

Policy för borgensåtagande

1. Syfte

Syftet med borgensåtagandet skall vara att stödja verksamhet, som inte bedrivs av kommunen själv, men som ur kommunalpolitisk synpunkt anses angelägen och ligger inom ramen för kommunens befogenheter. Det ändamål som åtagandet gynnar skall sammanfalla med kommunens egna syften och intressen.

För kommunens egna bolag skall borgenslån prioriteras före lån mot pantbrev.

2. Omfattning och ändamål

Alla ansökningar om kommunal borgen ska behandlas restriktivt. Borgen ska lämnas om det är en absolut nödvändighet för genomförandet av de projekt eller den verksamhet som kommunen värderar som mycket angelägen.

2.1 Gälldenärer

Helägda bolag och stiftelser

Borgen lämnas till kommunens helägda bolag och stiftelser för lån till:

- Bostäder för uthyrning
- Lokaler för uthyrning
- Andra ändamål, som sammanfaller med bolagens verksamhet enligt bolagsordningen eller ägardirektiv.

Borgen avseende bostäder- och lokaler för uthyrning kan avse lån under såväl byggnadstiden som vid slutlig finansiering.

Kommunala sammanslutningar

Borgen kan lämnas till regionala bolag eller motsvarande samarbetsformer, som bildats av delägarkommunerna/medlemskommunerna för att bedriva sådan verksamhet, som kommunerna annars skulle ha utfört och som ingår i dess verksamhet enligt bolagsordning eller motsvarande. Borgensåtagandet kan avse såväl investering som pensionsåtaganden mot anställda. En förutsättning är att Kungsbacka kommun ingår i sammanslutningen.



Företag och organisationer som bedriver verksamhet som ryms inom den kommunala kompetensen

Borgen kan efter prövning och i ett uppstartsskede, lämnas till investeringar eller som säkerhet vid hyra av lokal. Individuellt riktat stöd till enskilda näringsidkare får dock endast lämnas om det föreligger synnerliga skäl, samt om stödet står i rimlig proportion till den nytta kommunen erhåller av verksamheten. Hänsyn skall tas till kommande lagstiftning om "Olagligt statsstöd" som föreslås gälla från 1 juli 2013.

Föreningar och övriga

Kommunfullmäktige beslutar särskilt och med mycket stor restriktivitet om borgen till mottagare som inte är helägda av kommunen. Stor vikt tas till att ändamålet är av stort kommunalt och allmännyttigt intresse.

2.2 Borgen för egna hem och småhus

Ny borgen lämnas inte för egna hem och småhus. Omskrivning av befintlig borgen för egna hem och småhus lämnas endast om den som övertar lånet är gift/sambo eller barn till den som tidigare haft lånet och om den som övertar lånet bedöms ha en sådan ekonomi att kommunens risk inte ökar.

3. Villkor och säkerheter

3.1 Säkerheter

Om borgensåtagande ingås bör kommunen ha pantbrev för hela borgensbeloppet i fast egendom, Eksta bostads AB och stiftelsen Tjolöholm undantagna. Den fasta egendomen skall vara åsatt ett aktuellt marknadsvärde och pantbrev ska ligga inom 90 % av detta. Belåning av fastighet eller annan fast egendom får inte ske mot ytterligare säkerhet i panträtt utan kommunens godkännande.

Fastigheten eller anläggningen som ska finansieras med borgenslånet ska vara betryggande försäkrad. Kommunen ska, under hela borgensåtagandets giltighetstid, hållas underrättad om att försäkringen gäller.

Egna bolag och stiftelser

En ökning av pantsättningen av befintliga tillgångar till externa långivare får inte ske utan kommunfullmäktiges tillåtelse.

Övriga

För att skydda kommunen mot oönskad riskexponering ska en riskanalys upprättas innan borgensbeslut fattas sker.



Risکانالysen bör innehålla följande;

Sida 3/4

- En bedömning av låntagarens kreditvärdighet.
- En bedömning av låneobjektets investerings- och driftkalkyler ska i förekommande fall genomföras före beslut.
- En bedömning skall ske av hur kommunen kan begränsa risktagandet genom exempelvis pantförskrivning, delat åtagande, krav på försäkring, erhållandet av annan säkerhet, etc.
- Insyn i låntagarens verksamhet.

4. Beslut

Formalia

Beslutet om kommunal borgen ska tydligt ange borgens omfattning avseende;

- Beloppsgräns, maximigräns
- I beslut om borgen, till annan än kommunalt bolag, skall även storleken på den årliga amorteringen av lånet och storleken på eventuell avgift anges.
- Vem som undertecknar beslutet-om inte detta framgår på annat håll.

Ramborgen för Eksta Bostads AB

För ramborgen som lämnas till Eksta Bostads AB skall följande beslutsformulering användas:

- Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Eksta Bostads ABs låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om xxx kronor jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Ramborgen till Eksta förnyas varje år och anpassas till den nivå som gäller vid varje årsskifte.

5. Avgift

För kommunens helägda bolag eller helägda stiftelser, utgår en marknads- mässig årlig borgensavgift på utnyttjad borgen, baserad på bolagets/stiftelsens bedömda villkor att erhålla krediter i marknaden utan kommunal borgen.



Genom särskilt beslut av Kommunfullmäktige kan annan avgift eller undantag för avgift medges. Avgiften beräknas och debiteras årsvis i efterskott.

Sida 4/4

Kommunen kan även för andra än de helägda bolagen ta ut en borgensavgift som ett sätt att reducera kreditrisk och administrativa kostnader. Detta sker efter beslut i varje enskilt ärende.

6. Redovisning och administration

Borgensåtaganden administreras av kommunstyrelsens förvaltning.

För löpande omsättning av lån med kommunal borgen äger firmatecknarna rätt att underteckna nya reverser.

I årsredovisningen skall kommunstyrelsen till fullmäktige redovisa kommunens samlade borgensåtaganden, de infriade borgensförpliktelseerna samt en analys och riskbedömning av kommunens borgensåtaganden.

7. Regressrätt

I de fall kommunen har infriat ett borgensåtagande skall kommunens möjlighet att utnyttja sin regressrätt alltid utnyttjas.

Beslutad av: Kommunfullmäktige i protokoll KF § 123/13

Ansvarig förvaltning: Kommunstyrelsens förvaltning

Kontakt: Kungsbacka direkt 0300-83 40 00, info@kungsbacka.se

