	A1.1
2022-00289	2022-02-22	Kränkande behandling och trakasserier: utredning och åtgärder	MARIA.NORDQUIST	Älvsåkersskolan	ELE	RUT	POJ	A1.1
2022-00282	2022-02-22	2022-02-22 Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1.1	KLAS.MARDH	FG Pedagogiskt område Norr				

Kränkande behandling 2022-02-07 -- 2022-03-06

2022-00281	2022-02-22	2022-02-22 Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1.1	KLAS.MARDH	FG Pedagogiskt område Norr				
2022-00280	2022-02-23	Kränkande behandling	KATRIN.ANDERSSON	Gällingeskolan	ELE	RUT	POJ	A1.1
2022-00276	2022-02-21	Anmälan om kränkande behandling	HANNA.HILVENIUS	Kollaskolan	ELE	RUT	POJ	A1.1
2022-00241	2022-02-11	Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1:1	CARCRE	FG Pedagogiskt område Norr				
2022-00239	2022-02-07	Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1:1	CARCRE	FG Pedagogiskt område Norr				
2022-00238	2022-02-09	Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1:1	CARCRE					
2022-00237	2022-02-10	Anmälan om kränkande behandling	SUSSCH	Frillesåsskolan	ELE	RUT		
2022-00234	2022-02-11	Kränkande behandling och trakasserier: Utredning och åtgärder.	MARIA.NORDQUIST	Älvsåkersskolan	PERS	RUT	FLICK	A1.1
2022-00232	2022-02-09	Kränkande behandling	WICPER					
2022-00224	2022-02-07	2022-02-07 Anmälan om kränkande behandling Delegeringsbeslut A1.1	KLAS.MARDH	FG Pedagogiskt område Norr				
2022-00218	2022-02-07	Anmälan om kränkande behandling. Delegeringsbeslut A1.1	CATMOL	Smedingeskolan	ELE	RUT	FLICK	

Delegeringsbeslut 2022-02-07 -- 2022-03-06

Dok.nr	DiarieNr	Datum	Beskrivning.	HandlaggarNamn	Enhet
37234	202101740	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Vittras ansökan om tilläggsbelopp för inköp beviljas, se vidare handling.	Ulrika Lunden	FG Myndighet & Stöd
37233	202101742	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Vittras ansökan om tilläggsbelopp för anställningskostnader beviljas, se vidare handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37232	202101741	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Vittras ansökan om tilläggsbelopp beviljas, se vidare handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37231	202101731	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Ansökan om tilläggsbelopp beviljas, se vidare handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37230	202101732	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Ansökan om tilläggsbelopp för anställningskostnader beviljas, se vidare handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37229	202101730	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Ansökan beviljas för en resurspersonal, se handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37228	202200176	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Ansökan om modersmål beviljas, se handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37227	202101461	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Ansökan beviljas från november 201 till december 2022. Se handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37226	202200185	2022-03-04	Delegeringsbeslut A 6.1 - Ansökan om tilläggsbelopp för kostnad av material godkänns. Se handling.	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
-99	2022-00175		Delegeringsbeslut 8 b - Disciplinpåföljd skriftlig varning		FG HR & Kommunikation
-99	2022-00307		Delegeringsbeslut D 11 - Uppsägning på grund av arbetsbrist		FG HR & Kommunikation
-99	2022-00175		Delegeringsbeslut D 12 - Överenskommelse om anställnings upphörande med ersättning motsvarande högst sex månadslöner		FG HR & Kommunikation
-99	2022-00175		Delegeringsbeslut D 5 - Anställning av lektor, förstelärare		FG HR & Kommunikation
-99	2022-00175		Delegeringsbeslut D 8 a - Beslut om disciplinåtgärd såsom löneavdrag eller avstängning avseende all personal		FG HR & Kommunikation
-99	2022-00175		Delegeringsbeslut D 8 a - Beslut om disciplinåtgärd såsom löneavdrag eller avstängning avseende all personal		FG HR & Kommunikation

Delegeringsbeslut 2022-02-07 -- 2022-03-06

-99	2022-00175		Delegeringsbeslut D 8 a - Beslut om disciplinåtgärd såsom löneavdrag eller avstängning avseende all personal		FG HR & Kommunikation
-99	2022-00175		Delegeringsbeslut D 8 b - Disciplinpåföljd - skriftlig varning.		FG HR & Kommunikation
37135	202200261	2022-02-28	Delegeringsbeslut A 2.16 Beslut om placering i grundskola utan båda vårdnadshavares medgivande	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
-99	2022-00265		Delegeringsbeslut D4 anställning av rektor Åsa Gårdsskolan F-3		FG Pedagogiskt område Söder
-99	2022-00217		Delegeringsbeslut D7 anställning elevassistent		
-99	2021-00699		Delegeringsbeslut D6		
-99	2021-00699		Delegeringsbeslut D6 anställning slöjdlärare		
37082	202200279	2022-02-22	Delegeringsbeslut D14 ställföreträdande rektor för Frillesåsskolan 7-9	Annika Hellström	FG Pedagogiskt område Söder
37066	202200278	2022-02-21	Delegeringsbeslut D14 ställföreträdande rektor för ÅsaGårdskolan F-3	Annika Hellström	FG Pedagogiskt område Söder
-99	2022-00274		Anmälan delegeringsbeslut nr D6 - anställning av Lärare fritidshem		
37050	202200266	2022-02-18	Delegeringsbeslut D14 ställföreträdande rektor för Älvsåkers och Lindströms förskola	Maria I Eriksson	FG Pedagogiskt område Centrum
37044	202200129	2022-02-18	Delegeringsbeslut A 2.7 Fullgörande av skolplikt på annat sätt Åsa Gårdsskolan	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
37043	202200129	2022-02-18	Delegeringsbeslut A 2.7 Utredning och beslut om fullgörande av skolplikt Åsa- Gårdsskolan	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
36225	202101570	2022-02-18	Delegeringsbeslut A 2.7 Fullgörande av skolpllikt på annat sätt avslås	Frida Byrsten	FG Myndighet & Stöd
-99	2022-00251		Delegeringsbeslut D6 anställning av elevassistent		
-99	2022-00253		Delegeringsbeslut D4 anställning av rektor förskola		Kungsbacka kommun
-99	2022-00252		Delegeringsbeslut D7 anställning av lärare förskola		
-99	2022-00139		Delegeringsbeslut A 1.7 - Beslut om avsteg från tremånandsregeln (FGAU § 28/22)		FG Myndighet & Stöd
-99	2022-00307		Delegeringsbeslut D 11 - Uppsägning på grund av arbetsbrist		FG HR & Kommunikation

Delegeringsbeslut 2022-02-07 -- 2022-03-06

36766	202200145	2022-02-08	Delegeringsbeslut A 11.1 och A 11.3 - Pga personalbrist har Olasgårdens förskola fortsatt stängt även 27-28/1.	Maria Andersson	Förvaltningen för Förskola & Grundskola
-99	2022-00251		Delegeringsbeslut D6 anställning av resursperson		