



§ 332

Nya tillämpningsregler för riksfärdtjänst Dnr KS/2018:366

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar tillämpningsregler om färdtjänst daterade 2018-11-09.

Sammanfattning av ärendet

Senaste revideringen av tillämpningsregler i Kungsbacka kommun genomfördes den 28 mars 2011. Nuvarande tillämpningsregler har behov av förtydliganden och uppdateringar i förhållande till färdtjänstlagen.

Färdtjänst är en kompletterande kollektiv transport som efter behovsprövning är tillgänglig för personer som på grund av funktionshinder, som inte endast är tillfälligt, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationsmedel.

Förändringarna i tillämpningsreglerna rör bland annat hur utskick om beslut om avslag ska ske, hur återkallelse av tillstånd ska gå till, under vilka förutsättningar som ett utökat antal resor kan beviljas, tillståndets omfattning samt vad som gäller kring resa för medföljande personal, medhavd väska eller annat bagage. Dessutom tydliggörs reglerna kring så kallade bomresor, det vill säga, resor som är bokade, men där resenären inte dyker upp.

Nämnden för Teknik föreslog i sin beredning den 21 november 2018 att antalet resor skulle vara fria och att kostnaden och antalet resor skulle stämmas av efter det första året. Det förslaget har samhällsbyggnadskontoret i sin beredning bedömt inte bedömt att det är möjligt utifrån nuvarande budget att gå vidare med.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse, 2019-09-10

Nämnden för Teknics beslut, 2018-11-21 §118

Förvaltningen för teknics tjänsteskrivelse, 2018-11-09

Bilaga 1, Kungsbacka kommuns tillämpningsregler om färdtjänst, rev
2018-11-09

Bilaga 2, Utökad information om färdtjänst



Beslutsgång

Ordförande Hans Forsberg (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, samhällsbyggnadskontorets. Ordföranden (M) prövar förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar enligt samhällsbyggnadskontorets förslag.

Beslutet skickas till

Nämnden för Teknik



Antagande av nya tillämpningsregler riksferdtjänst

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar tillämpningsregler till riksferdtjänst daterade 2018-11-09.

Sammanfattning av ärendet

Handläggningstiden som avser riksferdtjänst innefattar till största delen processer över vilka Kungsbacka kommun inte råder. Det är till exempel den tid som aktuellt resebolag behöver för att ombesörja aktuell resa, samt tid för att utfärda och validera resebevis.

Efter återremittering av ärendet i kommunfullmäktige den 11 september 2018, med uppdrag att undersöka om förkortade handläggningstider är möjliga, har ett förtydligande gjorts i tillämpningsreglerna avseende på ansökan och handläggningstid.

Utredningstiden inom riksferdtjänst som ligger inom kommunens ansvar, det vill säga den tid från inlämnad ansökan till besked om bifall eller avslag, är i nuläget fem till tio arbetsdagar. För brådskande resor är det två till tre arbetsdagar.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse, 2019-09-03
Nämnden för Teknik 2018-11-21, §119
Förvaltningen för Teknik tjänsteskrivelse, 2018-11-09
Kungsbacka kommuns tillämpningsregler om riksferdtjänst, rev 2018-11-09
Kommunfullmäktige 2018-09-11, §131

Beslutet skickas till

Nämnden för Teknik

Beskrivning av ärendet

Lag (1997:735) om riksfärdtjänst är en ersättningslag där tillståndsgivaren ska lämna ersättning för reskostnader för personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

Skyldigheter för tillståndsgivarna att anordna själva transporterna finns inte, i motsats till färdtjänstlagen. Riksfärdtjänstlagen saknar detaljregler om hur tjänsten ska utformas.

Som komplement till riksfärdtjänstlagen kan tillståndsgivaren utfärda generella regler (riktlinjer, tillämpningsföreskrifter, regelverk eller annan liknande benämning) för riksfärdtjänsten beträffande innehåll och omfattning, så länge tillhandahållandet av de aktuella tjänsterna håller sig inom den så kallade kommunala kompetensen, det vill säga det område inom vilket en kommun och ett landsting får anordna verksamhet.

Områden där tillståndsgivaren kan ha bestämmelser är bland annat:

- Om tillståndsgivaren arrangerar resan eller endast betalar ut ersättning för reskostnader utöver egenavgiften
- Regler för avbokning av resa
- Samåkning vid resa med taxi eller specialfordon
- Tidsmässig förskjutning av resa för att möjliggöra bokning av biljetter till lägsta pris med allmänna kommunikationer eller möjliggöra samåkning vid resa med taxi eller specialfordon
- Medresenärer och i så fall vilka avgifter dessa ska betala
- Assistans och sällskapsdjur

För att säkerställa en rättssäker tillämpning av lagen och därmed en rättvis och likvärdig behandling av ansökningar om riksfärdtjänst har Kungsbacka kommuns tillämpningsregler av Lag (1997:735) om riksfärdtjänst framtagits, som ett samlat dokument av lagens föreskrifter och vilka generella regler som gäller för Kungsbacka kommun.

Efter återremittering av ärendet i kommunfullmäktige 2018-09-11, med uppdrag att undersöka om förkortade handläggningstider är möjliga, har ett förtydligande gjorts i tillämpningsreglerna avseende på ansökan och handläggningstid. Detta förtydligande återfinns i dokument "Kungsbacka kommuns tillämpningsregler för riksfärdtjänst" s 4, daterad 2018-10-17, under rubriken "Ansökan om riksfärdtjänst"

Utredningstiden inom riksfärdtjänst som ligger inom vårt ansvar, det vill säga den tid från inlämnad ansökan till besked om bifall eller avslag, är i nuläget fem till tio arbetsdagar. För brådskande resor är det två till tre arbetsdagar. Det är inte möjligt att utan betydande organisationsförstärkningar korta ner utredningstiden.

Agneta Nordström

Specialist Infrastruktur



Nya tillämpningsregler riksfärdtjänst

Förslag till beslut

Tillämpningsregler till riksfärdtjänst godkänns och översänds till Kommunfullmäktige för beslut.

Sammanfattning

En kommun ska på de villkor som anges i lag (1997:735) om riksfärdtjänst lämna ersättning för reskostnader för personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

Tillståndsgivaren kan komplettera lagen med generella regler (riktlinjer, tillämpningsföreskrifter, regelverk eller annan liknande benämning) beträffande innehåll och omfattning. De generella reglerna kan endast komplettera lagen och får inte stå i strid med riksfärdtjänstlagen eller annan lag och får inte innehålla bestämmelser som inskränker en persons rättighet i förhållande till lagen.

För att säkerställa en rättssäker tillämpning av lagen och därmed en rättvis och likvärdig behandling av ansökningar om riksfärdtjänst har Kungsbacka kommuns tillämpningsregler av Lag (1997:735) om riksfärdtjänst framtagits, som ett samlat dokument av lagens föreskrifter och vilka generella regler som gäller för Kungsbacka kommun.

Efter återremittering av ärendet skett i kommunfullmäktige 2018-09-11, med uppdraget att undersöka om förkortade handläggningstider är möjligt, har ett förtydligande gjorts i tillämpningsreglerna med avseende på ansökan och handläggningstid. Då den största delen av handläggningstiden utgörs av externt resebolag, är möjligheten för Kungsbacka kommun att påverka denna begränsad. Vår interna utredningstid är i snitt 1-2 veckor.

Detta förtydligande återfinns i dokumentet ”Kungsbacka kommuns tillämpningsregler för riksfärdtjänst”, på sidan 4, under rubriken ”Ansökan om riksfärdtjänst.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-11-09

Kungsbacka kommuns tillämpningsregler om riksfärdtjänst, daterad 2018-11-09

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, TE Administration, Tekniks verksamhetschefer

Beskrivning av ärendet

Lag (1997:735) om riksfärdtjänst är en ersättningslag där tillståndsgivaren ska lämna ersättning för reskostnader för personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

Skyldigheter för tillståndsgivarna att anordna själva transporterna finns inte, i motsats till färdtjänstlagen. Riksfärdtjänstlagen saknar detaljregler om hur tjänsten ska utformas.

Som komplement till riksfärdtjänstlagen kan tillståndsgivaren utfärda generella regler (riktlinjer, tillämpningsföreskrifter, regelverk eller annan liknande benämning) för riksfärdtjänsten beträffande innehåll och omfattning, så länge tillhandahållandet av de aktuella tjänsterna håller sig inom den så kallade kommunala kompetensen, det vill säga det område inom vilket en kommun och ett landsting får anordna verksamhet.

Områden där tillståndsgivaren kan ha bestämmelser är bland annat:

- Om tillståndsgivaren arrangerar resan eller endast betalar ut ersättning för reskostnader utöver egenavgiften
- Regler för avbokning av resa
- Samåkning vid resa med taxi eller specialfordon
- Tidsmässig förskjutning av resa för att möjliggöra bokning av biljetter till lägsta pris med allmänna kommunikationer eller möjliggöra samåkning vid resa med taxi eller specialfordon
- Medresenärer och i så fall vilka avgifter dessa ska betala
- Assistans och sällskapsdjur

För att säkerställa en rättssäker tillämpning av lagen och därmed en rättvis och likvärdig behandling av ansökningar om riksfärdtjänst har Kungsbacka kommuns tillämpningsregler av Lag (1997:735) om riksfärdtjänst framtagits, som ett samlat dokument av lagens föreskrifter och vilka generella regler som gäller för Kungsbacka kommun.

Emanuel Forsell

Enhetschef Parkering & Tillstånd



§ 119

Tillämpningsregler Riksfärdtjänst

TE/2018:37 1.2.1

Beslut – förslag till kommunfullmäktige

Nämnden för Teknik godkänner tillämpningsregler till riksfärdtjänst och översänder till kommunfullmäktige för beslut.

Sammanfattning

En kommun ska på de villkor som anges i lag (1997:735) om riksfärdtjänst lämna ersättning för reskostnader för personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

Tillståndsgivaren kan komplettera lagen med generella regler (riktlinjer, tillämpningsföreskrifter, regelverk eller annan liknande benämning) beträffande innehåll och omfattning. De generella reglerna kan endast komplettera lagen och får inte stå i strid med riksfärdtjänstlagen eller annan lag och får inte innehålla bestämmelser som inskränker en persons rättighet i förhållande till lagen.

För att säkerställa en rättssäker tillämpning av lagen och därmed en rättvis och likvärdig behandling av ansökningar om riksfärdtjänst har Kungsbacka kommuns tillämpningsregler av Lag (1997:735) om riksfärdtjänst framtagits, som ett samlat dokument av lagens föreskrifter och vilka generella regler som gäller för Kungsbacka kommun.

Efter återremittering av ärendet skett i kommunfullmäktige 2018-09-11, med uppdraget att undersöka om förkortade handläggningstider är möjligt, har ett förtydligande gjorts i tillämpningsreglerna med avseende på ansökan och handläggningstid. Då den största delen av handläggningstiden utgörs av externt resebolag, är möjligheten för Kungsbacka kommun att påverka denna begränsad. Vår interna utredningstid är i snitt 1-2 veckor.



Detta förtydligande återfinns i dokumentet ”Kungsbacka kommuns tillämpningsregler för riksfärdtjänst”, på sidan 4, under rubriken ”Ansökan om riksfärdtjänst.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-11-09

Kungsbacka kommuns tillämpningsregler om riksfärdtjänst, daterad 2018-10-17

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, TE Administration, Tekniks verksamhetschefer



Datum
2018-11-09
Diarienummer
TE/2018:37 **Kungsbacka**

Kungsbacka kommuns tillämpningsregler för riksfärdtjänst

Teknik
Emanuel Forsell
emanuel.forsell@kungsbacka.se

Kungsbacka kommun
434 81 Kungsbacka
Besöksadress
Stadshuset, Storgatan 37
Telefon 0300-83 40 00
www.kungsbacka.se

Innehållsförteckning

Grunder för riksfärdtjänst	Sid 3
Kompletterande regler till riksfärdtjänstlagen	Sid 3
Prövning av tillstånd till riksfärdtjänst	Sid 4
<ul style="list-style-type: none">• Ansökan om riksfärdtjänst• Handläggning av riksfärdtjänst• Handläggning med förtur• Beslut• Bifall• Avslag• Överklagande	
Tillstånd till riksfärdtjänst	Sid 5
<ul style="list-style-type: none">• Särskilt om riksfärdtjänst för barn och unga• Tillståndets omfattning• Längd för tillstånd	
Ledsagare	Sid 6
Färd sätt	Sid 6
Bokning av riksfärdtjänst	Sid 6-8
<ul style="list-style-type: none">• Anpassning av restid• Samåkning vid resa som beviljats med taxi eller specialfordon• Bagage och hjälpmedel• Medresenär• Assistanshund och sällskapsdjur• Legitimation vid resa• Avbokning/ombokning av resa	
Avgifter	Sid 8
<ul style="list-style-type: none">• Betalning av egenavgifter	
Återkallelse av tillstånd	Sid 8
Sekretess	Sid 8
Sekretess för personer inom enskild verksamhet	Sid 8
Förordning (1993:1148) om egenavgifter vid resor med riksfärdtjänst	Bilaga 1
Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	
Bilaga 2	
Riksfärdtjänsten i Sverige AB, allmänna villkor	Bilaga 3

Grunder för riksfärdtjänst

Riksfärdtjänst är till för personer som till följd av en *stor och varaktig funktionsnedsättning måste resa på ett särskilt kostsamt sätt*.

En sökande är således inte berättigad till riksfärdtjänst enbart på grund av en omfattande och varaktig funktionsnedsättning. Kostnaden för resan måste också vara högre än normalkostnaden för det allmänna färdmedel som trafikerar sträckan.

Kraven för att få tillstånd för riksfärdtjänst är således högre än för färdtjänst.

Riksfärdtjänst avser resor inom Sverige, från en kommun till en annan kommun, där ändamålet med resan är rekreation, fritidsverksamhet eller någon annan enskild angelägenhet av privat karaktär som inte har anknytning till arbete, utbildning eller medicinsk vård eller behandling.

Tillstånd till riksfärdtjänst beviljas i princip bara om en person med funktionsnedsättning inte bedöms klara att resa med allmänna kommunikationer på egen hand med den hjälp i form av ledsagarservice och annan service som erbjuds kostnadsfritt på stationer och flygplatser samt i vissa fall även under resorna.

Kompletterande regler till riksfärdtjänstlagen

Som komplement till riksfärdtjänstlagen kan tillståndsgivaren utfärda generella regler (riktlinjer, tillämpningsföreskrifter, regelverk eller liknande) för riksfärdtjänsten. Dessa kan endast komplettera lagen och får inte innehålla bestämmelser som inskränker en persons rättigheter i förhållande till lagen. Tillståndsgivaren kan däremot ha bestämmelser i frågor som inte regleras av riksfärdtjänstlagen.

Exempel på sådana bestämmelser är:

- huruvida tillståndsgivaren arrangerar resan eller endast betalar ut ersättning för reskostnader utöver egenavgiften (sid 6)
- huruvida en beviljad resa kan förskjutas tidsmässigt för att möjliggöra bokning av tågbiljetter etcetera till lägsta pris (sid 6)
- samåkning vid resa som beviljats med taxi eller specialfordon (sid 7)
- om medresenär tillåts och vilka avgifter dessa i så fall ska betala (sid 7)
- om husdjur får tas med (sid 7)
- tillämpning av fullmäktiges avgiftsbeslut vid eventuell avbokning av resa, eller om avbokning av resa inte sker (sid 7)

De kompletterande reglerna bör vara klara och entydiga för att möjliggöra en rättvis och likvärdig behandling av de sökande. Beslut om de kompletterande reglerna fattas av ansvarig nämnd eller av kommunfullmäktige. Reglerna kan vid ett överklagande endast bli föremål för laglighetsprövning enligt kommunallagen. De kan inte överklagas enligt förvaltningslagens bestämmelser.

Prövning av tillstånd till riksfärdtjänst (4§)

Ansökan om tillstånd prövas av kommunen där den sökanden är folkbokförd. I Kungsbacka kommun har färdtjänstutredarna på Teknik delegation för att pröva, bevilja och avslå ansökan om riksfärdtjänst.

Ansökan om riksfärdtjänst

Riksfärdtjänst får anlitas av den som efter ansökan har fått tillstånd till det. En ansökan om riksfärdtjänst ska ske skriftligt och lämnas in till Teknik, Parkering och Tillstånd. Funktionsnedsättningens omfattning och varaktighet ska på begäran kunna styrkas med utlåtande från läkare eller annan specialist.

Handläggningstiden för att utreda tillstånd till riksfärdtjänst ligger normalt på 5-10 arbetsdagar. Efter beviljad resa bokar kommunens handläggare resan hos kommunens upphandlade resebolag, Riksfärdtjänsten i Sverige AB. Riksfärdtjänsten behöver få bokningen minst 10 dagar innan avresedatum.

Ansökan görs inför varje resa. Vid regelbundna resor till samma resmål kan tillstånd ges för ett visst antal resor med specificering av resmål och färdsätt. Färdtjänstutredarna kan hjälpa till att fylla i en ansökan om behov av detta finns. Detta kan vara särskilt lämpligt om resorna går till en närliggande kommun, men ändå utanför det kommunala färdtjänstområdet, exempelvis till Partille, Falkenberg eller Tjörn. Tillståndsinnehavaren kan då själv boka sina resor via kommunens upphandlade resebolag, som då behöver få bokningen 5 dagar innan avresedatum.

Vid högtider som jul, nyår, påsk och midsommar är det många som reser och handläggningstiden är därför längre, både hos oss och hos resebolagen. Vi rekommenderar då att man är ute i extra god tid, gärna fem till sex veckor innan avresa.

Handläggning av riksfärdtjänst

Handläggning av ett ärende sker enligt bestämmelserna i förvaltningslag (1986:223) och lag (1997:735) om riksfärdtjänst. Om sökanden inte behärskar svenska språket eller är allvarigt hörsel- eller talskadad anlitas tolk.

Handläggning med förtur

Ansökan som avser riksfärdtjänstresa till begravning eller för besök hos närstående med svår sjukdom, eller annan omständighet som bedöms likvärdig kan handläggas med förtur.

Ansökan som kommer in för sent ger inte skäl till förtur.

Beslut

När ett beslut är fattat meddelas detta skriftligen till den sökande. Beslutet ska vara tydligt och entydigt.

Bifall

Beslutet om bifall ska innehålla tillståndets omfattning och färdstätt samt information om hur resan ska genomföras.

Avslag

Beslut om avslag skickas i rekommenderat brev med mottagningsbevis. Beslutet ska innehålla motivering till varför ansökan har avslagits. Motiveringen ska utformas på ett sådant sätt att det klart framgår vad som har varit avgörande för beslutet och vilka föreskrifter som tillämpats. Tillsammans med beslutet skickas information om hur och till vilken instans beslutet kan överklagas.

Överklagande

Beslut om avslag eller delavslag på ansökan om riksfärdtjänstresa kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Grundläggande kriterier för riksfärdtjänst (5§)

Grundläggande kriterier för att beviljas riksfärdtjänst är att:

- sökanden är folkbokförd i Kungsbacka
- sökanden måste resa på ett särskilt kostsamt sätt på grund av en stor och varaktig funktionsnedsättning
- sökandens funktionsnedsättning medför att hen inte kan resa självständigt med allmänna kommunikationer med den hjälp som transportföretag (på tågstationer, flygplatser, hållplatser) kan ge
- ändamålet med resan är rekreation, fritidsverksamhet eller någon annan enskild angelägenhet
- resan görs inom Sverige från en kommun till en annan
- resan inte bekostas av det allmänna
- resan inte är en tjänsteresa, arbetsresa eller studieresa
- resan inte är till och från sjukvård
- resan inte redan är genomförd, det vill säga ansökan kan inte beviljas i efterhand.

Som normalkostnad räknas priset för det allmänna färdmedel som trafikerar sträckan, ex tågbiljett i andra klass.

Särskilt om riksfärdtjänst för barn och unga

Barns rätt till riksfärdtjänst bedöms på samma sätt som för vuxna, det vill säga att resan inte kan genomföras till normala kostnader på grund av att barnet har en stor och varaktig funktionsnedsättning. Det är uteslutande funktionshindrets omfattning och konsekvenserna av detta som avgör om barnet har rätt till riksfärdtjänst. Barnets ålder saknar betydelse.

Tillståndets omfattning

Ett tillstånd för riksfärdtjänst kan beviljas för:

- tåg i 2:a klass, buss, båt eller flyg i linjetrafik med ledsagare
- tåg i 1:a klass* med eller utan ledsagare
- taxi med eller utan ledsagare
- specialfordon med eller utan ledsagare

*Tåg i 1:a klass har normalt mer utrymme än i 2:a klass. Vissa personer med funktionsnedsättningar kan därför genomföra en resa med tåg i 1:a klass men inte 2:a klass. Eftersom resan med 1:a klass tåg normalt är dyrare innebär detta att resan i sådana fall inte kan göras utan merkostnader för den enskilde, även om resan görs utan ledsagare. Rätt till riksfärdtjänstresa finns därmed. I de fall resa kan ske utan ledsagare med 1:a klass är detta färd sätt oftast det ekonomiskt mest fördelaktiga för tillståndsgivaren.

Längd för tillstånd

Tillstånd för riksfärdtjänst kan gälla för enstaka resa eller återkommande resor under högst ett år.

Tillstånd för riksfärdtjänst beviljas normalt endast för en viss resa. Ansökan får därmed göras för varje resa. Ska sökanden göra flera resor till samma resmål och med samma ändamål under en period, finns dock inget hinder mot att tillstånd ges för ett antal sådana resor eller för en viss tidsperiod. För ett beslut om flera resor eller för viss tid, bör det vara sannolikt att den sökandes funktionsnedsättning inte förändras, eller att de allmänna kommunikationerna inte blir tillgängliga under den tid tillståndet gäller.

Ledsagare (6§)

För att ha rätt till ledsagare ska sökanden inte klara att genomföra resan med den service som ges av trafikföretagen och stationsförvaltarna vid till exempel flygplatser och tågstationer.

Enligt riksfärdtjänstlagen är ledsagare en person som måste medfölja tillståndshavaren för att denna ska kunna genomföra en riksfärdtjänstresa. *Behovet av ledsagare ska vara knutet till själva resan och inte till vistelsen på resmålet.* Den som är ledsagare ska kunna bistå med den hjälp som tillståndshavaren behöver under resan. *Tillståndshavaren får själv ordna en ledsagare.*

Möjlighet finns för tillståndshavaren att ansöka om ledsagare eller ledsagning som bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL). I de fall tillståndshavaren tillhör personkretsen enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) kan hen söka insats i form av ledsagarservice enligt LSS.

Det är inte möjligt att bli beviljad resa med färdtjänstfordon för att sökanden inte har någon ledsagare.

Ersättning beviljas för ledsagarens biljettkostnad. Ersättning kan även ges för fram- eller återresa med billigaste färdmedel, som ledsagare genomför utan tillståndshavaren.

Färd sätt (7§)

Tillståndet för riksfärdtjänst får förenas med föreskrifter om färd sätt. Det är omfattningen av den sökandes funktionsnedsättning som avgör valet av färdmedel.

Utgångspunkten vid prövning av ansökan ska alltid vara resa med allmänna kommunikations-medel tillsammans med ledsagare. *Kraven för riksfärdtjänstresa med bil är mycket högt ställda. Endast om en resa inte kan genomföras med allmänna kommunikationer ska tillstånd till annat färdmedel, såsom taxi eller specialfordon, beviljas.*

Tillståndet beviljas för det färd sätt som - med hänsyn till sökandens funktionsnedsättning och övriga omständigheter - medför lägst kostnad för kommunen. När färdtjänstutredaren prövar rätten till riksfärdtjänst ska hänsyn tas till om de allmänna kommunikationer som trafikerar sträckan är anpassade för personer med funktionsnedsättning.

Avsaknad av allmän kollektivtrafik på aktuell sträcka, avgångstider som inte passar eller brist på ledsagare är inte skäl till att bli beviljad resa med bil.

Bokning av riksfärdtjänst

När färdtjänstutredaren beviljar tillstånd till enstaka riksfärdtjänstresa beställer färdtjänstutredaren på samma gång resan hos Riksfärdtjänsten Sverige AB.

Färdtjänstresenärer som har beviljats tillstånd till flera resor till samma resmål och samma ändamål under en period beställer själv sina resor direkt hos Riksfärdtjänsten Sverige AB eller annan avtalspartner.

Anpassning av restid

För att kunna ta del av rabatter och billigare prisalternativ i kollektivtrafiken och för att få maximal samordning i den särskilda kollektivtrafiken kan anpassning av restiden ske. Utgångspunkten är att resor kan ändras inom halvdag. Funktionsnedsättningens omfattning och i vissa fall ändamålet med resan kan påverka tidsanpassningen.

Samåkning vid resa som beviljats med taxi eller specialfordon

Resor med taxi eller specialfordon ska i största möjliga utsträckning samordnas. Samordning får bara ske på sätt som är rimligt med hänsyn till resenärens funktionsnedsättning.

Bagage och hjälpmedel

Vid resa med allmän kollektivtrafik får bagage medföras enligt trafikföretagens bestämmelser.

Vid resa med bil eller specialfordon gäller två kollin/väskor per person och hjälpmedel som är nödvändigt för att resan ska kunna genomföras, exempelvis rullstol i de fall tillståndshavaren inte kan göra överflyttningar och därför måste färdas sittande i rullstol under resan. Behov av hjälpmedel enbart på resmålet ger inte rätt till specialfordon.

Tillståndshavaren bör alltid beakta möjligheten att låna/hyra standardhjälpmedel på besöksorten.

Medresenär

Skyldighet att tillåta medresenär saknas i riksfärdtjänstlagen. Medresenär avser person som, utan att vara ledsagare, reser i sällskap med tillståndshavaren. Det är ofta frågan om en anhörig eller minderårigt barn, men kan också vara en vän eller bekant.

Vid resa med allmänna kommunikationer betalar medresenären faktisk biljettkostnad. Vid resa med färdtjänstbil och specialfordon betalar medresenären samma egenavgift som tillståndshavaren.

Assistanshund och sällskapsdjur

Assistanshund och sällskapsdjur får följa med under resan enligt trafikföretagens anvisningar och regelverk. Om assistanshund eller sällskapsdjur ska medfölja ska detta meddelas vid ansökan när det gäller enstaka resor och vid beställningen av resa när det gäller flera resor till samma resmål och samma ändamål under en viss tidsperiod.

Legitimation vid resa

För att säkerställa att det är rätt person som reser ska hen kunna uppvisa giltig fotolegitimation. Detta gäller för tillståndshavare som är över 18 år.

Avbokning/ombokning av resa

Avbokning/ombokning och eventuella ändringar av riksfärdtjänstresa görs av färdtjänstresenären hos Riksfärdtjänsten Sverige AB. Meddelande om ändring eller avbokning ska också lämnas till kommunens färdtjänsthandläggare.

Avbokning/ombokning av tåg, flyg, buss och båt ska göras senast fyra dagar före resa.

Avbokning/ombokning av färdtjänstbil och specialfordon ska göras senast dag före resa.

Akuta ärenden och avbokningar görs under helgdagar 08.00-17.00 görs hos Riksfärdtjänsten AB. Akuta avbokningar övrig tid sker direkt hos respektive taxibolag, flyg eller tågoperatör.

Vid avbokning/ombokning av tåg, båt och flygbiljetter återbetalas egenavgiften till resenären av Riksfärdtjänsten i Sverige AB. Egenavgiften, bokningsavgift (125 kr/resa) och biljettkostnad debiteras kommunen.

Vid avbokning/ombokning av taxi och specialfordon innan fordonet påbörjat framkörning debiteras normalt ingen kostnad. Vid sen avbokning och framkörning påbörjats kontaktar Riksfärdtjänsten i Sverige AB kommunen om kostnad uppstått och varför.

Avgifter (8§)

Vid resa med riksfärdtjänst ska tillståndshavaren betala en avgift (egenavgift). Egenavgifterna är schabloniserade och regleras genom förordning (1993:1148) om egenavgifter vid resor med riksfärdtjänst, se bilaga. Egenavgifter ska betalas i

enlighet med förordningen oavsett vad resan kostar för huvudmannen (kommunen), även i de fall kostnaderna kan komma att understiga egenavgiften.

Betalning av egenavgifter

Vid resa med allmänna kommunikationer, såsom tåg, båt eller flyg, betalar tillståndshavaren egenavgiften mot faktura som skickas hem till tillståndshavaren i samband med att biljetterna bokas upp.

Vid resa med taxi och specialfordon betalar tillståndshavaren egenavgiften direkt till föraren.

Återkallelse av tillstånd (9§)

Tillstånd för riksfärdtjänst får återkallas om förutsättningarna för tillståndet inte längre finns eller om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av de föreskrifter som gäller för riksfärdtjänsten.

Enligt den nya kommunallagen (fr o m 2018-01-01) är det ansvarig nämnd som fattar beslut om återkallelse av tillstånd när tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av de föreskrifter som gäller för riksfärdtjänsten.

Upprepad betalningsvägran är inte grund för återkallelse eller för att vägra nytt tillstånd. Sedvanliga kravrutiner får i stället användas.

Sekretess (11§)

Bestämmelserna i riksfärdtjänstlagen gör det möjligt att i mycket begränsad omfattning lämna nödvändiga uppgifter till den som utför transporten eller till en beställningscentral, om uppgifterna behövs för att samordna resor. Exempel på uppgifter som kan lämnas ut är mellan vilka platser transporten ska ske, om specialfordon eller annan utrustning krävs, om samordning med andra resenärer är möjlig och om ledsagare eller ledarhund ska följa med.

Bestämmelserna om sekretess i övrigt gällande riksfärdtjänst hos tillståndsgivaren finns i 29 kapitlet 6 och 7 § offentlighets- och sekretesslagen. Sekretess gäller för uppgift om en enskilds personliga förhållanden, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående lider men. Det råder alltså presumtion för sekretess, den starkare formen av sekretess.

Sekretess för personer inom enskild verksamhet (12§)

Personer som är eller har varit verksamma inom enskild verksamhet som bedrivs yrkesmässigt och som omfattas av denna lag får inte obehörigen röja vad de i verksamheten fått veta om någons personliga förhållanden. Denna paragraf har införts i lagen om riksfärdtjänst då offentlighet- och sekretesslagen inte gäller för personer som är verksamma inom enskild verksamhet. Paragrafen innebär att personer i enskild verksamhet omfattas av i princip samma sekretessbestämmelser som de personer för vilka offentlighets- och sekretesslagen gäller.

§ 131

Tillämpningsregler för riksfärdtjänst Dnr KS/2018:366

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet med motiveringen ”utifrån att undersöka möjlighet att förkorta beställningstiden för riksfärdtjänst.”

Sammanfattning av ärendet

En kommun ska på de villkor som anges i lag (1997:735) om riksfärdtjänst lämna ersättning för resekostnader för personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

Tillståndsgivaren kan komplettera lagen med generella regler (riktlinjer, tillämpningsföreskrifter, regelverk eller annan liknande benämning) beträffande innehåll och omfattning. De generella reglerna kan endast komplettera lagen och får inte stå i strid med riksfärdtjänstlagen eller annan lag och får inte innehålla bestämmelser som inskränker en persons rättighet i förhållande till lagen.

För att säkerställa en rättssäker tillämpning av lagen och därmed en rättvis och likvärdig behandling av ansökningar om riksfärdtjänst har Kungsbacka kommuns tillämpningsregler, av lag (1997:735) om riksfärdtjänst, framtagits som ett samlat dokument av lagens föreskrifter och vilka generella regler som gäller för Kungsbacka kommun.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2018-08-28 § 203: *Förslag: Kommunfullmäktige antar tillämpningsregler till riksfärdtjänst, daterade 2018-05-16, med den förändringen att fyra veckors ansökningstid om riksfärdtjänst ska gälla hela året.*

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-08-14 § 274: *Förslag: Kommunfullmäktige antar tillämpningsregler till riksfärdtjänst, daterade 2018-05-16, med den förändringen att fyra veckors ansökningstid om riksfärdtjänst ska gälla hela året.*

Samhällsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse, 2018-07-17, *Förslag: Kommunfullmäktige antar tillämpningsregler till riksfärdtjänst, daterade 2018-05-16*

Nämnden för Tekniks, 2018-05-16 § 56, *Beslut: Nämnden för Teknik godkänner tillämpningsregler till riksfärdtjänst och översänder till Kommunfullmäktige för*



beslut

Presentation om Riksfärdtjänsten
Kungsbacka kommuns tillämpningsregler med bilagor, 2018-05-16
Förvaltningen för tekniks tjänsteskrivelse, 2018-04-24

Förslag till beslut på sammanträdet

Niklas Mattsson (KD) yrkar på en veckas handläggning för resa med riksfärdtjänst.

Carita Boulwén (SD) yrkar bifall till Niklas Mattssons (KD) yrkande.

Monica Neptun (L) yrkar på återremiss med motiveringen ”utifrån att undersöka möjlighet att förkorta beställningstiden för riksfärdtjänst.”

Emma Vildstrand (MP), Maria Rasmussen (V), Maria Losman (MP), Ulrika Landergren (L) och Kristna Karlsson (C) yrkar bifall till Monica Neptuns (L) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande Per Ödman (M) finner att det finns tre förslag till beslut, det vill säga kommunstyrelsens förslag, Niklas Mattssons (KD) m.fl. yrkande och Monica Neptuns (L) m.fl. yrkande om återremiss.

Ordförande ställer först proposition på om ärendet ska avgöras i dag eller återremitteras, och finner att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Nämnden för Teknik