



Resenär		Personnummer					
Uppdragsgivare eller beslut		Resans ändamål samt förrättning					
Avresa från hemorten		Ankomst förrättningsställe		Avresa från förrättn.ställe		Ankomst till hemorten	
Dat Kl		Dat Kl		Dat Kl		Dat Kl	
Diverse resekostnader	Färdväg (från-till)				Biljettart (klass, t o r etc.)		
	Färdmedel Tåg <input type="checkbox"/> Buss <input type="checkbox"/> Flyg <input type="checkbox"/>				Moms	Belopp exkl. moms	
Personligt utlägg	Taxi <input type="checkbox"/> Parkering <input type="checkbox"/> Hyrbil <input type="checkbox"/>						
Bilersättning egen bil	Färdväg				Antal km		
	Medpassagerare (namn)				Antal km		
Färdtids-ersättning (2)	De första 10 timmarna / kalendervecka (lägre)				Antal		
	Tid utöver 10 timmar / kalendervecka (högre)				Antal		
Ersättning vid endagsförrättning (3)	Mer än 4 timmar - högst 10 timmar						
	Mer än 10 timmar						
Minskning av ersättning vid endagsförrättning, resp. beskattning av kostförmån då fri kost erhålles (4)	Frukost, lunch och middag			Halvt	Helt		
	Lunch och middag						
	Middag						
	Frukost						
Arvode förtroendevalda	Upp till 4 timmar /dag			Mer än 4 timmar / dag			
	Antal á kr			Antal á kr			

Ansv. Verk. Akt. Obj Proj. Fri.

Avvikande kodsträng						
----------------------------	--	--	--	--	--	--

Resenärens underskrift	Arbetsledarens underskrift / telefon