

# UPPGIFTER TILL FÖRENINGSGRISTER



Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med GDPR. Du godkänner att din information får lagras och bearbetas i register. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

1 (2)

## Föreningens uppgifter

Namn			Organisationsnummer			
Adress		Postadress		Telefon kansli		
Hemsida			Fax			
E-postadress			Mobiltelefon			
Distrikts-/riksorganisation	Årsmöte, ange månad		Verksamhetsår	Bildad år	Bankgiro	Plusgiro

## Kontaktperson

Namn			Telefon dagtid		
Adress		Postadress		Telefon kvällstid	
E-postadress			Mobiltelefon		

**Sektioner -** För föreningar som har sektioner med andra verksamheter, exempelvis innebandysektion, inte ungdoms- eller seniorsektioner.

Sektion					
Kontaktperson			Telefon dagtid		
Adress		Postadress		Telefon kvällstid	
E-postadress			Mobiltelefon		
Sektion					
Kontaktperson			Telefon dagtid		
Adress		Postadress		Telefon kvällstid	
E-postadress			Mobiltelefon		

Ovanstående uppgifter lagras i Kultur & Fritids system och publiceras i föreningsregistret på kommunens webbplats.

Enligt GDPR måste namngivna personer godkänna publicering.

## Jag/vi godkänner publicering

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
Datum	Underskrift	Namnförtydligande
Datum	Underskrift	Namnförtydligande

## Föreningens verksamhet

Kort beskrivning av föreningens verksamhet. Exempelvis om ni har barngympa, körsång, uthyrning av klubblokal med mera
---

**Ordförande**

Namn		Telefon dagtid
Adress	Postadress	Telefon kvällstid
E-postadress		Mobiltelefon

**Sekreterare**

Namn		Telefon dagtid
Adress	Postadress	Telefon kvällstid
E-postadress		Mobiltelefon

**Kassör**

Namn		Telefon dagtid
Adress	Postadress	Telefon kvällstid
E-postadress		Mobiltelefon

**Lotteriansvarig**

Namn		Telefon dagtid
Adress	Postadress	Telefon kvällstid
E-postadress		Mobiltelefon

**Medlemsavgifter**

Under 15 år	Över 15 år	Familj
kr/år	kr/år	kr/år

**Underskrift**

Datum	Namnförtydligande	Datum	Namnförtydligande
Underskrift		Underskrift	

Uppgifterna ska skickas till Kultur & Fritid senast en månad efter föreningens årsmöte. Bifoga följande:

1. Godkänd verksamhetsberättelse för föregående år
2. Ekonomisk redogörelse
3. Revisionsberättelse.
4. Protokoll från det senaste årsmötet
5. Protokoll med beslut om vem som är firmatecknare
6. Handlingsprogram för föreningens drogpolicy/program, om föreningen har ett sådant.

**Blanketten skickas till**

Kungsbacka kommun  
Kultur & Fritid  
434 81 Kungsbacka