



§ 313

Fastställande av renhållningstaxa 2020
Dnr KS/2019:361

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer renhållningstaxa, daterad 2019-03-26.
Ny taxa gäller från och med 2020-01-01

Sammanfattning av ärendet

Avgift för kommunens avfallshantering får enligt 27 kap. 4–6 §§ miljöbalken (1998:808) tas ut av kommunen. Avgift ska enligt 4 § betalas enligt den taxa som kommunfullmäktige antar. Avgiften ska bestämmas till högst det belopp som behövs för att täcka nödvändiga planerings-, kapital- och driftskostnader för renhållningen. Kostnader och intäkter från renhållningsavgifterna ska vara i balans över en treårsperiod.

De senaste årens höjningar av taxan 2018 med 20 procent och 2019 med 10 procent, har givit ett positivt resultat så att resultatfonden nu är i balans. Enligt årets prognos kommer fonden att hamna på ca +10 miljoner kronor. Förslaget innebär att behålla nuvarande nivå för 2020 på dessa tjänster.

Förändring

Taxenivåerna är oförändrade men ytterligare några nya tjänster har tillkommit. En förändring av kostnader för byte av kärl har gjorts för att motivera till minskning av kärlstorlek. I taxorna för 2020 har det även gjorts några förtydliganden i några informationstexter.

- Nya tjänster som tillkommit är att de som har komprimatorcontainer kan välja att sortera ut matavfall i bruna kärl och bara ha brännbart i komprimatorn. Idag kan man bara ha matavfall och restavfall blandat.
- Verksamheter har möjlighet att välja kärl på delårshämtning.
- Placeringen av underjordsbehållare måste godkännas av Teknik innan abonnemang kan tecknas. Annars riskerar vi behållare som inte går att tömma, och att det måste finnas behållare för matavfall inom fastigheten.
- Förändringen innebär även möjlighet till att halvera kostnaden för att byta till mindre kärl, enligt detta förslag följer en mer miljöstyrande taxa och att det uppmuntrar till bättre sortering och mindre avfall.



Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, 2019-09-13
Nämnden för Teknik beslut §54, 2019-04-17
Förvaltningen för Teknisk tjänsteskrivelse, 2019-03-26
Bilaga, förslag till renhållningstaxor 2020, 2019-03-26

Beslutet skickas till

Nämnden för Teknik
Kommunledningskontoret ekonomi



Fastställande av renhållningstaxa 2020

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer renhållningstaxa, daterad 2019-03-26.

Ny taxa gäller från och med 2020-01-01

Sammanfattning av ärendet

Avgift för kommunens avfallshantering får enligt 27 kap. 4–6 §§ miljöbalken (1998:808) tas ut av kommunen. Avgift ska enligt 4 § betalas enligt den taxa som kommunfullmäktige antar. Avgiften ska bestämmas till högst det belopp som behövs för att täcka nödvändiga planerings-, kapital- och driftskostnader för renhållningen. Kostnader och intäkter från renhållningsavgifterna ska vara i balans över en treårsperiod.

De senaste årens höjningar av taxan 2018 med 20 procent och 2019 med 10 procent, har givit ett positivt resultat så att resultatfonden nu är i balans. Enligt årets prognos kommer fonden att hamna på ca +10 miljoner kronor.

Förslaget innebär att behålla nuvarande nivå för 2020 på dessa tjänster.

Förändring

Taxenivåerna är oförändrade men ytterligare några nya tjänster har tillkommit.

En förändring av kostnader för byte av kärl har gjorts för att motivera till minskning av kärlstorlek. I taxorna för 2020 har det även gjorts några förtydliganden i några informationstexter.

- Nya tjänster som tillkommit är att de som har komprimatorcontainer kan välja att sortera ut matavfall i bruna kärl och bara ha brännbart i komprimatorn. Idag kan man bara ha matavfall och restavfall blandat.
- Verksamheter har möjlighet att välja kärl på delårshämtning.
- Placeringen av underjordsbehållare måste godkännas av Teknik innan abonnemang kan tecknas. Annars riskerar vi behållare som inte går att tömma, och att det måste finnas behållare för matavfall inom fastigheten.

- Förändringen innebär även möjlighet till att halvera kostnaden för att byta till mindre kärl, enligt detta förslag följer en mer miljöstyrande taxa och att det uppmuntrar till bättre sortering och mindre avfall.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, 2019-09-13

Nämnden för Teknik beslut §54, 2019-04-17

Förvaltningen för Teknisk tjänsteskrivelse, 2019-03-26

Bilaga, förslag till renhållningstaxor 2020, 2019-03-26

Beslutet skickas till

Nämnden för Teknik

Kommunledningskontoret ekonomi

Ing-Britt Blomberg

Specialist budget

Gunilla Josefsson

Ekonomichef



§ 54

Renhållningstaxa 2020

TE/2019:324 8.0

Beslut – förslag till kommunfullmäktige

Nämnden för Teknik godkänner förvaltningens förslag till renhållningstaxa 2020.

Ny taxa gäller från 1 januari 2020.

Beslut med förslag översänds till kommunfullmäktige för fastställande.

Sammanfattning av ärendet

Avgift för kommunens avfallshantering får enligt 27 kap. 4-6 §§ miljöbalken (1998:808) tas ut av kommunen. Avgift ska enligt 4 § betalas enligt den taxa som kommunfullmäktige antar. Avgiften skall bestämmas till högst det belopp som behövs för att täcka nödvändiga planerings-, kapital- och driftskostnader för renhållningen. Kostnader och intäkter från renhållningsavgifterna ska vara i balans över en treårsperiod.

Kungsbacka kommun har flera år haft en jämförelsevis låg taxa som tidigare till stor del kunnat finansieras genom att del av driftkostnaderna täckts av en fond. Under perioden 2012-2016 har verksamheten haft ett årligt underskott på ca 5 miljoner kronor som finansierats genom fonderade medel. 2017 höjdes taxan med 5 % men resultatet var fortfarande negativt, -3,6 miljoner kronor, vilket gjorde att resultatfonden blev negativ -6 miljoner kronor. Inför 2018 höjdes taxan med 20 % med syfte att klara kravet på balans över tre år. Resultatet blev positivt på 1,1 miljoner kronor för 2018. Det budgeterade resultatet för 2019 är positivt, 3,9 miljoner kronor, som skulle medföra att resultatfonden blir +5,0 miljoner om resultatet blir enligt budget. Detta medför att förslaget är att inte förändra taxorna för 2020, utan behålla nuvarande nivå.

Taxenivåer är oförändrade men ytterligare några nya tjänster har tillkommit efter önskemål från abonnenter. En förändring av kostnader för byte av kärl har gjorts för att motivera till minskning av kärlstorlek.



Beslutsunderlag

Nämnden för Teknisk arbetsutskott 2019-04-01 § 28

Förvaltningen för Teknisk tjänsteskrivelse, 2019-03-26
Förslag till renhållningstaxor 2020

Beslutsgång

Ordförande Monica Neptun (L) frågar nämnden om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, TE Avfall & Återvinning, TE ekonomi



Renhållningstaxa 2020

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Nämnden för Teknik godkänner förvaltningens förslag till renhållningstaxa 2020.
Ny taxa gäller från 1 januari 2020.

Beslut med förslag översänds till kommunfullmäktige för fastställande.

Sammanfattning av ärendet

Avgift för kommunens avfallshantering får enligt 27 kap. 4-6 §§ miljöbalken (1998:808) tas ut av kommunen. Avgift ska enligt 4 § betalas enligt den taxa som kommunfullmäktige antar. Avgiften skall bestämmas till högst det belopp som behövs för att täcka nödvändiga planerings-, kapital- och driftkostnader för renhållningen. Kostnader och intäkter från renhållningsavgifterna ska vara i balans över en treårsperiod.

Kungsbacka kommun har flera år haft en jämförelsevis låg taxa som tidigare till stor del kunnat finansieras genom att del av driftkostnaderna täckts av en fond. Under perioden 2012-2016 har verksamheten haft ett årligt underskott på ca 5 miljoner kronor som finansierats genom fonderade medel. 2017 höjdes taxan med 5 % men resultatet var fortfarande negativt, -3,6 miljoner kronor, vilket gjorde att resultatfonden blev negativ -6 miljoner kronor. Inför 2018 höjdes taxan med 20 % med syfte att klara kravet på balans över tre år. Resultatet blev positivt på 1,1 miljoner kronor för 2018. Det budgeterade resultatet för 2019 är positivt, 3,9 miljoner kronor, som skulle medföra att resultatfonden blir +5,0 miljoner om resultatet blir enligt budget. Detta medför att förslaget är att inte förändra taxorna för 2020, utan behålla nuvarande nivå.

Taxenivåer är oförändrade men ytterligare några nya tjänster har tillkommit efter önskemål från abonnenter. En förändring av kostnader för byte av kärl har gjorts för att motivera till minskning av kärlstorlek.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Teknisk tjänsteskrivelse, 2019-03-26
Förslag till renhållningstaxor 2020

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, TE ekonomi, Tekniks verksamhetschefer

Beskrivning av ärendet

Efter de senaste årens höjningar av taxan 2018 med 20% och nu 2019 med 10%, som nu givet ett positivt resultat på resultatfonden som nu är i balans. Efter 2018 års bokslut är resultatfonden positiv på +1,1 miljon kronor. Det budgeterade resultat för 2019 är +3,9 miljoner kronor, som skulle medföra att resultatfonden blir +5,0 miljoner om resultatet blir enligt budget.

Detta medför att förslaget är att inte förändra taxorna för 2020, utan behålla nuvarande nivå.

I taxorna för 2020 har det gjorts några förtydliganden i några informationstexter.

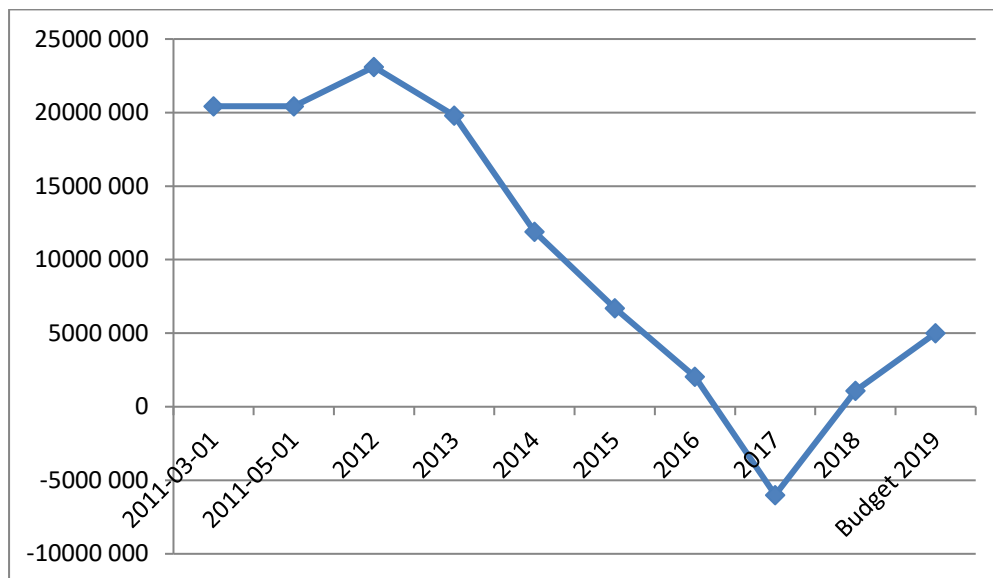
Nya tjänster som tillkommit är att de som har komprimatorcontainer, idag kan man bara ha matavfall och restavfall blandat, vi vill lägga till så att kund kan välja att sortera ut matavfall i bruna kärl och bara ha brännbart i komprimatorn. Även så har nu verksamheter möjlighet att välja kärl på delårshämtning. Placeringen av underjordsbehållare måste godkännas av Teknik innan abonnemang kan tecknas. Annars riskerar vi behållare som inte går att tömma, och att det måste finnas behållare för matavfall inom fastigheten.

Taxan är även ändrat enligt ett yrkande från Centerpartiet att halvera kostnaden för att byta till mindre kärl, enligt detta förslag följer att vi använder en miljöstyrande Taxa och att detta uppmuntrar bättre sortering och mindre avfall.

Resultatfonden

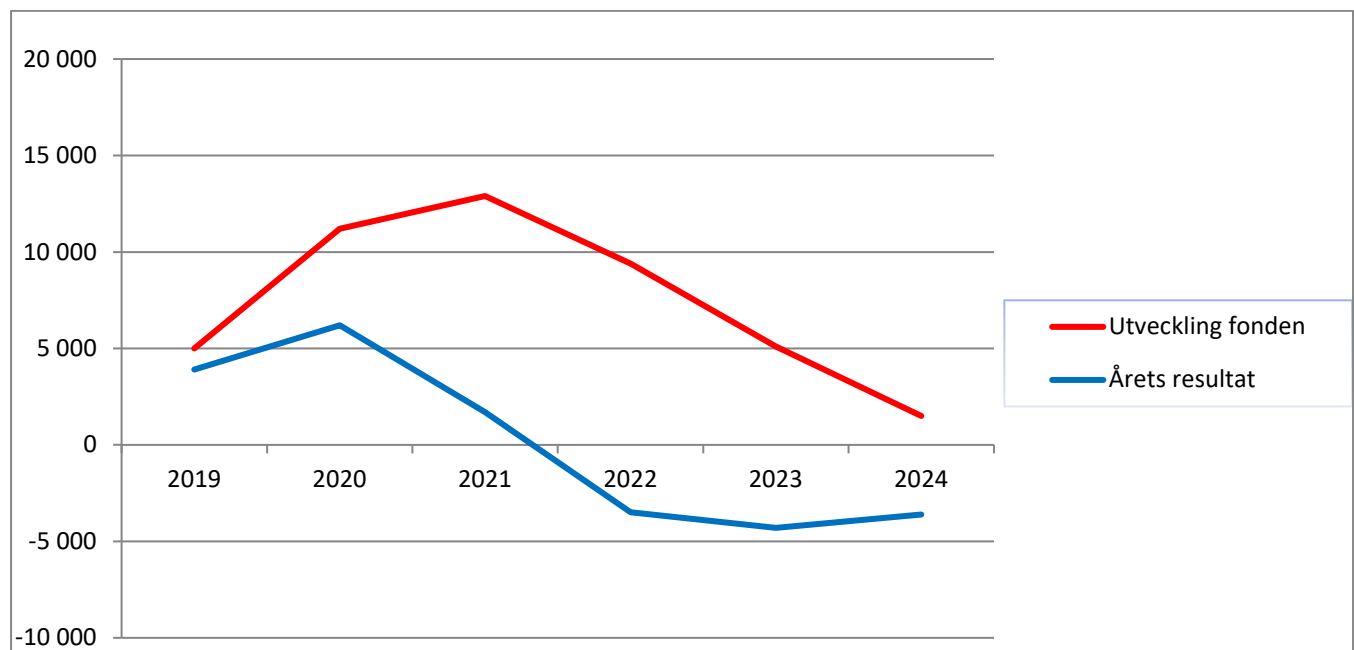
Resultatfonden kräver en balans på 3-år med startår 2018, detta har nu erhållits, se figur 1 nedan.

Fondens utveckling från 2011



Figur 1

Inför de kommande årens utmaningar med ny insamlingsentreprenad, ny omlastningsstation och en ny utökad ÅVC. Och för att renhållningstaxorna ska täcka självkostnad och bidra till att resultatfonden är i balans utan förändrade taxor så är prognosen att resultatfonden kommer att förändras enligt figur 2 nedan.



Figur 2

Principer som använts vid förslag till nya taxor

Förslag till nya taxor uppfyller självkostnadsprincipen och ger en taxa som även fungerar som styrmedel mot miljövänlig avfallshantering. Förslaget har tagit utgångspunkt utifrån kommunens kostnader för insamling och bearbetning för respektive tjänst samt kommunens mål att styra över mer avfall till återvinning och stimulera till utsortering av matavfall.

En komplett lista över nya taxor återfinns i bilaga "Förslag till renhållningstaxor 2020".

Lennart Torgerson

Verksamhetschef



Renhållningstaxa

För hushållsavfall från privatpersoner och därmed jämförligt avfall från verksamheter



Innehållsförteckning

1	Allmänna bestämmelser	4
1.1	Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler	4
1.2	Ikraftträdande	4
1.3	Principer	4
1.4	Definitioner	5
1.5	Avgiftsskyldighet och avgiftsprinciper	5
1.6	Fastighetsägarens ansvar	6
1.7	Ägarbyte och ändrade förhållanden	6
1.8	Ändrade eller särskilda hämtningsförhållanden	6
1.8.1	Varmkompostering	6
1.8.2	Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam	6
1.8.3	Gemensamma avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning	7
1.9	Placering av avfallsbehållare vid enbostadshus	7
1.10	Anvisningar för miljörum	7
1.11	Grovavfall	8
1.12	Farligt avfall från hushåll	8
1.13	Komposterbart trädgårdsavfall	8
1.14	Glas och returpapper	8
1.15	Extra sommarhämtning	9
1.16	Extrahämtning samt avfall bredvid behållare	9
1.17	Evenemangskärl och evenemangscontainrar	9
1.18	Slam	9
1.19	Fosforfällor	10
1.20	Fett från fettavskiljare	10
1.21	Fett från hushållsavfall	10
1.22	Latrin	10
1.23	Återvinningscentraler (ÅVC)	10
1.24	Felsortering	11
1.25	Överfull avfallsbehållare	12
1.26	Särskilda avgifter	12
2	Avgiftsdokument	13
2.1	Allmän information	13
2.1.1	Tilläggsavgifter	14
2.2	Abonnemangsformer	14
2.2.1	Matavfall blir biogas	14
2.2.2	Egen varmkompost	14
2.2.3	Matavfall och brännbart restavfall blandat	15
2.2.4	Underjordsbehållare	15



2.2.5	Slamtömning.....	15
2.2.6	Tömning av fettavskiljare.....	16
2.2.7	Ändring av abonnemangsform	16
2.3	Avgifter för hämtning av hushållsavfall	16
2.3.1	Abonnemangsavgift.....	16
2.3.2	Avgifter för villaabonnemang.....	17
2.3.3	Avgifter för flerbostadshus, samfällighetsföreningar och verksamheter.....	18
2.4	Avgifter för slamsugning	20
2.5	Avgifter för containrar och underjordsbehållare.....	21
2.5.1	Containrar	21
2.5.2	Komprimatorcontainrar	22
2.5.3	Evenemangskärl och –containrar	23
2.5.4	Underjordsbehållare	24
2.6	Avgifter för tilläggstjänster	24
2.6.1	Avgifter för gångavstånd till kärl	24
2.6.2	Avgifter för extra matavfallskärl	25
2.6.3	Avgifter för extra sommarhämtning	26
2.6.4	Glas och returpapper	26
2.6.5	Komposterbart trädgårdsavfall	27
2.6.6	Latrin.....	27
2.6.7	Avgifter för grovavfall.....	27
2.6.8	Avgifter för extra tömningar mm.	27
2.7	Avgifter för återvinningscentraler	28
2.7.1	Avgifter för besök på återvinningscentral	28
2.7.2	Vågavgifter för Barnamossen.....	28



- styra mot en rationell avfallshantering som bidrar till minskad klimatpåverkan,
- ge kunden viss valfrihet avseende servicegrad, finansiera kostnaderna för kommunens avfallsverksamhet.

1.4 Definitioner

Begreppen hushållsavfall, verksamheter, grovavfall, små avloppsanläggningar, avfallsbehållare och tomtgräns som används i denna renhållningstaxa har samma betydelse som i *Lokala Renhållningsföreskrifter för Kungsbacka kommun*. Övriga termer och begrepp som används i denna renhållningstaxa har samma betydelse som i 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen (2011:927).

1.5 Avgiftsskyldighet och avgiftsprinciper

Avgift får tas ut enligt 27 kap. 4-6 §§ miljöbalken för den avfallshantering som utförs genom kommunens försorg. Avgift ska erläggas till Kungsbacka kommun. Avgiften är årlig eller på annat sätt periodisk. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle tas avgiften ut vid respektive tillfälle. Tilläggs-tjänster faktureras i samband med ordinarie fakturering.

Varje fastighetsägare i kommunen är betalningsskyldig enligt denna renhållningstaxa och ska teckna abonnemang för aktuell avfallshantering. Med fastighetsägare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt fastighetstaxeringslagen ska anses som fastighetsägare. Avgiftsskyldigheten kan inte överlåtas på nyttjanderättshavare även om sådan överenskommelse finns mellan fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare. Avgiftsskyldighet föreligger för alla fastigheter som är bebyggda. Fastighetsägare som underlåtit att anmäla förändring som skulle medfört högre avgift får av nämnden för Teknik påföras den högre avgiften retroaktivt. Avgiftsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än angiven plats. Avgiftsskyldighet föreligger även från fastigheter där avfall inte finns att hämta dock inte om dispens för uppehåll föreligger.



1.6 Fastighetsägarens ansvar

Fastighetsägaren är ytterst ansvarig gentemot kommunen för avfallet som upp-
kommer eller av andra skäl är förekommande på fastigheten. Fastighetsägarens
ansvar gällande sortering, behållare, avfallsutrymmen, hämtningsvägar m.m.
återfinns i *Lokala Renhållningsföreskrifter för Kungsbacka kommun*

1.7 Ägarbyte och ändrade förhållanden

Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas skrift-
ligt till kommunen på anvisad blankett. Om anmälan eller ansökan om ändrade
hämtningsförhållanden inte görs, fortsätter abonnemanget att gälla. För uppehåll
och dispenser se *Lokala Renhållningsföreskrifter för Kungsbacka kommun*.

1.8 Ändrade eller särskilda hämtningsförhållanden

1.8.1 Varmkompostering

Kompostering i egen varmkompost kan beviljas enligt bestämmelser i *Lokala
Renhållningsföreskrifter för Kungsbacka kommun* och får endast göras i för än-
damålet godkänd behållare.

1.8.2 Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam

Uppehåll i hämtning prövas efter skriftlig ansökan till avdelningen för Avfall &
Återvinning enligt bestämmelser i *Lokala Renhållningsföreskrifter för Kungs-
backa kommun*.



1.8.3 Gemensamma avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning

Vid gemensamma avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning delar två, tre eller högst fyra närbelägna fastigheter på de rörliga avgifterna. Fast avgift utgår för samtliga fastigheter. Gemensamma avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning prövas efter skriftlig ansökan till avdelningen för Avfall & Återvinning enligt bestämmelser i *Lokala Renhållningsföreskrifter för Kungsbacka kommun*.

1.9 Placering av avfallsbehållare vid enbostadshus

Avfallsbehållare, som renhållaren ska tömma, ska senast kl. 06.00 på hämtningsdagen vara placerad vid tomtgräns, högst 2 meter från hämtningsfordonets ordinarie uppställningsplats eller vid en av nämnden för Teknik fastställd plats inom rimligt gångavstånd.

Vid hämtning av avfall i avfallsbehållare som inte är placerad vid tomtgräns räknas avståndet till avfallsbehållaren från hämtningsfordonets ordinarie uppställningsplats. För tilläggstjänsten gångavstånd får avståndet mellan avfallsbehållare och hämtningsfordonets ordinarie uppställningsplats inte överstiga 100 meter. Kärlen ska vara placerade med draghandtagen utåt. I de fall en ny hämtplats är fastställd av nämnden för Teknik är det inte möjligt att teckna tjänsten för gångavstånd.

1.10 Anvisningar för miljörum

Miljörum bör placeras i markplan och inte mer än 10 meter från hämtningsfordonets ordinarie uppställningsplats. För kärl större än 200 liter får dragvägen, det vill säga transportvägen mellan kärl och hämtningsfordonets uppställningsplats, inte överstiga 10 meter. Lutningen på dragvägen får inte överstiga 4,76 grader.

Minsta bredd på dörröppning till miljörum är 1 meter men dörren bör vara 1,2 meter och ha en frihöjd på minst 2 meter. Trösklar bör undvikas och bör därför förses med ramp på båda sidor. Dörrar bör förses med släplista för att förhindra skadedjur. Ett miljörum bör ha en egen entré och får ej placeras så att avfall måste transporteras genom utrymmen där personer vistas mer än tillfälligt eller där



livsmedel förvaras. I övrigt gäller bestämmelser från Avfall Sveriges *Handbok för avfallsutrymmen* (2018).

1.11 Grovavfall

Grovavfall som är sorterat enligt kommunens anvisningar kan av enskilda hushåll/fastighetsinnehavare lämnas vid bemannad återvinningscentral där man har ett bestämt antal kostnadsfria besök. Dessa är satta enligt bestämmelser i *Lokala Renhållningsföreskrifter för Kungsbacka kommun*. Kostnaden för detta täcks av taxans fasta avgift. Grovavfall kan även hämtas genom budning mot en särskild budningsavgift. Hämtning sker enligt bestämmelser i *Lokala Renhållningsföreskrifter för Kungsbacka kommun*.

1.12 Farligt avfall från hushåll

Farligt avfall från hushåll kan lämnas till bemannad återvinningscentral enligt kommunens sorteringsanvisningar. Farligt avfall kan även hämtas vid fastighetsgräns efter beställning.

1.13 Komposterbart trädgårdsavfall

Privatpersoner kan lämna komposterbart trädgårdsavfall vid återvinningscentral. Behandlingskostnaden täcks av den fasta avgiften. Det finns även ett särskilt abonnemang för hämtning av komposterbart trädgårdsavfall.

1.14 Glas och returpapper

Glas och returpapper kan lämnas på återvinningsstation. Det går också att teckna ett tilläggsabbonemang för hämtning av glas och returpapper från villor, fritidshus, flerbostadshus och samfällighetsföreningar.



1.15 Extra sommarhämtning

För abonnemanget *Matavfall blir biogas* kan veckohämtning av matavfall och brännbart restavfall (extra sommarhämtning), beställas som en tilläggstjänst under veckorna 19 till 38. Tillägget kan beställas både för helårsabonnemang och delårsabonnemang. Tjänsten erbjuds i huvudsak för att undvika olägenheter under sommarmånaderna som kan uppstå då matavfall lagras. Tjänsten ska beställas senast vecka 15 och kan endast beställas för hela perioden under vecka 19 till 38.

1.16 Extrahämtning samt avfall bredvid behållare

Då större mängder brännbart restavfall eller matavfall än vad som får plats i avfallsbehållare uppstår på fastigheten ska detta hämtas genom extrahämtning mot särskild avgift. Beställd extrahämtning av kärl sker inom tre arbetsdagar. Extrahämtning kan också ske i samband med ordinarie hämtning genom att fastighetsinnehavaren lägger avfallet i en säck vid sidan av avfallskärlet. Denna tilläggstjänst beställs senast en dag före ordinarie hämtningsdag. Avfall som inte lagts i avfallskärl medtages inte vid ordinarie hämtning utan förbeställning. Hämtning sker vid tomtgräns eller av nämnden för Teknik avsedd plats.

1.17 Evenemangskärl och evenemangscorainrar

För tillställningar eller evenemang finns det möjlighet att beställa tillfälliga behållare eller containrar för brännbart restavfall och/eller matavfall. I kostnaden för evenemangskärl ingår utkörning, hemtagning samt hyra i upp till två veckor. Behöver kärlet tömmas under evenemangstiden går det att beställa extratömning av kärl. Container kan hyras per dag eller per månad. Maximal hyrtid för dessa är två månader i sträck. Kan endast nyttjas av verksamheter.

1.18 Slam

Abonnemang kan tecknas för regelbunden, schemalagd hämtning av slam från slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk m.m. De avgifter som anges i



avgiftsdokument kap 2.4, gäller vid maximalt 20 meter slang mellan fordonets uppställningsplats och anslutningspunkt till anläggningen som ska tömmas. Om längre slang krävs tas en extra avgift ut. Vid lock över 15 kg tas en avgift ut för extra personal vid svåra arbetsmoment. Brunnslock på slamavskiljare får inte vara övertäckta och ska vara lättillgängliga för tömning. Inför tömning ska brunn eller tank vara tydligt uppmärkt med vimpel, skylt eller liknande.

1.19 Fosforfällor

Inför tömning av fosforfällor ska fastighetsägaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil.

1.20 Fett från fettavskiljare

Abonnemang kan tecknas för regelbunden, schemalagd hämtning av fett från fettavskiljare.

1.21 Fett från hushållsavfall

Matfett som samlas in i hushållen kan lämnas på återvinningscentral eller läggas i kärl för brännbart restavfall.

1.22 Latrin

Hämtning av latrin sker endast mot beställning i för ändamålet avsedda behållare.

1.23 Återvinningscentraler (ÅVC)

Vid kommunens återvinningscentraler får hushåll i Kungsbacka kommun, mot uppvisande av ÅVC-kort, lämna sorterat grovavfall, farligt avfall och elavfall. Den fasta avgiften i taxan finansierar kostnader för kommunens återvinningscentraler.



Boende i villa eller fritidshus har 15 fria besök per år på ÅVC. Boende i lägenhet har 7 besök per år. Besöken utöver det kostar enligt tabell i avgiftsdokument. Möjlighet finns för både verksamheter och privatpersoner utan renhållningsabonnemang att beställa ÅVC-kort där varje besök debiteras.

ÅVC-kort är inte personliga utan tillhör fastigheten. Vid ägarbyte på fastigheter med eget renhållningsabonnemang spärras befintligt ÅVC-kort och ett nytt skickas till den nya ägaren. Vid överlåtelse av lägenhet lämnas kortet kvar till nya lägenhetsinnehavaren. Skulle kortet gå förlorat kan ett nytt, mot en administrativ kostnad, erhållas via kommunens kundcenter.

Information om vilken typ av avfall som kan lämnas på återvinningscentralerna finns på kommunens hemsida och i Kungsbackas avfallsapp. Allt avfall som lämnas på ÅVC ska vara sorterat.

Maximal mängd avfall per besök är vad som lagligen får lastas i/på ett fordon eller en fordonskombination med totalvikt på max 3 500 kg. Dessutom gäller volym-begränsning på maximalt tre kubikmeter per kortbesök och max tio slipers eller motsvarande per kortbesök.

Vid besök med större volym än tre kubikmeter gäller följande:

- 0,0-3,0 kubikmeter - kortet dras 1 gång
- 3,1-6,0 kubikmeter - kortet dras 2 gånger och så vidare.

Fordonskombinationer över 3 500 kg hänvisas till att vägas in på vågen på Barnamossens avfallsanläggning på samma villkor och prislista som tunga lastbilar.

Laglig lastvikt gäller för både dragfordon och eventuellt släpfordon, vid eventuell tvist kan kontrollvägning ske på Barnamossens återvinningscentral. Volym- och viktuppskattning görs av återvinningscentralernas personal.

1.24 Felsortering

Renhållningspersonal kontrollerar kvaliteten på avfallet i samband med varje tömning. Om behållaren innehåller otillåtet avfall töms den inte och fastighetsägaren blir informerad om detta med en galge på kärlet. För att få tömt behöver



fastighetsinnehavaren beställa en extra tömning och plocka bort det otillåtna avfallet.

Om felsortering av avfallsbehållaren upprepas vid nästa hämtningstillfälle görs ett andra påpekande med en galge på kärlet. Vid upprepade påpekanden kan befintlig abonnemangsform ändras.

1.25 Överfull avfallsbehållare

Vid tömning kommer renhållningspersonal göra en bedömning om avfallsbehållare är överfull. Locket på behållare måste gå att stänga och avfallet ska gå att tömma utan svårigheter. Vid överfull behållare kommer behållaren inte tömmas vid hämtningstillfället och fastighetsägaren blir notifierad med en galge på kärlet. För att få tömt behöver fastighetsinnehavaren beställa en extra tömning och plocka bort avfallet som gör att behållaren bedöms att vara överfull. Fastighetsägaren kan i samband med den extra tömningen lägga avfall i extra säckar bredvid behållare. Dessa debiteras enligt taxa. Vid upprepade påpekanden kan befintlig abonnemangsform ändras.

1.26 Särskilda avgifter

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna renhållningstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får nämnden för Teknik besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna renhållningstaxa och de grunder som anges i 27 kap. 5 § miljöbalken.



2 Avgiftsdokument

2.1 Allmän information

Avgifterna för de olika abonnemangen består av två olika delar:

- Grundavgift
- Rörlig avgift

Dessa två delar täcker kostnader för följande:

Grundavgift

- Återvinningscentraler
- Kundtjänst
- Administration

Rörlig avgift

- Tömning av kärl
- Behandling av insamlat matavfall (biogasproduktion)
- Förbränningsavgift (brännbart och osorterat brännbart och matavfall)



2.1.1 Tilläggsavgifter

Tilläggsavgifter ska täcka kostnader för insamling och behandling av olika typer av valfria tjänster som abonnenten själv kan välja att nyttja, exempelvis tillägg för gångavstånd till kärl eller särskilt abonnemang för insamling och behandling av trädgårdsavfall.

2.2 Abonnemangsformer

I Kungsbacka kommun är renhållningstaxan miljöstyrande. Detta innebär att det renhållningsabonnemang som ger störst miljöbelastning kommer att ge den högsta avgiften.

2.2.1 Matavfall blir biogas

I detta abonnemang sorteras matavfallet ut i en av kommunen tillhandahållen papperspåse och läggs sedan i ett brunt ventilerat kärl som sedan körs till en biogasanläggning där det rötas till biogas. Tidningar och förpackningar som omfattas av producentansvar lämnas på en återvinningsstation, brännbart restavfall läggs i det gröna kärlet och farligt avfall och grovavfall lämnas på återvinningscentral. Detta abonnemang är ett av de två billigaste och här ingår papperspåsar, påshållare samt ett brunt matavfallskärl för varje grönt kärl för villaabonnemang. I abonnemang för verksamheter och flerbostadshus och samfällighetsföreningar ingår ett brunt kärl till kärlstorlekarna 130 till 190 liter, för större kärl ingår två bruna kärll. Eftersom det finns risk att olägenhet uppstår hämtas matavfall inte mer sällan än var 14:e dag. Abonnemanget kan tecknas för helår eller delår.

2.2.2 Egen varmkompost

I detta abonnemang sorteras matavfallet ut och läggs i en egen godkänd varmkompost. Anmälan av varmkompost ska göras till avdelningen för Avfall & Återvinning. Tidningar och förpackningar som omfattas av producentansvar lämnas på en återvinningsstation, brännbart restavfall läggs i det gröna kärlet och farligt



avfall och grovavfall lämnas på en återvinningscentral. Detta abonnemang är också ett av de två billigaste. Eftersom matavfallet tas omhand vid fastigheten kan hämtningsintervallet för det brännbara restavfallet vara upp till var fjärde vecka. Abonnemanget kan tecknas för helår eller delår.

2.2.3 Matavfall och brännbart restavfall blandat

I detta abonnemang läggs det brännbara restavfallet och matavfallet tillsammans i ett grönt kärl. Tidningar och förpackningar som omfattas av producentansvar lämnas på en återvinningsstation och farligt avfall och grovavfall lämnas på en återvinningscentral. Detta abonnemang ger högst miljöbelastning och är därför det dyraste abonnemanget. Abonnemanget kan tecknas för helår eller delår.

2.2.4 Underjordsbehållare

Underjordsbehållare köps och anläggs av fastighetsägaren. Innan abonnemang kan tecknas måste förvaltningen för Teknik godkänna placeringen av behållarna så att hämtningsfordon kan komma fram. Abonnemang kan tecknas för hämtning varje eller varannan vecka. Det är inte möjligt att teckna abonnemang för endast brännbart restavfall, utan minst en behållare för matavfall måste finnas inom fastigheten.

2.2.5 Slamtömning

Slambrunnar ska tömmas minst vart 12:e månad. Schemalagd tömning kan beställas med intervallen var 6:e, var 3:e eller varannan månad. Maximalt kan således 6 aviserade tömningar per år schemaläggas. Som kund kan du i dialog med entreprenör byta intervall eller flytta dina schemalagda tömningar två gånger per år. Schemalagda tömningar kan inte flyttas så att det blir mer än 12 månader mellan tömningar.



2.2.6 Tömning av fettavskiljare

Fettavskiljare ska tömmas minst var 3e månad.

2.2.7 Ändring av abonnemangsform

Ändring av abonnemangsform tillåts två gånger per år. Detta gäller vid ändring från helårsabonnemang till delårsabonnemang och vice versa, byte av abonnemangsform, ändring av hämtningsintervall, flytt av schemalagda slamtömningar m.m.

2.3 Avgifter för hämtning av hushållsavfall

2.3.1 Abonnemangsavgift

I abonnemangsavgiften ingår följande:

- Hämtning av avfall vid fastighetsgräns eller annan av nämnden för Teknik fastställd plats.
- Transport av avfallet från hämtningsställe till behandlingsanläggning.
- Behandling av insamlat avfall.
- Kort till återvinningscentral.
- Kärl eller behållare för respektive avfallslag (ej underjordsbehållare, komprimatorcontainer eller slamtömning).
- Påsar och påshållare för matavfall.
- Upp till två meters dragväg till hämtfordon för avfallskärl.
- I avgiften för slamtömning ingår slangdragning upp till 20 meter.

Följande ingår inte i avgiften utan utgör fastighetsägarens skyldighet:

- Anordna farbar väg till hämtställe.



- Anordna hårdgjord och plan yta på behållarens dragväg mellan uppställningsplats och hämtställe.
- Skotta snö, sanda och röja vegetation längs dragvägar och uppställningsplatser.
- Rengöra avfallsbehållare.
- Se till att renhållaren har tillträde till behållarna vid hämtningstillfället.
- Att avfall i behållare går att tömma utan svårighet. Avser i huvudsak fastfruset eller intorkat avfall.

2.3.2 Avgifter för villaabonnemang

Helårsabonnemang gäller för villor med permanentboende.

I priserna ingår en grundavgift på 1 190 kr för abonnemangen *Matavfall blir biogas* och *Egen varmkompost* samt en grundavgift på 1 895 kr för abonnemanget *Matavfall och brännbart restavfall blandat*.

Nya abonnemang med 660 liters kärl kan inte beställas för permanent- och säsongsboende.

Årsavgifter Helårsabonnemang				
Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Matavfall blir biogas	Egen varmkompost	Matavfall och brännbart restavfall blandat
130 Liter	Varannan vecka	1 958	1 958	4 224
	Var fjärde vecka	-	1 731	-
190 Liter	Varannan vecka	2 400	2 400	4 838
	Var fjärde vecka	-	2 165	-
370 Liter	Varannan vecka	3 443	3 443	6 202
	Var fjärde vecka	-	-	-
660 Liter	Varannan vecka	9 523	9 523	15 073
	Var fjärde vecka	-	-	-



Delårsabonnemang gäller för fritidshus med säsongsboende med hämtning vecka 19–38.

I priserna ingår en grundavgift på 541 kr för abonnemangen *Matavfall blir biogas* och *Egen varmkompost* samt en grundavgift på 861 kr för abonnemanget *Matavfall och brännbart restavfall blandat*.

Nya abonnemang med 660 liters kärl kan inte beställas för permanent- och säsongsboende.

Årsavgifter Delårsabonnemang				
Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Matavfall blir biogas	Egen varmkompost	Matavfall och brännbart restavfall blandat
130 Liter	Varannan vecka	978	978	2 112
	Var fjärde vecka	-	866	-
190 Liter	Varannan vecka	1 200	1 200	2 420
	Var fjärde vecka	-	1 190	-
370 Liter	Varannan vecka	1 722	-	3 100
	Var fjärde vecka	-	-	-
660 Liter	Varannan vecka	4 761	-	7 537
	Var fjärde vecka	-	-	-

2.3.3 Avgifter för flerbostadshus, samfällighetsföreningar och verksamheter

Helårsabonnemang gäller för flerbostadshus, samfällighetsföreningar och verksamheter.

I priserna ingår en grundavgift på 1 190 kr för abonnemangen *Matavfall blir biogas* och *Egen varmkompost* samt en grundavgift på 1 895 kr för abonnemanget *Matavfall och brännbart restavfall blandat*.



Årsavgifter Helårsabonnemang				
Kärstorlek	Hämtningsintervall	Matavfall blir biogas	Egen varmkompost	Matavfall och brännbart restavfall blandat
130 Liter	Två gånger per vecka	-	-	-
	Varje vecka	3 986	-	8 447
	Varannan vecka	1 958		4 224
190 Liter	Två gånger per vecka	-	-	-
	Varje vecka	4 725	-	9 677
	Varannan vecka	2 400	-	4 838
370 Liter	Två gånger per vecka	13 191	-	24 801
	Varje vecka	6 595	6 595	12 400
	Varannan vecka	3 443	3 443	6 202
660 Liter	Två gånger per vecka	25 395	-	35 944
	Varje vecka	12 697	12 697	17 972
	Varannan vecka	9 523	9 523	15 073

Källsorterat matavfall från restauranger, skolkök mm.	
Gäller endast vid separat abonnemang dvs. inte i kombination med brännbart avfall	
Veckohämtning helår	4 662
Veckohämtning delår	2 020

Delårsabonnemang gäller för verksamheter som bara har öppet under sommaren, med hämtning vecka 19–38.

I priserna ingår en grundavgift på 541 kr för abonnemangen *Matavfall blir biogas* och *Egen varmkompost* samt en grundavgift på 861 kr för abonnemanget *Matavfall och brännbart restavfall blandat*.



Årsavgifter Delårsabonnemang				
Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Matavfall blir biogas	Egen varmkompost	Matavfall och brännbart restavfall blandat
130 Liter	Varje vecka	1 956		4 224
	Varannan vecka	978		2 112
190 Liter	Varje vecka	2 400		4 838
	Varannan vecka	1 200		2 420
370 Liter	Varje vecka	3 444		6 202
	Varannan vecka	1 722		3 100
660 Liter	Varje vecka	9 522		15 073
	Varannan vecka	4 761		7 537

2.4 Avgifter för slamsugning

Slambrunnar ska tömmas minst vart 12:e månad, men kan fås tömt med intervallen var 6:e, var 3:e eller varannan månad. Fettavskiljare ska tömmas minst var 3:e månad.

Avgifter per tömning av slutna avloppstankar, brunnar eller fettavskiljare				
Volym	På aviserad tid av entreprenör	Inom fem valda dagar	Inom valt dygn	På specifik timme
<2 kbm	1 027	1 217	3 771	5 850
2-4 kbm	1 433	1 757	4 192	6 271

Tilläggsavgift för varje kubikmeter slam utöver 4 kbm			
På aviserad tid av entreprenör	Inom fem valda dagar	Inom valt dygn	På specifik timme
244	507	507	507



På aviserad tid av entreprenör: Schemalagd tömning. Avisering skickas ut cirka tre veckor innan med information om från och med vilken vecka tömning kan ske.

Inom fem valda dagar: Från att beställning görs sker tömning inom fem arbetsdagar (dagen då beställning görs räknas inte).

Inom valt dygn: Tömning sker inom 24 timmar från beställning, även på kvällar och helger.

På specifik timme: Tidsanpassad tömning. Kan tidigast ske 25 timmar efter beställning. Tömning sker på dagtid (klockan 06-15 vardagar).

Avgifter för hämtning av fosforfilter från minireningsverk	
Kassett	3 868
Sugning löst filtermaterial	3 868

Avgifter för tilläggstjänster för slamsugning och fosforfilter	
Slangdragning över 20 m (kr per 5 m, max 50 m)	28
Framkörning vid uteblivet uppdrag (bomkörning)	1 217
Kranbil vid hämtning (kr per påbörjad timme, minsta debitering 1 timme)	1 546
Slambil (kr per påbörjad timme, minsta debitering 1 timme)	1 946
Timpris för extra personal vid svåra arbetsmoment (kr per påbörjad timme, minsta debitering 1 timme)	750

2.5 Avgifter för containrar och underjordsbehållare

2.5.1 Containrar

Helårsabonnemang gäller för verksamheter, flerbostadshus och samfällighetsföreningar.

I priserna ingår en grundavgift på 1 190 kr för abonnemanget *Matavfall blir biogas* och en grundavgift på 1 895 kr för abonnemanget *Matavfall och brännbart restavfall blandat*.



Hämtning Container helår			
Storlek och årsintervall	Hämtningsintervall	Matavfall blir biogas	Matavfall och brännbart restavfall blandat
5 kbm helår	Varje Vecka	62 044	137 255
	Varannan Vecka	45 044	87 231
7,5 kbm helår	Varje Vecka	89 186	200 852
	Varannan Vecka	64 794	127 171

Delårsabonnemang gäller för verksamheter, flerbostadshus och samfällighetsföreningar.

I priserna ingår en grundavgift på 541 kr för abonnemanget *Matavfall blir biogas* och en grundavgift på 861 kr för abonnemanget *Matavfall och brännbart restavfall blandat*.

Hämtning Container delår			
Storlek och årsintervall	Hämtningsintervall	Matavfall blir biogas	Matavfall och brännbart restavfall blandat
5 kbm delår	Varje Vecka	38 833	78 990
	Varannan Vecka	32 183	56 430
7,5 kbm delår	Varje Vecka	56 680	116 403
	Varannan Vecka	47 097	83 087

2.5.2 Komprimatorcontainrar

Helårsabonnemang gäller för verksamheter, flerbostadshus och samfällighetsföreningar.

I priserna ingår en grundavgift på 1 190 kr för abonnemanget *Matavfall blir biogas* samt en grundavgift på 1 895 kr för abonnemanget *Matavfall och brännbart restavfall blandat*.



Hämtning komprimatorcontainer			
Storlek och årsintervall	Hämtningsintervall	Matavfall blir biogas	Matavfall och brännbart restavfall blandat
1-5 kbm helår	Varannan Vecka	67 365	134 730
	Var fjärde vecka	33 682	
5-7,5 kbm helår	Varannan Vecka	89 408	178 818
	Var fjärde vecka	44 704	

Matavfallet läggs i av kommunen tillhandahållna papperspåsar i brunt kärl. Dessa töms alltid varannan vecka, även om containern töms var fjärde.

2.5.3 Evenemangskärl och –containrar

Används för tillfälliga evenemang eller liknande.

I kostnaden för evenemangskärl ingår utkörning, hemtagning samt hyra i upp till två veckor. Behöver kärlen tömmas under evenemangstiden går det att beställa extratömning av kärl. Se avsnitt 2.6.7 för aktuellt pris.

Evenemangskärl	
Fraktion och kärlstorlek	Upp till två veckor
Brännbart restavfall 190 liter	540
Brännbart restavfall 370 liter	620
Brännbart restavfall och matavfall blandat 190 liter	850
Brännbart restavfall och matavfall blandat 370 liter	1020
Matavfall 140 liter	435

Container kan hyras per dag eller per månad. Maximal hyrtid för dessa är två månader i sträck. Kan nyttjas av verksamheter.



Hämtning Evenemangscontainer		
Storlek	Intervall	Matavfall och brännbart restavfall blandat
4-6 kbm	Per dag	574
4-6 kbm	Per månad	7 179
7-10 kbm	Per dag	862
7-10 kbm	Per månad	10 050
Utkörning/återtagning eller tömning/återställning vid hyra		5 276

2.5.4 Underjordsbehållare

Helårsabonnemang gäller för verksamheter, flerbostadshus och samfällighetsföreningar.

I priserna ingår en grundavgift på 1 723 kr.

Hämtning underjordsbehållare		
Tömning <2 kbm Matavfall	Varje vecka	22 094
	Varannan vecka	11 047
Tömning 2-4 kbm Brännbart avfall	Varje vecka	62 839
	Varannan vecka	32 496
Tömning 4,5-6 kbm Brännbart avfall	Varje vecka	80 232
	Varannan vecka	41 193

2.6 Avgifter för tilläggstjänster

2.6.1 Avgifter för gångavstånd till kärl

Tillägg för gångavstånd är endast möjligt för avfallskärl och kan inte tecknas för tilläggstjänster. För att teckna denna tilläggstjänst måste en ansökan lämnas in till



Avfall & Återvinning som kommer att utreda om förutsättningarna tillåter gångavstånd. Först efter en godkänd ansökan kan denna tilläggstjänst tecknas.

Avgifter för gångavstånd helår			
Avstånd	Varje vecka	Varannan vecka	Var 4:e vecka
2-10 m	375	94	47
11-20 m	1 499	375	187
21-50 m	2 625	656	329
51-75 m	4 265	2 135	1 065
76-100 m	7 100	3 550	1 775

Avgifter för gångavstånd delår			
Avstånd	Varje vecka	Varannan vecka	Var 4:e vecka
2-10 m	187	47	24
11-20 m	749	187	94
21-50 m	1 312	329	164
51-75 m	2 132	1 068	533
76-100 m	3 550	1 775	888

2.6.2 Avgifter för extra matavfallskärl

För varje grönt kärl hos privatpersoner ingår ett brunt kärl, utöver det går det att få extra bruna kärl mot avgift.

Avgifter för varje extra 140 liters kärl för matavfall	
Varannan vecka helår	Varannan vecka delår
550	275



2.6.3 Avgifter för extra sommarhämtning

För abonnemanget Matavfall blir biogas kan veckohämtning av matavfall och brännbart beställas som en tilläggstjänst under sommaren (v19-v38). Tillägget kan beställas både för helårsabonnemang och delårsabonnemang. Tjänsten erbjuds i huvudsak för att undvika olägenheter under sommarmånaderna som kan uppstå då matavfall lagras. Tjänsten tecknas för alla veckor 19 – 38 och sista datum för att anmäla sig till tilläggstjänsten är 15:e april.

Avgifter för extra sommarhämtning under vecka 19-38	
130 liter grönt kärl	1 505
190 liter grönt kärl	1 844
370 liter grönt kärl	2 648
660 liter grönt kärl	7 325
Pris per extra 140 liter brunt kärl	1 035

2.6.4 Glas och returpapper

Hämtas antingen i säckar eller kärl efter val av kund. Tre kärl ingår i kostnaden: ett till tidningar och ett vardera till färgat respektive ofärgat glas.

Hämtning glas och returpapper helår	
Glas och Returpapper Villa <i>hämtning månadsvis</i>	629
Glas och Returpapper Flerbostadshus <i>hämtning veckovis</i>	5 793
Hämtning glas och returpapper delår vecka 19 - 38	
Glas och Returpapper Villa <i>hämtning månadsvis</i>	354
Glas och Returpapper Flerbostadshus <i>hämtning veckovis</i>	2 621



2.6.5 Komposterbart trädgårdsavfall

Hämtning av komposterbart trädgårdsavfall varannan vecka under v.14-45, 16 stycken hämtningar ingår	
Kärl 240 L	1 573
Kärl 370 L	1 835

2.6.6 Latrin

Hämtning av latrinkärl	
Budad hämtning inklusive ett nytt latrinkärl	2 019
Gångavstånd 2-10 m, per tillfälle och behållare	7
Gångavstånd 11-20 m, per tillfälle och behållare	13
Gångavstånd 21-50 m, per tillfälle och behållare	21

2.6.7 Avgifter för grovavfall

Hämtning Grovavfall	
Mindre än 1 kubikmeter	1 081
Utöver 1 kubikmeter, per extra kubikmeter	288

2.6.8 Avgifter för extra tömningar mm.

Extra tömningar av kärl och container för brännbart restavfall och matavfall. Det är inte möjligt att beställa extra tömningar av behållare för trädgårdsavfall, glas eller tidningar.

Vid byte av kärl används i första hand begagnade kärl.

Extra tömningar mm.	
Per extra säck vid ordinarie tömning	110
Extra tömning av kärl, oavsett storlek	325
Extra tömning av container vid årsabonnemang (4-8 kbm)	2 500
Extra tömning av underjordsbehållare vid årsabonnemang (<2 – 6 kbm)	2 500
Byte till större kärl eller kärl av samma storlek, kr per gång	525
Byte till mindre kärl, kr per gång	250



2.7 Avgifter för återvinningscentraler

2.7.1 Avgifter för besök på återvinningscentral

Avgifter för privatpersoner	
Mottagningsavgift för besök utöver de besök som ingår i renhållningstaxan	300
För ett extra eller förlorat ÅVC-kort	125

Avgifter för verksamheter	
Mottagningsavgift per besök	300
För ett extra eller förlorat ÅVC-kort	125

2.7.2 Vågavgifter för Barnamossen

Vågavgifter Barnamossen	
Kontaminerat trä, per ton	2 000
Metall, per ton (i hanterbar storlek)	0

Beslutad av: Kommunfullmäktige 2019-06-XX

Diarienummer: KS/2019:XXX

Ansvarig förvaltning: Förvaltningen för Teknik, Enheten för Avfall & återvinning

Kontakt: Kungsbacka direkt 0300-83 40 00, info@kungsbacka.se

Kungsbacka kommun, 434 81 Kungsbacka

www.kungsbacka.se